

# 大学院履修について

## 履修手続日程等

- 時 間 割 発 表      4月4日（月）午後1時（学生ポータル）
- 履修届提出締切日時      4月15日（金）午後4時
- 履 修 届 提 出 先      オホーツクキャンパス学生サービス課

## 課程修了要件

- 博士前期課程の修了要件  
博士前期課程に2年以上在学し、所定の授業科目について必修、選択必修を含めて30単位以上を修得し、かつ必要な研修指導を受けた上、修士論文の審査及び最終試験に合格すること。
- 博士後期課程の修了要件  
大学院に5年（博士前期課程又は修士課程に2年以上在学し、当該課程を修了した者にあつては、当該課程における2年の在学期間を含む。）以上在学し、博士論文の審査及び最終試験に合格することとする。

## 履修上の注意

- ① 当該専攻の授業科目配当表の「必修科目」は必ず履修すること。
- ② 他専攻の「必修科目」を履修することはできない。
- ③ 博士前期課程の学生は、授業配当科目表の「選択必修科目」の内、専修している科目について修了まで必ず「特論」及び「特論実験又は演習」をペアで修得すること。また、博士後期課程の学生で履修する必要のない者については、履修届の提出を求めない。
- ④ 履修届に記入した科目は、各自控えておくこと。
- ⑤ 履修届を提出した後に履修を取り止めたい科目がある場合は「履修取消願」を学生サービス課に提出すること。（担当教員の認印があるもの。様式自由）
- ⑥ 修了年次生は、所定の修了要件単位数に不足しないよう注意すること。

### 履修届記入上の注意

- ① 下記の記入例にならい楷書で丁寧に記入すること。
  - ② 授業科目配当表の中から履修したい授業科目の「科目コード」「授業科目名」「単位」「担当教員名」を**学習のてびき記載順**で記入すること。
- ※ 授業時間割に記載されている科目が平成22年度に開講される科目である。

－記入例－

## 大 学 院 履 修 届

入学年度	生物生産学	専攻	博士前期	課程
	学 年	1 年	学籍番号	77100001
	氏 名	農大 三郎		

科目コード	科目名	単位数	担当教員名
OM181001	生物生産学特別総合実験	10	橋詰、横濱、増子、吉田、小栗
OM182001	植物資源生産学特論（一）	2	吉田、鈴木、中丸、中村
OM182002	植物資源生産学特論実験（一）	2	吉田

※ その他質問がある場合は、学生サービス課に問い合わせること。

## 教員免許について

### 大学院生物産業学研究科で取得できる免許状

大学院生物産業学研究科で取得できる教員免許状の種類は、次のとおりである。

専攻	課程	中学校教諭専修免許状	高等学校教諭専修免許状
生物産業学専攻	博士前期課程		農業
アクアバイオ学専攻	博士前期課程	理科	理科
食品科学専攻	博士前期課程	理科	理科
産業経営学専攻	博士前期課程	社会	公民

### 教員免許状取得の条件

- 中学・高校専修免許状を取得するためには、下記の条件をすべて満たすこと。
  - ① 当該教科の中学・高校一種免許状を取得していること。
  - ② 大学院当該専攻の単位を24単位以上修得すること。
  - ③ 修士の学位を取得すること。

### その他の注意事項

- 博士前期課程の修了年次生で、教員免許状を一括申請で申し込み希望の者は、4月に教職担当教員に申し出ること。
- その他不明な点は、学生サービス課に申し出ること。