

4 定期試験に関する注意事項

- 試験時間は45分間です。通常の授業時間とは異なるので注意して下さい。
- 学生証を所持していない学生は受験できません。なお、当日忘れた場合は、掲示にしたがい仮学生証の発行を受けて下さい（有料・当日限り有効）。
- 受験科目が重複した場合は、事前に申し出て下さい。
- 試験場への入場は、試験開始後20分までとします（試験開始後は、退場できません）。
- 試験場あるいは授業担当者の間違い、無記名答案は受験しても無効となります。
- 答案は白紙であっても必ず提出して下さい。
- 試験場においては、すべて監督者の指示に従わなければなりません。
- 試験に関しては、関係窓口へ問い合わせして下さい。

[試験時間]

時限	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	6時限
時間	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00
	9:45	10:45	11:45	12:45	13:45	14:45

時限	7時限	8時限	9時限	10時限	11時限
時間	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00
	15:45	16:45	17:45	18:45	19:45

5 不正行為について

不正行為（カンニング）が発覚した場合は、当該学期の評価をすべて無効（未評価）とします。

6 試験に代えて行うレポート提出時の注意事項

レポートの提出は、担当教員が授業中に提出を求める場合、担当教員が締切期日を指定して研究室等で受け付ける場合、窓口で受け付ける場合等があります。

科目名： _____ 担当者： _____	
<課題> _____ _____	
学科： _____ 学年： _____ 学籍番号： _____	
氏名： _____	

いずれの場合も**提出締切厳守**となっていますので注意して下さい。レポートの提出に際しては、原則として次の注意事項に従って下さい。

- 表紙を含めサイズは、授業担当者の指示がない限りA4にして下さい。
- 必要事項（科目名・担当者・課題・学科・学年・学籍番号・氏名）をもれなく記載して下さい。
- 原則として左上角をホッチキスで必ず止めて下さい。ただし、授業担当者の指示がある場合はそれに従って下さい。
- 定められた場所に提出して下さい。
- 期限は厳守して下さい。
- 表紙のないレポートや、記載内容に不備があるレポートは、無効になる場合があります。