

2027年度

転入学選抜

— 募集要項 —

出願から入学手続までの流れ……………	1
東京農業大学アドミッション・ポリシー／出願資格／受入年次／選抜方法／授業科目……	2
筆記試験科目……………	3
募集人員・選抜日程……………	4
出願……………	5
試験日当日……………	7
試験会場……………	8
合格発表／入学手続……………	9
転入学生納付金明細表(学費)……………	10
合否確認……………	11

東京農業大学

●選抜制度・受験資格についての問い合わせ

〒156-8503 東京都世田谷区桜丘1-1-1
入学センター TEL.03 (5477) 2226 受付時間 平日8:30～17:00

●大学出願ネットの操作・入学検定料の支払い・WEB出願全般についての問い合わせ

大学出願ネットサポートセンター TEL.042 (732) 3951 受付時間 平日10:00～17:00

出願から入学手続きまでの流れ

転入学選抜

『大学出願ネット』への登録は9月1日(火)から、出願は11月2日(月)からです。

『大学出願ネット』を表示 (『大学出願ネット』は下記の手順で表示できます)

本学ホームページトップの **受験生の方** ➡ **入学選抜情報 / Web出願・募集要項** (↓)
 ➡ **学部Web出願・募集要項はこちら** ➡ **出願情報の登録** (↓) ➡ **Web出願** (🖨️ ➡)

新規登録 (『大学出願ネット』から登録)

(大学出願ネットは『高校生新聞』を発行する株式会社スクールパートナーズが運営するWEB出願サービスです)

WEB出願

2026年
11月2日(月)
└
11月12日(木)

(初日は10時から、
最終日は入力15時、
入学検定料の支払は
24時まで。
郵送は消印有効)

個人情報の入力・確認

選抜制度の選択

出願資格の確認

出願内容の選択・確認
(受験日・受験学科・受験会場・個人情報 など)

入学検定料の決済方法の選択

志願確認票の印刷 (2 枚) / 宛名ラベルの印刷

入学検定料の決済・必要書類の送付

——— 必要書類*注 ———

- ①志願確認票 ②在学証明書または退学証明書
③成績証明書または単位修得見込証明書

*注: 外国人の受験希望者は、5ページ「1. 出願に必要な書類」(4) を必ず確認してください。

出願完了メール受信
受験票の印刷(必須)

11月28日(土)

試験当日 (印刷した受験票を持参)

12月2日(水) 10時

合格発表 (WEB上で確認)

合格の場合: 本学ホームページの「入学手続」にアクセスする

12月2日(水)
└
12月9日(水)

入学手続 (WEB入学手続システムにて登録・入金)

推奨環境

●インターネット出願(大学出願ネット)

ブラウザとバージョン Windows・・・Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge 各最新版
 Mac ……Safari 7.0以降, Google Chrome
 iOS ……10以降
 Android ……8以降

●PDFファイルの閲覧

対応OS Windows11以降

Mac

※Chrome bookが搭載しているChrome OSでは正常に動作しない場合があります。

ソフト

Adobe Acrobat Reader ……ダウンロード: <https://get.adobe.com/jp/reader/>

東京農業大学アドミッション・ポリシー

東京農業大学のアドミッション・ポリシーについては本学ホームページの

大学紹介

→

大学概要

→

教育研究上の目的・教育目標・3 ポリシー

https://www.nodai.ac.jp/about/guide/edu_policy/ から、必ず確認してください。

出願資格

以下のいずれかに該当する者

- 1) 大学(本学を除く)に1年以上在学し(見込みの者を含む)、30単位以上(教職、学芸員等の資格に関する科目を除く)を修得した者(見込みの者を含む)で、大学(本学を除く)に在籍中の者または2027年3月31日までで大学退学から1年に満たない者
- 2) 外国において学校教育における13年以上の課程を修了した者(見込みの者を含む)で、外国における大学(相当)に在籍中の者または2027年3月31日までで大学退学から1年に満たない者

※2) で出願を希望する場合は必ず事前に入学センター(世田谷キャンパス)にお問い合わせください。

受入年次

2年次(ただし、応用生物科学部栄養科学科については、栄養士の資格取得、管理栄養士国家試験の受験資格取得および卒業まで4年以上かかる場合があります。)

選抜方法

- 1) 筆記試験 : 90分(筆記試験科目は3ページ参照)
- 2) 面接試験 : 個別方式

出願書類、筆記試験、面接試験を総合的に評価します。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

選抜試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、麻疹、水疱瘡、新型コロナウイルス感染症等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、症状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。

なお、上記による受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

授業科目

学部・学科の授業科目については本学ホームページの

キャンパスライフ

→

デジタルハンドブック

→

学生生活ハンドブック

→

ハンドブッカー一覧

→

キャンパスを選択 → 2026 学生生活ハンドブック(2026 年度入学生用) → 履修編(世田谷・厚木キャンパス)

もしくは 学修編(オホーツクキャンパス)の授業科目配当表のページ(いずれも後半部分)を参照してください。

※2026年度入学生の授業科目が適用されます。他の年度のものは該当しませんのでご注意ください。

筆記試験科目(試験時間90分)

東京農業大学

学 部	学 科	試験科目	科目数
農 学 部	農 学 科	「英語」、「生物」	計2科目
	動 物 科 学 科	「英語」、「生物」、「小論文(800字以内)」	計3科目
	生物資源開発学科	「英語」、「生物」、「小論文(800字以内)」	計3科目
	デザイン農学科	「英語」、「小論文(800字以内)」	計2科目
応 用 生 物 科 学 部	農 芸 化 学 科	「英語」、 「化学(無機化学、分析化学および有機化学の基礎知識)」、 「生物(生物化学、分子生物学の基礎知識)」	計3科目
	醸 造 科 学 科	「英語」、「化学(無機化学、有機化学および分析化学に関する内容)」、「生物(微生物学に関する内容)」	計3科目
	食品安全健康学科	「英語」、「生物」、「化学」	計3科目
	栄 養 科 学 科	「英語」、「生物」、「化学」	計3科目
生 命 科 学 部	バイオサイエンス学科	「英語」、「化学」、「生物(分子生物学に関する内容)」	計3科目
	分 子 生 命 化 学 科	「英語」、「化学(一般化学・無機化学・有機化学)」	計2科目
	分 子 微 生 物 学 科	「英語」、「化学」、「生物」	計3科目
地 域 環 境 科 学 部	森 林 総 合 科 学 科	「小論文(800字以内)」	1科目
	生 産 環 境 工 学 科	「小論文(生産環境工学に関する内容)(800字以内)」	1科目
	造 園 科 学 科	「小論文(造園に関する内容)(800字以内)」	1科目
	地 域 創 成 科 学 科	「小論文(地域創成に関する内容)(800字以内)」	1科目
国 際 食 料 情 報 学 部	国際農業開発学科	「英語」、「小論文(800字程度)」	計2科目
	食料環境経済学科	「小論文(食料・農業・環境問題に関する内容)(800字以内)」	1科目
	アグリビジネス学科	「小論文(農林水産省「食料・農業・農村白書」最新3年分に関する内容)(800字以内)」	1科目
	国際食農科学科	「生物・化学」、「農業経営」、「小論文(800字程度)」	計3科目
生 物 産 業 学 部	北 方 圏 農 学 科	「生物、化学から1科目選択」、「小論文(800字以内)」	計2科目
	海 洋 水 産 学 科	「生物、化学から1科目選択」、「小論文(800字以内)」	計2科目
	食 香 粧 化 学 科	「生物、化学から1科目選択」、「小論文(800字以内)」	計2科目
	自然資源経営学科	「小論文(自然資源の活用に関する内容)(800字以内)」	1科目

日本語で解答すること。ただし解答言語の指示がある場合にはそれに従うこと。

募集人員・選抜日程

東京農業大学

学 部	学 科	募集人員	出願期間	試験日	試験会場	合格発表	入学手続期間					
農 学 部	農 学 科	若干名	WEB出願 2026年 11月 2日（月） ～ 11月12日（木） 初日は10時から、 最終日は入力15 時、入学検定料の 支払は24時まで。 郵送は消印有効	2026年 11月28日 （土）	厚木キャンパス	2026年 12月2日 （水） 10時	2026年 12月2日 （水） ～ 12月9日 （水） 入金は最終日 各金融機関窓 口の営業時間 内、WEB入学 手続は最終日 24時まで。					
	動 物 科 学 科	若干名										
	生 物 資 源 開 発 学 科	若干名										
	デ ザ イ ン 農 学 科	若干名										
応用生物科学部	農 芸 化 学 科	若干名							世田谷キャンパス			
	醸 造 科 学 科	若干名										
	食 品 安 全 健 康 学 科	若干名										
	栄 養 科 学 科	若干名										
生 命 科 学 部	バ イ オ サ イ エ ン ス 学 科	若干名										
	分 子 生 命 化 学 科	若干名										
	分 子 微 生 物 学 科	若干名										
地域環境科学部	森 林 総 合 科 学 科	若干名										
	生 産 環 境 工 学 科	若干名										
	造 園 科 学 科	若干名										
	地 域 創 成 科 学 科	若干名										
国際食料情報学部	国 際 農 業 開 発 学 科	若干名										
	食 料 環 境 経 済 学 科	若干名										
	ア グ リ ビ ジ ネ ス 学 科	若干名										
	国 際 食 農 科 学 科	若干名										
生 物 産 業 学 部	北 方 圏 農 学 科	若干名								世田谷キャンパス または 北海道オホーツク キャンパス （出願時選択）		
	海 洋 水 産 学 科	若干名										
	食 香 粧 化 学 科	若干名										
	自 然 資 源 経 営 学 科	若干名										

出願状況および選抜結果などにより合格者数が募集人員を下回る場合があります。

出願

1. 出願に必要な書類

- (1)志願確認票 ○「大学出願ネット」の入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「出願状況一覧」より「志願確認票」、「宛名ラベル」がダウンロードできるようになります。「志願確認票」はA4用紙で2枚印刷し、1枚を本人控えに、1枚を必要書類として「宛名ラベル」を貼付した封筒に同封し、送付してください。
- 各書類の氏名が現在（志願確認票に表示される氏名）と異なる場合は、本人であることを証明する公的な書類（戸籍抄本等）を添付してください。
- ※「宛名ラベル」は市販の角5サイズ以上の封筒に貼付して、使用してください。

(2)在学証明書または退学証明書※

○1年以上在学（見込みの者を含む）した大学（本学を除く）において発行されたもの。

(3)成績証明書または単位修得見込証明書※

○1年以上在学（見込みの者を含む）した大学（本学を除く）において発行されたもので、30単位以上（教職、学芸員等の資格に関する科目を除く）を修得（見込みを含む）したことを証明できるもの。

30単位に満たない場合、加えて履修証明書またはこれに準ずる書類。

- (4)外国人の場合 ○転入学選抜外国人出願者調査票（本学ホームページ（募集要項掲載サイト）に掲載しています）に入力した文書を印刷したもの。
- (2)および(3)について外国における大学に該当する学歴のもので英語または日本語で記載されているもの。
- ※該当の証明書が生涯で1度、1通しか発行されない場合は、出願前に必ず東京農業大学世田谷キャンパス入学センター（電話03-5477-2226）に申し出てください。出願前に該当の証明書を持参していただきます。
- パスポートのコピー（本人であることを証明するページ）

※(2)および(3)を提出し、修得見込みで入学資格認定を受けた者が、当該年度内に履修科目の修得に至らなかった場合、入学資格の認定は取り消しとなります。

- 一度提出された書類はいかなる理由でも返却しません。
- 入学後、出願書類の記載内容が故意に事実と反していることが判明した場合には退学を命じます。
- 身体の機能等に不自由がある出願者は、選抜試験、入学後の修学および学生生活等において特別な配慮を必要とする場合がありますので、本選抜制度出願開始の1ヶ月前までに必ず東京農業大学世田谷キャンパス入学センター（電話03-5477-2226）に申し出てください。

2. 入学検定料

- (1)金額 **30,000円**

(2)入学検定料に係わる事務手数料

○クレジットカード700円／コンビニエンスストア350円／ペイジー500円

- (3)振込期間 ○2026年11月2日（月）～11月12日（木）

※支払期限は、入学検定料の決済方法の選択・登録した日の「翌々日の24時」です。ただし、出願期間最終日前日および最終日に登録した場合の支払期限は「出願期間最終日の24時」となります。

- (4)注意事項 ○お支払いは「大学出願ネット出願の手引き」（本学ホームページに掲載しています）を参照してください。
- 必要書類送付用封筒に現金・小切手・郵便小為替などを同封したものは受付できません。
- 入学検定料のほかに事務手数料がかかります。事務手数料は受験生負担となります。
- 出願期限内に入学検定料のお支払いがなかった場合は登録情報が無効になります（氏名、連絡先などの個人情報除きます）。
- 入学検定料のお支払い後は、登録内容の変更はできません。
- お支払いいただいた入学検定料および事務手数料の返金はできません。

3. 出願書類の提出

(1)提出期間 ○2026年11月2日(月)～11月12日(木) 消印有効(郵送のみ)

(2)注意事項 ○「大学出願ネット出願の手引き」に従い、送付してください。
○入学検定料・出願書類のいずれか一方でも出願期間を過ぎたり、不備がある場合には受付できません。
○入学検定料のお支払い完了後は受験学部・学科・受験会場の変更を認めません。

4. 受験票(各自印刷し、試験当日に持参)

○必要書類の受理・入学検定料の入金が確認されると、登録されたメールアドレスに「受験票発行のお知らせ」が送信されます。受信したメールの内容に従って、受験票をA4用紙に印刷(モノクロ・カラーどちらでも可)し、試験当日に持参してください(受験票の記載内容を必ず確認してください)。記載内容の訂正をしたい場合は、大学出願ネットサポートセンター(電話042-732-3951)までお問い合わせください。なお、受験票を志願者本人以外が使用した場合または受験票に何らかの書き込みがされている場合は不正行為となります。

5. 「出願状況一覧」から出願内容を確認

○「大学出願ネット」の入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「出願状況一覧」が作成されます。「出願状況一覧」では出願内容、入学検定料の入金状況および必要書類の提出の有無などを確認することができます。

※必要書類到着後、「写真」に不備があったり、書類が不足している場合は、「大学出願ネット」の「お知らせ」に不備内容がメールで送信されます。出願後は「受験票」を発行するまで、「大学出願ネット」の「お知らせ」を確認するようにしてください。

6. 個人情報の取り扱い

○出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、入学試験、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、本学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。また、本学における入学者選抜の改善のための調査に利用することがあります。あらかじめご了承ください。

出願における注意事項

①出願データの有効期限

登録された出願データは入学検定料のお支払いがないまま支払期限(5ページ 2.入学検定料(3)振込期間の※を参照)を過ぎると無効となります。(氏名、連絡先などの個人情報は除きます)

②漢字などの登録エラー※

住所・氏名などの情報を入力する際、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになります。例) 高、崎など
その際は高→高、崎→崎というように、代わりの文字で入力してください。

③個人情報の変更

住所、連絡先などの個人情報は、ログイン後「登録情報」から変更したい情報の右横にある「変更する」から正しい情報を入力の上、変更依頼を送信してください。

④出願情報の変更(キャンセル(削除) ⇒ 再度出願登録)

志望学科や試験会場などを間違えて登録した場合、入学検定料のお支払い前であれば、ログイン後「支払状況」からキャンセル(削除)できますのでキャンセルし、再度正しい内容で出願登録を行ってください。

⑤出願書類に不備があった場合は、受験できないことがありますので十分注意してください。

出願書類に関して本学から連絡を行う場合があります。連絡があった場合は、その指示に従ってください。本学からの連絡は「大学出願ネット」の「お知らせ」機能または電話にて行います。出願後は「受験票」が発行されるまで、「大学出願ネット」の「お知らせ」を確認するようにしてください。

なお、出願時にアップロードした顔写真データは試験当日の本人照会に使用いたします。顔写真データの画像に加工や修正が施されており、本人照会が出来ない場合は受験を認めないことがあります。

※本学では、入学後氏名の文字に旧字体、異体字、俗字等が含まれている場合は、機械処理上、その文字表記をJIS規格第1水準および第2水準の範囲内の文字に置き換えて表記します。

試験日当日

1. 試験日

転 入 学 選 抜	2026年11月28日（土）
-----------	----------------

2. 試験時間

開場時間	集合時間	筆記試験	面接試験
8：30	9：30	10：00～11：30	13：00～

○面接試験は個別方式（5～15分程度）とし、終了した方から順次帰宅となります。

○面接試験は遅くとも17：00には終了する予定です。

○遅刻した場合は、筆記試験開始時刻後30分以内に限り、受験を認めます。その際は腕章をつけた本学係員の指示に従ってください。

○集合時間までに着席してください。

3. 試験会場

農 学 部	厚木キャンパス
応 用 生 物 科 学 部	世田谷キャンパス
生 命 科 学 部	
地 域 環 境 科 学 部	
国 際 食 料 情 報 学 部	
生 物 産 業 学 部	世田谷キャンパスまたは北海道オホーツクキャンパス（出願時選択）

4. 注意事項

- (1)試験会場 ○試験当日は、交通機関の遅延等不測の事態も想定されますので余裕を持って試験会場に向かってください。車での入構はできません。
- 試験会場を下見する際は、交通機関・道順・所要時間・試験会場の位置の確認にとどめてください。試験会場の校舎内に入ることとはできません。
- 試験会場の入口で試験教室を確認し、入室してください。
- 駐輪・駐車場を用意しておりませんので、自転車・自動車の利用はご遠慮ください。また、試験会場周辺の交通の妨げとなりますので、自動車での送迎はご遠慮ください。
- 受験者以外が試験会場内に立ち入ることはできません。保護者の控室は用意してありません。
- (2)持 ち 物 ○筆記用具：HB以上の鉛筆またはシャープペンシル・消しゴム
- 受験票：受験票は、試験開始時には必ず机の上に置いてください。受験票がないと受験できません。忘れた場合は腕章をつけた本学係員に申し出てください。
- 昼食：昼食は試験教室の自席でとっていただきます。
- 時計（必要な場合のみ）：試験教室には時計はありません。必要な方は各自持参してください（ただし、辞書や電卓等の機能があるもの・秒針音のするもの・大型のものを除く）。
- ※上履きは必要ありません。
- (3)そ の 他 ○試験教室では携帯電話やそれに準じた機器の使用を禁止します。所持している場合は必ず電源を切り、机の上には置かないでください。
- 耳栓は試験監督の指示が聞こえない可能性があるため使用できません。
- 試験時間中の途中退場は認めません。ただし、気分が悪くなったり受験が困難になったときは、試験監督に申し出てください。
- 受験票（表・裏ともに）をメモ代わりに使用することはできません。何らかの書き込みがされている場合は、不正行為とみなされる場合があります。
- 面接試験会場には受験票以外のものを持ち込むことはできません。
- 試験の際に不正行為があったと認められた場合には、受験した選抜試験の成績を無効とし、当該年度に行われる選抜試験の受験は認めません。

試験会場

世田谷キャンパス会場 (応用生物科学部・生命科学部・地域環境科学部・国際食料情報学部・生物産業学部)

東京都世田谷区桜丘1-1-1



- 電車/小田急線経堂駅下車 南口 徒歩約15分
- バス/東急田園都市線用賀駅から渋谷駅-祖師ヶ谷大蔵駅行(約10分) 農大前下車

キャンパス内 (試験会場)



厚木キャンパス会場 (農学部)

神奈川県厚木市船子1737



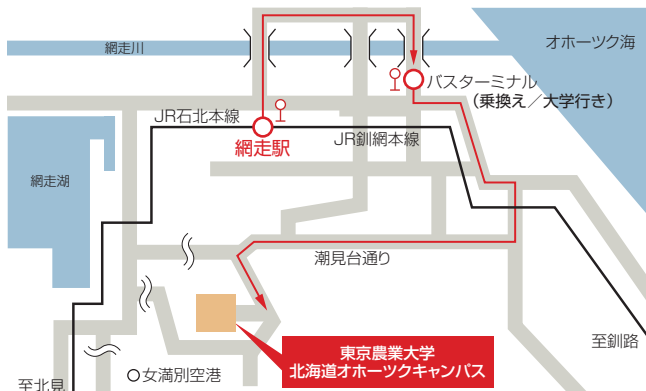
- バス/小田急線本厚木駅(南口)14番のりばから 東京農大行(約15分) 東京農大(終点)下車

キャンパス内 (試験会場)



北海道オホーツクキャンパス会場 (生物産業学部)

北海道網走市八坂196



- バス/JR網走駅前3番のりばからバスターミナル行に乗車(5~7分) バスターミナル(乗換え)下車
- バスターミナル5番のりばから東京農大行(約25分) 東京農大(終点)下車

キャンパス内 (試験会場)



合格発表

1. 発表日時

○2026年12月2日（水） 10時

2. 発表の方法

○合格発表は、大学出願ネットにて行います。受験生本人が大学出願ネットにログインし、合否結果を確認してください。
確認手順については11ページをご覧ください。

3. 合格通知

○合格した受験生は次項記載の「入学手続」のサイト（WEB入学手続）から、各自で合格通知をダウンロードしてください。
（入学手続をしなくても合格通知は発行できます）

4. 注意事項

- 本学からは合格通知の書類は発送しません。
- 本学窓口では合格通知の交付は行いません。
- 試験会場では合格発表の掲示は行いません。
- 合否についてのお問い合わせには一切応じられません。

入学手続

1. 手続期間

○2026年12月2日（水）～12月9日（水）（入金は最終日各金融機関窓口の営業時間内、WEB入学手続は最終日24時まで）

2. 手続方法

- 本学ホームページトップの「受験生の方」から「入学手続」のサイトにアクセスしてください。
 - ①「受験番号」を用意し、「入学手続」サイトにログイン
 - ②「個人情報の取扱いについて」を確認
 - ③「入学手続要項（PDF）」をダウンロード
（**入学式、学生生活についてもお知らせしています**ので必ずダウンロードし保管してください）
 - ④合格通知のダウンロードからフローにしたがって手続し、金融機関**窓口**にて入学金等納付金を納入してください。
（なお、振込後のフローにある〔在学誓約書の同意〕は振込前でも入力できます）
- ※ 自動払込機（ATM）、ゆうちょ銀行、インターネットを利用した振り込みはご利用になれません。
- ※ 〔入金状況〕は入金後、翌々日までには〔入金済〕となります（土日祝日ははさむ場合は遅延します）。
- ※ 入学手続最終日に入金した場合、〔入金状況〕の反映は入学手続期間後となりますが振込控の〔振込金領収書〕の領収印が入学手続最終日の日付までであれば問題ありません。
- ※ 〔入金済〕で、すべての項目が〔完了〕となると〔入学手続完了〕から〔入学許可証明書〕をダウンロードできるようになります。
- ※ 入学手続で送付していただく書類はありません。

3. 注意事項

- 納付金入金とWEB上での保証人情報登録、在学誓約書の同意をもって入学手続完了となります。入金、情報登録の失念、その他の理由による入学手続期間経過後の入学手続は一切認めません。
- 合格から入学まで、本学から書類を送付することはありません。**

4. 入学辞退

- 入学手続完了後の入学取り消しまたは、入学を辞退する場合は、所定の手続きを完了することにより、入学金を除く納付金を返還します。詳細は入学手続でダウンロードする「入学手続要項」をご参照ください。

転入学生納付金明細表 (学費)

転入学生 (2年次編入) 2027年度 納付金明細表

(単位:円)

学部・学科		大学納付金					その他の 諸会費	合 計		
		入学金	授業料	実験実習 演習費	整備拡充費	学生厚生費		(第1回) 入学手続時上段合計額	(第2回) 入学後下段合計額	2年次学費合計額
農学部	農 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,593,800
			405,000	200,000	230,000				835,000	
	動 物 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,613,800
			405,000	220,000	230,000				855,000	
	生 物 資 源 開 発 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,613,800
			405,000	220,000	230,000				855,000	
	デ ザ イ ン 農 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,613,800
			405,000	220,000	230,000				855,000	
応用生物科学部	農 芸 化 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,673,800
			405,000	280,000	230,000				915,000	
	醸 造 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,673,800
			405,000	280,000	230,000				915,000	
	食 品 安 全 健 康 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,673,800
			405,000	280,000	230,000				915,000	
	栄 養 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,793,800
			405,000	400,000	230,000				1,035,000	
生命科学部	バイオサイエンス学科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,673,800
			405,000	280,000	230,000				915,000	
	分 子 生 命 化 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,673,800
			405,000	280,000	230,000				915,000	
	分 子 微 生 物 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,673,800
			405,000	280,000	230,000				915,000	
地域環境科学部	森 林 総 合 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,553,800
			405,000	160,000	230,000				795,000	
	生 産 環 境 工 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,593,800
			405,000	200,000	230,000				835,000	
	造 園 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,543,800
			405,000	150,000	230,000				785,000	
	地 域 創 成 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,623,800
			405,000	230,000	230,000				865,000	
国際食料情報学部	国 際 農 業 開 発 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,573,800
			405,000	180,000	230,000				815,000	
	食 料 環 境 経 済 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,463,800
			405,000	120,000	180,000				705,000	
	アグリビジネス学科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,463,800
			405,000	120,000	180,000				705,000	
	国 際 食 農 科 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,593,800
			405,000	200,000	230,000				835,000	
生物産業学部	北 方 圏 農 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,588,800
			405,000	165,000	260,000				830,000	
	海 洋 水 産 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,623,800
			405,000	200,000	260,000				865,000	
	食 香 粧 化 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,663,800
			405,000	240,000	260,000				905,000	
	自 然 資 源 経 営 学 科	270,000	405,000			25,600	58,200	758,800		1,446,800
			405,000	73,000	210,000				688,000	

- 学費は2回に分けて納入していただきます。第1回は入学手続時、第2回は10月頃です。
- その他の諸会費の内訳は、農友会費11,000円、応援団費2,200円、教育後援会費20,000円、校友会費25,000円です。
- 転入学後、教職課程、学術情報課程を履修する場合は、別途履修料金が必要になります。
- 上記の金額はいずれも非課税です。

○ 次年度以降に納付する学費等について

(単位:円)

	農学	動物	資源	デザイン	化学	醸造	健康	栄養	バイオ	生化	微生物	森林
3年次	1,336,800	1,366,800	1,366,800	1,366,800	1,416,800	1,416,800	1,416,800	1,536,800	1,416,800	1,416,800	1,416,800	1,306,800
4年次	1,386,800	1,436,800	1,436,800	1,436,800	1,466,800	1,466,800	1,466,800	1,586,800	1,466,800	1,466,800	1,466,800	1,366,800

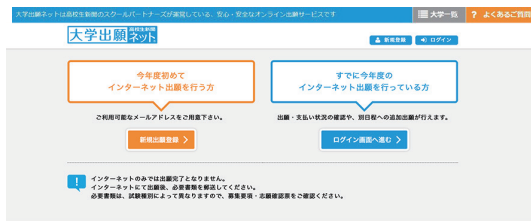
	工学	造園	創成	開発	経済	ビジネス	食農	北農	海洋	食香	自然
3年次	1,336,800	1,286,800	1,356,800	1,316,800	1,206,800	1,206,800	1,336,800	1,331,800	1,366,800	1,406,800	1,189,800
4年次	1,436,800	1,336,800	1,386,800	1,366,800	1,256,800	1,256,800	1,386,800	1,381,800	1,416,800	1,456,800	1,239,800

- 留年生 (原級・復学含む) の授業料および実験実習演習費は、その在籍する当該年次生の入学時に定められた金額を適用します。
- 3年次以降の学費は、授業料および整備拡充費を2回 (第1回および第2回) に分けて納入することができます。
第1回は5月、第2回は10月頃納入していただきます。

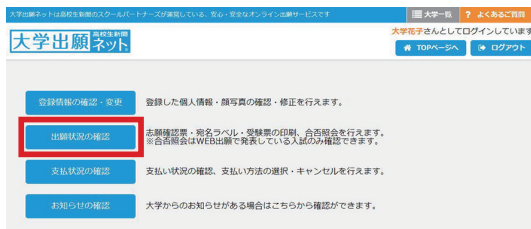
合否確認

合格発表日時以降、受験生本人がスマートフォンおよびパソコンで「大学出願ネット」から合否が確認できます。

○ 確認手順



① 大学出願ネットにログイン



② 出願状況の確認ボタンをクリック



③ 対象選抜制度の詳細ボタンをクリック



④ ページ下部に表示されている合否結果を確認