

1 学生ポータルとは ※マニュアルから講義連絡、教材フォルダー

学生ポータルとは、学生生活を送るうえで必要な情報をWeb上で確認できるシステムです。
個人の呼び出しや授業の情報等がインターネットに接続しているパソコン・スマートフォン等から確認できます。
また、履修登録や成績の確認、オフィスアワー・シラバスの検索など授業の受講に必要な手続にも利用します。

(1) ログインの方法



東京農業大学ホームページ

www.nodai.ac.jp/

①[在学生の方]をクリック

②[学生ポータル]をクリック

使用するデバイスを選択してください。

…「学生ポータルパソコン用」

…「学生ポータルスマートフォン用」

東京農業大学



③「利用者ID」に学籍番号を入力し、
パスワードを入力し、
[ログイン]をクリックする

(2) 各メニューの使い方

A → HOME | My時間割 | 教務掲示 | 学生生活情報 | シラバス | オフィスアワー | 出席管理 | 授業評価アンケート | キャビネット

B → 週間スケジュール

1/25(月)	1/26(火)	1/27(水)	1/28(木)	1/29(金)	1/30(土)	1/31(日)
講義日	後学期定期試験	後学期定期試験	後学期定期試験	後学期定期試験	後学期定期試験	後学期定期試験

C → 本日のスケジュール

本日の時間割はありません。

補講日

本日が期日のToDoはありません。

各キャンパスからのお知らせ

68 件の未読

1/25(月) New [普通] 国際学部 菅沼農林水産省主催 INAK

1/22(金) 【日本学生支援機構】2月の奨学金窓口の開室

1/22(金) [重要] 選考の申請について

1/22(金) 【2021年度給付型奨学金のお知らせ】(公財)安

1/22(金) 【2021年度給付型奨学金のお知らせ】(公財)安

全学共通のお知らせ

1/22(金) [普通] 【障害報告(解消)】農大Webメール転送先

1/22(金) [重要] 【再送】2020年度後学期「学生による授業

1/20(水) [重要] 2021年度の授業実施方針について(第1期

1/20(水) [重要] 学内でアルバイトおよびTAとして働いた学

1/12(火) [重要] 後学期の再開にあたって ～安全なキャン

あなた宛のお知らせ

8 件の未読

1/22(金) [重要] 【重要】選択必修英語 履修意向調査/A

1/22(金) [重要] 【重要】クラス分け試験について/About t

1/20(水) [重要] 熱帯作物学総論講義について

1/19(火) [重要] 新型コロナウイルス感染症の拡大に伴うM

1/15(金) [重要] 【リマインダー】科目「地域再生・活性化」配

個人向け情報

- お知らせ一覧
- メール
- MyDisk/世田谷・厚木
- MyDisk/オホーツク
- 住所等の登録
- 住所等の変更/確認
- メッセージ転送設定
- パスワードの変更

照会

- スケジュール管理
- 健康診断結果確認
- 学生生活ハンドブック
- 履修のてびき
- 「履修のてびき」修正表

就職情報サービス

- 農大キャリアセンター求人検索NAV

図書館情報サービス

- 図書館/世田谷
- 図書館/厚木
- 図書館/オホーツク

◇ My時間割

自身の授業時間割が確認できます。授業を受ける前にここから情報を確認してください。
教室変更や休講情報、課題の連絡等の重要な情報を確認できます。

◇ 教務掲示

授業に関する情報の確認や履修登録、成績の確認ができます。

・時間割表

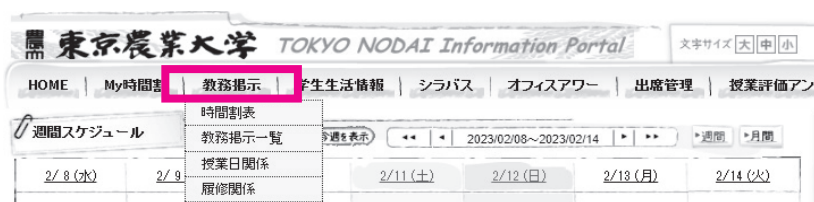
授業時間割表(開講学期・曜日・時限・担当者等)、授業日・集中講義一覧を確認できます。

・教務掲示一覧

講義の受講方法、レポート課題についての連絡など、授業を受ける上で必要な情報を確認できます。

【教務掲示の検索方法】検索条件から必要な情報を検索できます。

詳細検索条件の「▼検索条件を開く」をクリックすると過去の掲示内容や教員ごとに確認できます。



①カーソルを「教務掲示」に合わせ表示された[教務掲示一覧]をクリックしてください。



②履修中の科目に関する講義連絡が表示されます。
閲覧したい「科目名」をクリックし、内容を確認してください。

～教務掲示種類～

休講情報	授業の休講を確認
補講情報	休講した講義の補講日程を確認
時間割変更情報	教室の変更や時限・曜日変更等があった場合に確認(一時的変更)
講義連絡 ※1	授業の情報や課題・試験等について確認
授業日程変更	授業の時限が変更された場合や、教室変更があった場合(学期中変更)
レポート課題 ※2	レポート課題の確認と提出

※1 講義連絡

東京農業大学 TOKYO NODAI Information Portal

HOME | My時刻表 | 教務表示 | 学生生活情報 | シラバス | オフィスアワー | 出席管理 | 授業評価アンケート | キャンパス

教務情報(講義連絡情報)

一覧画面へ戻る

講義連絡対象の時間割

曜日時間	開講科目	教員	教室	学期
木4限 (14:40-16:10)		山田 隆一	教室	後学期

講義連絡の詳細

メッセージ種別: 講義連絡

送信者: 山田 隆一

タイトル: 農業経営学スライド

詳細: 農業経営学の授業で使用したスライドの重要部分をアップします。復習用に使ってください。

URL:

添付ファイル:

ファイル名	ファイル内容
ファイル1	農業経営学(経営組織)
ファイル2	農業経営学(フードセキュリティ)
ファイル3	農業経営学(まとめ)

備考:

一覧画面へ戻る

→ シラバス情報を確認する

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021

「開講科目名」をクリックすると講義に関する連絡が確認できます。

試験や授業の受講についての案内もありますので、授業の前に必ず確認してください。

※2 レポート課題

東京農業大学 TOKYO NODAI Information Portal

HOME | My時刻表 | 教務表示 | 学生生活情報 | シラバス | オフィスアワー | 出席管理 | 授業評価アンケート | キャンパス

教務情報(レポート課題情報)

一覧画面へ戻る

レポート課題対象の時間割

曜日時間	開講科目	教員	教室	学期
金4限 (14:40-16:10)		池澤 英子	教室	後学期

レポート課題情報の詳細

メッセージ種別: レポート課題

送信者: 池澤 英子

タイトル: 後期レポート(Mystery Box)

詳細: 後期レポートのお知らせです。まず、添付のワークシート資料を注意深く読み、レポートの指示を確実に見てください。その上で「下のリンク先より」レポートを作成し提出してください。なお、本課題はこれまでと異なり、レポートの回答内容に制限を設けておりません。
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=UkP5SPFh0h0KJHSPRzS3A8L7JUNeFENYqJ0ge-lUQJBPWZDU1d0T0N8MkJSk9DRU9LOVh0ND4u>

提出期限: 2/1(月)20:59 ■期限後の提出を許可しません

添付ファイル: Mystery_Box_report.docx

備考:

一覧画面へ戻る

→ レポートを提出する

→ シラバス情報を確認する

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2021

レポート内容を確認し、指定の書式でレポートを作成してください。

[レポートを提出する]をクリックすると詳細と下記の画面が確認できます。

※学生ポータル「あなたの履修」で確認できる科目のみレポート課題を提出することができます。

提出状況

提出状況	未提出
提出ファイル *	参照
提出コメント	(1000文字以内で入力してください。)
教員コメント	
提出日時	-

前の画面へ戻る

→ レポートを提出する

[参照]をクリックし、作成したファイルを選択してください。必要があれば提出コメントを入力し、[レポートを提出する]をクリックしてください。
※提出した後に同画面を確認し、「提出済み」「受理」「再提出」等を必ず確認してください。

・あなたの履修

履修登録期間に登録した科目の確認ができます。

※未登録の科目は受講や試験を受験できません。

・あなたの成績台帳

評価開示の際に成績、単位修得状況、GPA等を確認することができます。

◇ シラバス

授業の内容を確認することができます。評価の基準等、履修登録する前に必ず確認してください。

◇ オフィスアワ

授業担当者の連絡先や、質問方法、質問時間が掲載されています。授業時間以外で質問する場合はオフィスアワーで確認をし、連絡するようにしてください。

B 週間スケジュール

授業の予定や大学の予定を確認できます。

科目名をクリックすると講義連絡等を確認することができます。

なお、隔週科目は毎週表示され、集中科目は表示されません。

C お知らせ

◇ 全学共通のお知らせ

農大生全体にお知らせしている内容です。

授業の運営方針やシステム障害等重要なお知らせをします。

◇ 各キャンパスからのお知らせ

所属キャンパスごとのお知らせです。

履修登録や定期試験等について、お知らせします。必要な情報を確認してください。

◇ あなた宛のお知らせ

個人宛に送っている内容です。

特定の学科、学年にのみ送信している連絡、授業に関するお知らせ、教員や事務局からの呼び出し等のお知らせがあります。必ず確認し、対応してください。