

2021年度

帰国子女選抜 — 募集要項 —

(更新 9/10)

出願から入学手続までの流れ	1
東京農業大学アドミッション・ポリシー／出願資格	2
募集人員・選抜日程／追試験日程	3
出願者調査票	4
出願	6
試験日当日	9
試験会場	10
合格発表／入学手続	11
新入生納付金明細表(学費)	12
合否確認	13

東京農業大学

●選抜制度・受験資格についての問い合わせ

〒156-8503 東京都世田谷区桜丘1-1-1 入学センター TEL.03 (5477) 2226

●大学出願ネットの操作・入学検定料の支払い・WEB出願全般についての問い合わせ

大学出願ネットサポートセンター TEL.042 (732) 3951 受付時間 10:00~17:00

※出願書類に記載された個人情報については、選抜の円滑な処理ならびに選抜合格者の進路状況調査のために使用します。個人情報を使用する際は取り扱いに充分留意し、目的以外の使用はいたしません。

出願から入学手続きまでの流れ（記載の日時はすべて日本時間とします）

帰国子女選抜

『大学出願ネット』への登録は9月1日(火)から、出願は10月26日(月)からです。

『大学出願ネット』を表示（『大学出願ネット』は下記の手順で表示できます）

本学ホームページトップの **受験生の方** → 入学選抜情報 / Web出願・募集要項 ↓

→ **学部Web出願・募集要項はこちら** → 出願情報の登録 ↓ → **Web出願** ▶

新規登録（『大学出願ネット』から登録）

（大学出願ネットは『高校生新聞』を発行する株式会社スクールパートナーズが運営するWEB出願サービスです）



※ 追試験については3ページをご参照ください。

東京農業大学アドミッション・ポリシー

東京農業大学のアドミッション・ポリシーについては本学ホームページの

大学紹介 → 大学概要 → 教育研究上の目的・教育目標・3 ポリシー

https://www.nodai.ac.jp/about/guide/edu_policy/ から、必ず確認してください。

出願資格

日本国籍を有する者で、海外において外国の教育制度に基づく高等学校に最終学年を含めて2年以上継続して在籍し、通常の課程による12年の学校教育を修了（修了後2年以内）または2021年3月31日までに修了見込みの者。

2021年度について

なお、新型コロナウイルス感染症（COVID-19）の影響により、外国学校の閉鎖等、または感染リスクを避けるために通常の課程による12年の学校教育を修了する前に帰国した者については、出願前に東京農業大学入学センター（電話03-5477-2226）までご連絡ください。

（枠内下線部分更新 9/10）

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

選抜試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合または選抜試験当日に検温して発熱の兆候があった場合や倦怠感がある等、通常とは異なる体調不良があり感染症に罹患している可能性がある場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、症状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。選抜試験当日に、37.5度以上の発熱が確認された場合は試験会場への入場を認めません（該当者は追試験対象者となります）。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

なお、上記による受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いませんが、新型コロナウイルス感染症に罹患もしくは感染の疑いが証明できる場合のみ、病院の医師による診断書の写しを提出していただくことにより追試験を受験することができます。この場合、追加の受験料は必要ありません。

募集人員・選抜日程

東京農業大学

学 部	学 科	募集人員	出願期間	試験日	試験会場	合格発表	入学手続期間
農 学 部	農 学 科	若干名	WEB出願 2020年 10月26日 (月) ~ 11月10日 (火) 初日は10時から、 最終日は入力15 時、入学検定料の支 払は日本時間24時 まで。郵送は消印 有効、ただし外国か ら送付する場合は 11月10日(火)必着	2020年 12月5日 (土) ※	厚木キャンパス	2020年 12月11日 (金) 13時 ※	2020年 12月11日 (金) ~ 12月18日 (金) 郵送のみ (消印有効) ※
	動 物 科 学 科	若干名					
	生 物 資 源 開 発 学 科	若干名					
	デ ザ イ ン 農 学 科	若干名					
応用生物科学部	農 芸 化 学 科	若干名					
	醸 造 科 学 科	若干名					
	食 品 安 全 健 康 学 科	若干名					
	栄 養 科 学 科	若干名					
生 命 科 学 部	バ イ オ サ イ エ ン ス 学 科	若干名					
	分 子 生 命 化 学 科	若干名					
	分 子 微 生 物 学 科	若干名					
地 域 環 境 科 学 部	森 林 総 合 科 学 科	若干名					
	生 産 環 境 工 学 科	若干名					
	造 園 科 学 科	若干名					
国 際 食 料 情 報 学 部	地 域 創 成 科 学 科	若干名					
	国 際 農 業 開 発 学 科	若干名					
	食 料 環 境 経 済 学 科	若干名					
	国 際 バ イ オ ビ ジ ネ ス 学 科	若干名					
生 物 産 業 学 部	国 際 食 農 科 学 科	若干名					
	北 方 圏 農 学 科	若干名					
	海 洋 水 産 学 科	若干名					
	食 香 粧 化 学 科	若干名					
	自 然 資 源 経 営 学 科	若干名					

出願状況および選抜結果などにより合格者数が募集人員を下回る場合があります。

※2021年度帰国子女選抜に出願した受験生が試験日に新型コロナウイルス感染症に罹患もしくは罹患が疑われる場合、病院の医師による診断書(コピー)を提出することを条件として、追試験を受験することができます(追加の受験料は必要ありません)。

追試験日程

- 追 試 験 日: 2020年12月19日(土)
- 合 格 発 表: 2020年12月23日(水) 13時
- 入学手続期間: 2020年12月23日(水) ~12月30日(水) 消印有効(郵送のみ)

注意事項

- 新型コロナウイルス感染症に罹患または感染の疑いがあり、受験が困難になった場合は平日8時30分から17時まで、試験当日は8時から9時までに東京農業大学入学センター(電話03-5477-2226)に必ずご連絡ください。ご連絡いただかない場合は追試験を受験できない場合があります。
- 追試験を受験するには、新型コロナウイルス感染症に罹患または感染の疑い(濃厚接触等)により自宅等での待機、入院の勧告や措置等を受け、試験日に受験できない、またはできなかったこと、および追試験日前日までは安静加療期間を終了していることを証明する医療機関等の診断書等(コピー可)が必要です。必ずご用意ください。ご用意がない場合は追試験を受験できません。
- 詳細な申請方法は、ご連絡いただいた際に該当者に直接お知らせします。

2021年度 帰国子女選抜 出願者調査票 2-1

Application for Admission

INSTRUCTIONS (記入上の注意)

1. Print your name clearly. (名前を活字体ではっきり書くこと。)
2. Numbers should be written using English system.(1,2,3) (数字は算用数字を用いること。)
3. Year should be written in the Christian year. (年号はすべて西暦とすること。)
4. Write the age you will be and your resident status at the time of the examination. (年齢や在留資格は受験日における内容とすること。)
5. Proper names should be written out and not be abbreviated.(e.g. Tokyo University of Agriculture)
(固有名詞はすべて正式な名称とし、一切省略しないこと。)
6. Please fill in all the blanks on this form. (項目すべてについて記入すること。)

Name in Full (氏名)	Family name (姓)	First name (名)	Middle name (該当者のみ)
	Katakana (氏名 カタカナ)		
	Native language (自国語)		
	Name as printed on passport(in English) (英文名)		
Date of Birth (生年月日)	Year (年)	Month (月)	Day (日)
		Age (年齢)	Gender (性別)
		<input type="checkbox"/> Male (男)	<input type="checkbox"/> Female (女)
Nationality (国籍)	Place of Birth (出生地)		
Write a telephone number through which we can always contact you. (Cellular phone number, work place, etc.) (電話番号は確実に連絡がとれる番号を書いてください。)	Home address (自宅住所)		
	Phone	Fax	
	E-mail		
Write the name of Japanese language school and instructor. (日本語学校名と担任の先生の名前を書いてください。)	Name of Japanese school (日本語学校名)		
	Phone	Name of instructor (担任名)	

上記様式の電子ファイルを本学ホームページ(募集要項掲載ページ)に掲載していますのでご使用ください。

※必ず2枚とも記入、提出してください。

2021年度 帰国子女選抜 出願者調査票 2-2

Educational Background (学歴)		Name of School and Location (学校名および所在地)		No. of Years of study (修学年数)	Year, Month and Date of Admission and Graduation (入学および卒業年月日)
Elementary Education (初等教育) Elementary School (小学校)		Name		Years (年)	From (入学) (yy/mm/dd)
		Country (所在地):			年 月 日
		City:			To (卒業) (yy/mm/dd)
					年 月 日
Secondary Education (中等教育) Junior high (中学) Senior high (高校)	Junior high (中学)	Name		Years (年)	From (入学) (yy/mm/dd)
		Country (所在地):			年 月 日
		City:			To (卒業) (yy/mm/dd)
					年 月 日
	Senior high (高校)	Name		Years (年)	From (入学) (yy/mm/dd)
		Country (所在地):			年 月 日
		City:			To (卒業) (yy/mm/dd)
					年 月 日
Higher Education (高等教育) Undergraduate or Junior College (大学)		Name		Years (年)	From (入学) (yy/mm/dd)
		Country (所在地):			年 月 日
		City:			To (卒業) (yy/mm/dd)
					年 月 日
Total Years of Schooling (以上を通算した全学校教育修学年数)				Years (年)	

※必ず2枚とも記入、提出してください。

出願

1. 出願に必要な書類

- (1) 志願確認票 ○「大学出願ネット」の入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「出願状況一覧」より「志願確認票」、「宛名ラベル」がダウンロードできるようになります。「志願確認票」はA4用紙で2枚印刷し、1枚を本人控えに、1枚を必要書類として「宛名ラベル」を貼付した封筒に同封し、送付してください。
- 「宛名ラベル」は市販の角5サイズ以上の封筒に貼付して、使用してください。
- ※「大学出願ネット」入力の注意事項
- ・氏名にミドルネームがある場合は、名前の欄に合わせて入力してください（間に1文字分の空白をいれてください）。
 - ・氏名（ローマ字）はパスポートの表記を入力してください。
 - ・住所は合格通知の郵送に使用します。建物名や部屋番号（○号室）等も略さず、正しく入力してください。ただし日本国内に限ります。
 - ・「学歴」区分の「卒業年」は、外国における出身高等学校のものを入力してください。また、卒業年は4月入学3月卒業という学校制度に合わせるため、実際の卒業月が4月以降の場合、次の要領に従い卒業年を選択してください。
- 例) 2020年4月～2021年3月卒業 → 大学出願ネットの卒業年は「2021」を選択
- (2) 出願者調査票 **4、5ページを使用し「INSTRUCTIONS（記入上の注意）」を参照のうえ、正確に記入してください。**
- (3) 成績証明書 ○外国における出身高等学校が発行したもので、次の内容が必ず記載されたもの。コピー不可。
- ①「氏名」
 - ②入学と卒業の「年」と「月」
 - ③生まれた「年」および「月」、「日」
- 英語または日本語で記載されているもの。出身高等学校で発行した証明書が英語または日本語以外の言語で記載されている場合は、英語または日本語に翻訳のうえ、**公的機関(大使館等)で原本と相違ない旨の証明**を受けてください。なお、英語での「氏名」はパスポートのスペルと同一のものに限ります。また「生年月日」や「入学と卒業の年、月」は西暦で記載してください。
- 卒業見込みの者は、入学時から最近までの成績が記載されているもの。
- 発行元に原本確認を行う場合がありますので、発行元の住所・電話番号・担当者名が記入された文書を添付してください。（手書きの書類でも可）
- 一つの書類が2枚以上からなる場合は、発行元において結合されているか、すべてに上記①～③の内容と「公印」が必要となります。
- 出身高等学校の課程が3年間に満たない場合、または3年間で複数の高等学校に在籍した場合は、出願前に東京農業大学入学センター（電話03-5477-2226）までご連絡ください。
- (4) 卒業証明書または卒業見込証明書
- 外国における出身高等学校が発行したもので、次の内容が必ず記載されたもの。コピー不可。
- ①「氏名」
 - ②入学と卒業の「年」と「月」
 - ③生まれた「年」および「月」、「日」
- 英語または日本語で記載されているもの。出身高等学校で発行した証明書が英語または日本語以外の言語で記載されている場合は、英語または日本語に翻訳のうえ、**公的機関(大使館等)で原本と相違ない旨の証明**を受けてください。なお、英語での「氏名」はパスポートのスペルと同一のものに限ります。また「生年月日」や「入学と卒業の年、月」は西暦で記載してください。
- 卒業見込みの者は、卒業見込証明書を提出してください。
- 発行元に原本確認を行う場合がありますので、発行元の住所・電話番号・担当者名が記入された文書を添付してください。（手書きの書類でも可）
- 一つの書類が2枚以上からなる場合は、発行元において結合されているか、すべてに上記①～③の内容と「公印」が必要となります。
- 出身高等学校の課程が3年間に満たない場合、または3年間で複数の高等学校に在籍した場合は、出願前に東京農業大学入学センター（電話03-5477-2226）までご連絡ください。

(5)パスポートのコピー

- 本人であることを証明するページと、海外の滞在期間を記入してあるページをコピーしたもの
 - ※自動化ゲートを利用し、パスポートに出入国のスタンプ（証印）がない場合は、出入国在留管理庁に出入（帰）国記録の開示を請求してください。ただし相当な時間を要します。スタンプは出入国時に顔認証ゲート後方に待機する職員又は各審査場事務室の職員にお伝えください。この時点以降はパスポートのスタンプ（証印）は受け付けていません。（2020.7.6現在）詳しくは「出入（帰）国記録」で検索してください。
<http://www.immi-moj.go.jp/news-list/record.html>

(6)その他

- 住所や電話番号は、入学するまでの期間、本学が必要に応じて受験生に連絡する場合に使用しますので、本人に確実に連絡できる内容を記入してください。提出書類に不備などがあった場合、至急のご連絡をさせていただくことがあります。
- 各書類の氏名が現在（志願確認票に表示される氏名）と異なる場合は、本人であることを証明する公的な書類を添付してください。

中華人民共和国駐日本国大使館及び総領事館における公証発行等業務の停止について

中華人民共和国駐日本国大使館及び総領事館では、中国国内で発行された卒業証明書及び成績証明書の関係文書のコピーと原文一致、翻訳文と原文一致の公証を平成24年8月1日より行わないこととする案内が文部科学省を通じてありました。

つきましては、出願にあたり卒業証明書および成績証明書の公証・認証手続きは、中国国内の教育部学歴認証センター（北京市）または各地方の公証処（各地方の司法局に認定された機関）において行われていますので、そちらをご利用ください。また、教育部学歴認証センターは、郵便による海外からの認証手続きの申請も受け付けています。

中国への郵便による申請の場合は、その所要時間を確認し、必ず出願期間内に入手し、出願封筒に同封してください。また、申請の前に卒業証明書、成績証明書原本の記載内容が6ページ(3)、(4)の各条件を満たしているか必ず確認してください。

- 出願後の提出書類は理由を問わず一切返還できません。
- 出願に必要な書類以外のものを送付することはできません。
- 入学後、出願書類の記載内容が故意に事実と反していることが判明した場合には退学を命じます。
- 定められた内容を満たさない書類がある場合は、出願前に必ず東京農業大学入学センター（電話03-5477-2226）にご連絡ください。
- 身体の機能に不自由な箇所のある出願者は、選抜試験や修学等において特別な配慮を必要とする場合がありますので、願書受付期間の開始までに必ず東京農業大学入学センター（電話03-5477-2226）に申し出てください。

2. 入学検定料

(1)金額 **30,000円**

(2)入学検定料に係わる事務手数料

- クレジットカード700円／コンビニエンスストア（日本国内）350円／ペイジー（日本国内）500円

(3)振込期間 ○2020年10月26日（月）～11月10日（火）

※支払期限は、入学検定料の決済方法の選択・登録した日の「翌々日の24時」です。ただし、出願期間最終日前日および最終日に登録した場合の支払期限は「出願期間最終日の日本時間24時」となります。

(4)注意事項

- お支払いは「大学出願ネット出願の手引き」を参照してください。
- 必要書類送付用封筒に現金・小切手・郵便小為替などを同封したものは受付できません。
- 入学検定料のほかに事務手数料がかかります。事務手数料は受験生負担となります。
- 出願期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報が無効になります（氏名、連絡先などの個人情報情報は除きます）。
- 入学検定料の入金後は、登録内容の変更はできません。
- いったん納入された入学検定料および事務手数料の返金はできません。

3. 出願書類の提出

- (1)提出期間 ○2020年10月26日(月)～11月10日(火) 消印有効(郵送のみ)
(ただし海外から送付する場合は11月10日(火) 必着)
- (2)注意事項 ○「大学出願ネット出願の手引き」に従い、送付してください。
○海外から出願する場合は、出願期間内に必ず到着するように送付してください。消印が出願期間内でも、出願書類の到着が遅れると、受付できなくなる場合があります。
○提出書類の郵送に際し、各国・地域の国際郵便の一時引受停止など、特別の事情がある場合は、出願期間中に東京農業大学入学センター(電話03-5477-2226)まで必ずご連絡ください。
○入学検定料・出願書類のいずれか一方でも出願期間を過ぎたり、不備がある場合には受付できません。
○入学検定料の支払完了後は受験学部・学科の変更を認めません。

4. 受験票(各自印刷し、試験当日に持参)

- 必要書類の受理・入学検定料の入金が確認されると、登録されたメールアドレスに「出願完了メール」が送信されます。受信したメールの内容に従って、受験票をA4用紙に印刷し、試験当日に持参してください(受験票の記載内容を必ず確認してください)。記載内容の訂正をしたい場合は、大学出願ネットサポートセンター(電話 042-732-3951)までお問い合わせください。なお、受験票を志願者本人以外が使用した場合または受験票に何らかの書き込みがされている場合は不正行為となります。

5. 「出願状況一覧」から出願内容を確認

- 「大学出願ネット」の入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「出願状況一覧」が作成されます。「出願状況一覧」では出願内容、入学検定料の入金状況および必要書類の提出の有無などを確認することができます。
- ※必要書類到着後、「写真」に不備があったり、書類が不足している場合は、「大学出願ネット」の「お知らせ」に不備内容がメールで送信されます。出願後は「受験票」が発行されるまで、こまめに「大学出願ネット」の「お知らせ」のチェックをお願いします。

出願における注意事項

①出願データの有効期限

登録された出願データは入学検定料の支払いがないまま支払期限(7ページ 2.入学検定料(3)振込期間の※を参照)を過ぎると無効となります。(氏名、連絡先などの個人情報除きます)

②漢字などの登録エラー※

住所・氏名などの情報を入力する際、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになります。例)高、崎などその際は高→高、崎→崎というように、代わりの文字で入力してください。

③個人情報の変更

住所、連絡先などの個人情報は、ログイン後「登録情報」から変更したい情報の右横にある「変更する」から正しい情報を入力の上、変更依頼を送信してください。

④出願情報の変更(キャンセル(削除) ⇒ 再度出願登録)

志望学科や試験会場などを間違えて登録した場合、入学検定料を支払う前であれば、ログイン後「支払状況」からキャンセル(削除)できますのでキャンセルし、再度正しい内容で出願登録を行ってください。

※本学では、入学後氏名の文字に旧字体、異体字、俗字等が含まれている場合は、機械処理上、その文字表記をJIS規格第一水準および第二水準の範囲内の文字に置き換えて表記します。

試験日当日

1. 試験日

帰国子女選抜	2020年12月5日(土)
--------	---------------

2. 試験内容・試験時間

集合時間 9:30 (試験会場は8:30に開場します。)

筆記試験 日本語 10:00～11:00 (60分)

英語 11:30～12:30 (60分)

面接 筆記試験終了後順次行います。(遅くとも17:00には終了する予定です)

面接が終了した方から順次帰宅となります。

○遅刻した場合は、日本語筆記試験開始時刻後30分以内に限り、受験を認めます。その際は腕章をつけた本学係員の指示に従ってください。

3. 試験会場

農学部	厚木キャンパス
応用生物科学部	世田谷キャンパス
生命科学部	
地域環境科学部	
国際食料情報学部	
生物産業学部	

4. 注意事項

○試験日当日に、**37.5度以上の発熱が確認された場合は試験会場への入場を認めません(該当者は追試験対象者となります)。**

○発熱・咳等の症状の有無にかかわらず、試験場内では昼食時を除き、必ずマスクを着用してください。

○試験室への入退室には出入口に設置してあるアルコール製剤で手指を消毒してください。

○今年度については、**新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、受験生以外の大学構内(試験会場)への入構はご遠慮願います。**(下線部分更新 9/10)

(1)試験会場 ○試験当日は、交通機関の遅延等不測の事態も想定されますので余裕を持って試験会場に向ってください。車での入構はできません。試験会場を下見する際は、交通機関・道順・所要時間・試験場の位置の確認にとどめてください。試験会場の校舎内に入ることはできません。**今年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、大学構内への入構規制をおこなう場合がありますので事前にご確認ください。**

○試験会場の入口で試験教室を確認し、入室してください。

(2)持ち物 ○筆記用具(HB以上の鉛筆またはシャープペンシル・消しゴム)

○受験票は、試験開始時には必ず机の上に置いてください。受験票がないと受験できません。忘れた場合は腕章をつけた本学係員に申し出てください。

○受験票に書き込みはできません。何らかの書き込みがされている場合は、不正行為とみなされる場合があります。

○昼食は必ず持参してください。昼食は試験場の自席でとっていただきます。

○上履きは必要ありません。

○試験場の教室では携帯電話やそれに準じた機器の使用を禁止します。所持している場合は必ず電源を切り、机の上には置かないでください。

○耳栓は試験監督の指示が聞こえない可能性があるため使用できません。

○試験会場には時計がありませんので持参してください(ただし、辞書や電卓等の機能があるもの・秒針音のするもの・大型のものを除く)。

(3)その他 ○試験時間中の途中退場は認めません。ただし、気分が悪くなったり受験が困難になったときは、試験監督に申し出てください。

○受験票(表・裏ともに)をメモ代わりに使用することはできません。

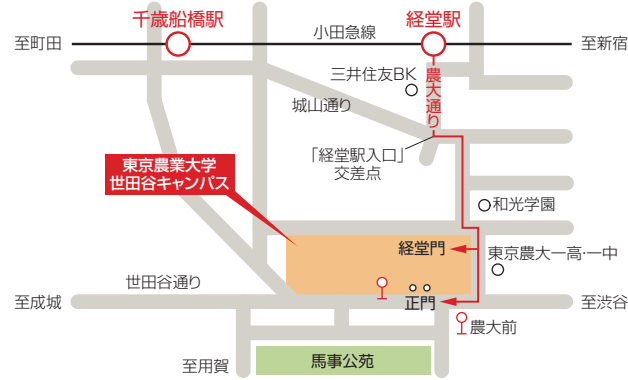
○面接会場には受験票以外のものを持ち込むことはできません。

○試験の際に**不正行為があったと認められた場合には、受験した選抜試験の成績を無効とし、当該年度に行われる選抜試験の受験は認めません。**

試験会場

世田谷キャンパス会場 (応用生物科学部・生命科学部・地域環境科学部・国際食料情報学部・生物産業学部)

東京都世田谷区桜丘1-1-1



- 電車/小田急線経堂駅下車 南口 徒歩約15分
- バス/東急田園都市線用賀駅から渋谷駅行・祖師ヶ谷大蔵駅行(約10分)農大前下車

キャンパス内 (試験会場)



厚木キャンパス会場 (農学部)

神奈川県厚木市船子1737



- バス/小田急線本厚木駅(南口)14番のりばから 東京農業大学行(約15分)東京農業大学(終点)下車

キャンパス内 (試験会場)



合格発表 (追試験の受験者は3ページをご参照ください)

1. 発表日時

○2020年12月11日(金) 13時

2. 発表の方法

①合格通知の郵送

合格者には、志願確認票に記載された住所(日本国内に限る)に合格通知および入学手続き書類を「簡易書留郵便の速達」で郵送します。合格通知は合格発表日に発送します。

②合否確認(インターネット)

受験生本人がインターネットにアクセスすることで合否結果を知ることができます。確認手順については13ページをご覧ください。

3. 注意事項

- 試験会場では合格発表の掲示は行いません。
- 入学センター窓口では合格通知の交付は行いません。
- 不合格者への書類による通知は行いません。

入学手続 (追試験の受験者は3ページをご参照ください)

1. 手続期間

○2020年12月11日(金)～12月18日(金) 消印有効(郵送のみ)

2. 手続方法

○期間内に納付金を入金し、入学手続き書類を送付してください。手続期間内に、新入生納付金明細表(12ページ)の「第1回入学手続時合計」の金額の入金が必要となります。詳細は合格通知に同封される「入学手続要項」をご参照ください。

3. 入学辞退

○入学手続完了後の入学取り消しまたは、入学を辞退する場合は、所定の手続きを完了することにより、入学金を除く納付金を返還します。詳細は合格通知に同封される「入学手続要項」をご参照ください。

4. 注意事項

- 入金後、入学金等振込連絡票に銀行の出納印が押印されていることを確認し、入学手続用封筒に同封して入学センターへ郵送してください。(詳細は合格通知に同封される「入学手続要項」をご参照ください)
- 納付金入金と入学手続き書類提出の両方をもって入学手続完了となります。入金、書類のいずれかの遅配、その他の理由による入学手続期間経過後の入学手続は一切認めません。
- 金融機関窓口で10万円を超える現金を持ち込んで振り込みを行う場合には、**本人確認書類の提示(運転免許証、健康保険証、パスポートなど)**が必要となります。また、保護者の方などが、振込名義人に代わって振り込みの手続を行う場合には、金融機関で振り込みの目的をお尋ねすることがあります。詳しくは振り込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。
- 大学の窓口での納金および文書扱いによる送金(または現金書留)はできません。

帰国子女 新入生納付金明細表 (学費)

2021年度 新入生納付金明細表

(単位:円)

学部・学科	大学納付金					その他の諸会費	合計			
	入学金	授業料	実験実習演習費	整備拡充費	学生厚生費		(第1回)入学手続時上段合計額	(第2回)入学後9月下旬合計額	1年次学費合計	
農学部	農学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,523,400
			380,000	180,000	230,000				790,000	
	動物科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,543,400
			380,000	200,000	230,000				810,000	
	生物資源開発	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,543,400
		380,000	200,000	230,000				810,000		
デザイン農学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,543,400	
		380,000	200,000	230,000				810,000		
応用生物科学部	農芸化学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,593,400
			380,000	250,000	230,000				860,000	
	醸造科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,593,400
			380,000	250,000	230,000				860,000	
食品安全健康	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,593,400	
		380,000	250,000	230,000				860,000		
栄養科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,643,400	
		380,000	300,000	230,000				910,000		
生命科学部	バイオサイエンス	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,593,400
			380,000	250,000	230,000				860,000	
	分子生命化学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,593,400
			380,000	250,000	230,000				860,000	
分子微生物	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,593,400	
		380,000	250,000	230,000				860,000		
地域環境科学部	森林総合科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,493,400
			380,000	150,000	230,000				760,000	
	生産環境工学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,493,400
			380,000	150,000	230,000				760,000	
造園科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,493,400	
		380,000	150,000	230,000				760,000		
地域創成科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,493,400	
		380,000	150,000	230,000				760,000		
国際食料情報学部	国際農業開発	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,523,400
			380,000	180,000	230,000				790,000	
	食料環境経済	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,413,400
			380,000	120,000	180,000				680,000	
国際バイオビジネス	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,413,400	
		380,000	120,000	180,000				680,000		
国際食農科学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,543,400	
		380,000	200,000	230,000				810,000		
生物産業学部	北方圏農学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,538,400
			380,000	165,000	260,000				805,000	
	海洋水産	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,573,400
			380,000	200,000	260,000				840,000	
食香粧化学	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,613,400	
		380,000	240,000	260,000				880,000		
自然資源経営	270,000	380,000			25,600	57,800	733,400		1,396,400	
		380,000	73,000	210,000				663,000		

- 学費は2回に分けて納入していただきます。第1回は入学手続時、第2回は9月頃です。
- その他の諸会費の内訳は、農友会費11,000円、応援団費1,800円、教育後援会費20,000円、校友会費25,000円です。
- 入学後、教職課程、学術情報課程を履修する場合は、別途履修料金が必要になります。
- 上記の金額はいずれも消費税は非課税です。

○次年度以降納付する学費等について

(単位:円)

	農学	動物	資源	デザイン	化学	醸造	健康	栄養	バイオ	生化	微生物	森林
2年次	1,286,400	1,306,400	1,306,400	1,306,400	1,366,400	1,366,400	1,366,400	1,486,400	1,366,400	1,366,400	1,366,400	1,246,400
3年次	1,336,400	1,366,400	1,366,400	1,366,400	1,416,400	1,416,400	1,416,400	1,536,400	1,416,400	1,416,400	1,416,400	1,306,400
4年次	1,386,400	1,436,400	1,436,400	1,436,400	1,466,400	1,466,400	1,466,400	1,586,400	1,466,400	1,466,400	1,466,400	1,366,400

	工学	造園	創成	開発	経済	ビジネス	食農	北農	海洋	食香	自然
2年次	1,286,400	1,236,400	1,316,400	1,266,400	1,156,400	1,156,400	1,286,400	1,281,400	1,316,400	1,356,400	1,139,400
3年次	1,336,400	1,286,400	1,356,400	1,316,400	1,206,400	1,206,400	1,336,400	1,331,400	1,366,400	1,406,400	1,189,400
4年次	1,436,400	1,336,400	1,386,400	1,366,400	1,256,400	1,256,400	1,386,400	1,381,400	1,416,400	1,456,400	1,239,400

- 留年生(原級・復学含む)の授業料および実験実習演習費は、その在籍する当該年次生の入学時に定められた金額を適用します。
- 2年次以降の学費は、授業料および整備拡充費を2回(第1回および第2回)に分けて納入することができます。第2回は9月頃納入していただきます。

合否確認

合格発表日時以降、受験生本人がスマートフォンおよびパソコンで「大学出願ネット」から合否が確認できます。

○ 確認手順



① 大学出願ネットにログイン



② 出願状況の確認ボタンをクリック



③ 対象選抜制度の詳細ボタンをクリック



④ ページ下部に表示されている合否結果を確認