



ケニア

ジョモ・ケニヤッタ農工大学

Jomo Kenyatta University of Agriculture and Technology

申込期間 2023年4月14日(金)～5月9日(火) 12:00まで

Kenya

短期海外実学研修

ケニア農業学習

プログラムポイント

アフリカの食・農・環境・栄養を現場で学ぶプログラム!

- ジョモケニヤッタ農工大学での食・農・環境・栄養に関する講義を受け、学内外の農業施設、研究施設を訪問します。
- JICA 事務所や国際協力活動現場を訪れ、国際協力に携わる方から直接お話を伺う機会があります。
- フィールドトリップにて国立動物公園や博物館、マーケットなどを訪れ、アフリカの自然、文化、生活に触れることもできます。
- 国際協力・開発に興味がある人におすすめです。心身共にタフな人、異文化に積極的に飛び込んでいきつつも、リスクに関してきちんと注意できる人を募集します。
- 課題解決力醸成ワークショップの参加を申込の条件とします。未受講の方は今学期開催するWSに同時にお申込み下さい。



実施概要

研修旅行期間	2023年9月2日(土)～9月18日(月) 17日間
滞在	ホテル等
添乗員/引率	添乗員なし/引率3～4名
食事	毎日朝・昼・夕(機内食除く)
利用航空会社	エミレーツ航空
募集人数	16名
代金	航空券代金 122,000円 (エミレーツ航空/エコノミークラス) ※航空券代金(22万2千円)より、大学からの補助金(10万円)を引いた額です。
	航空券取扱手数料 22,000円
	プログラム費用※① 200,000円(暫定) ※大学からの補助金(5万円)を引いた額です。
	海外送金手数料 5,500円
	HEEs加入料 1,100円

【代金(※①プログラム費用)に含まれるもの】 ※参加人数および申込時の為替レートにより確定します。

●滞在費 ●空港～大学間の往復送迎費 ●研修条件に記載の食費

【その他費用が発生するもの】 上記のほかに発生する費用がございます。

- 燃油サーチャージ(96,720円/2023年3月現在) ●成田空港施設使用料・旅客保安サービス料(2,660円)
- 国際観光旅客税(1,000円) ●現地出入国税(10,000円/2023年3月現在) ●GTEC受験料(2,320円×2回)
- 上記以外の食費 ●個人的費用(交通費、電話料金など) ●海外旅行保険費用 ●ビザ代金

※表示金額は2023年3月1日現在のものです。

※燃油サーチャージは、2ヶ月に一度変動いたします。急激な税額の変更で、追加徴収が発生する場合がございます。

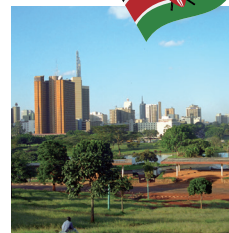
★JASSO奨学金(6万円)の申請が可能です。

■日程表

日付	スケジュール/宿泊地
1 9/2(土)	成田発 EK319 (22:30) → 【機中泊】
2 9/3(日)	ドバイ着 (04:10) -乗換- ドバイ発 EK719 (10:15) → ナイロビ着 (14:15) 到着後、ホテルへ 【ホテル泊】
3 5 15 9/4(月) ～ 9/16(土)	<p>■プログラム</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・農業に関する講義、学内外の農業関連施設、研究施設見学</li> <li>・国際協力活動の視察、国際協力に携わる方から講義</li> <li>・国立動物公園や博物館などを訪問</li> </ul>   
16 9/17(日)	空港へ ナイロビ発 EK720 (16:35) → ドバイ着 (22:40) -乗換- 【機中泊】
17 9/18(月)	ドバイ発 EK318 (02:40) → 成田着 (17:35) 着後、解散

国情報

国名: ケニア共和国 (Republic of Kenya)  
 首都: ナイロビ  
 面積: 58.3万km<sup>2</sup> (日本の約1.5倍)  
 人口: 5,377万人  
 言語: スワヒリ語(国語)、英語(公用語)  
 時差: 日本との時差は、-6時間  
 ビザ: 要/観光査証の滞在可能日数は3ヵ月  
 旅券の残存期間: 入国時6ヵ月以上必要



参加費用、現地日程等の最新情報は、農大HP「国際交流・留学」>「国際教育プログラム」>「派遣プログラム」内にて掲載しています。各自必ずご確認ください。

## 申込から帰国までのスケジュール

	内容	日程	詳細
1	オンライン説明会	4/12(水) 12:15~12:55	ZOOM : <a href="https://tinyurl.com/nhapmame">https://tinyurl.com/nhapmame</a> パスコード : 685832 
2	WEB申込・応募動機の提出	4/14(金)~5/9(火) 12:00締切	『アフリカ短期派遣プログラム登録フォーム』サイトにアクセスし、必要事項を記入の上、申込む。 <a href="https://krs.bz/his/m/nodai2023_summer">https://krs.bz/his/m/nodai2023_summer</a>  応募動機、成績台帳、パスポート写真のあるページをアップロード。 ※申込に必要な①応募動機、②成績台帳を事前にダウンロードして準備してください。
3	申込受付メール確認	4/14(金)~5/9(火) 随時	WEB申込受付後、農大メールに申込受付メール配信。申込翌日になってもメールが届かない場合、下記HIS担当者にお問合せください。
4	オンライン英語テスト受検	5/10(水) 5/10(水)~5/14(日)	●英語テスト受検案内メール ●申込受付メールにて指定のサイトにアクセスし、申込受付メールにて案内されるID、パスワードを使用して受検。
5	面接	5/11(木)~5/12(金)	後日案内
6	派遣学生の発表	5/17(水)	応募動機およびGTECスコアにて選考の上、合格者決定。結果を農大メールに配信。
7	「短期留学同意書」「HIS旅行申込書」記入、「パスポートコピー」準備	5/18(木)~5/24(水)	●合格者発表メールに添付されている「短期留学参加同意書」に必要事項を全て記入し、申請者、保証人がそれぞれ署名・押印。 「7. 第一回オリエンテーション」にて提出 ●申込金の支払い (5万円)
8	第1回オリエンテーション	6/1(木) 16:30~18:00	支払い・査証について「短期留学同意書」「パスポートコピー」(申込時に未提出の方)提出
9	出発前オリエンテーション	8/18(金)	後日案内
10	帰国後アンケート・報告書提出	帰国翌日~1週間以内	帰国翌日農大メールに届くメール記載のURLにてアンケート回答、添付の報告書フォーマットに記入し、報告書アップロード。
11	オンライン英語テスト受検	帰国翌日~1週間以内	研修前後の英語力を確認するため、再度GTECを受検。

## 参加者の義務

- ① 大学の指定する海外旅行保険・危機管理サービスへの加入
- ② オリエンテーションへの参加  
出発までに開催されるオリエンテーション(渡航手続き等)に参加すること。
- ③ パスポート等各種渡航に係る書類の提出  
※期日までに提出がない場合渡航取り消し
- ④ オンライン英語テスト、出発前・帰国後アンケート、帰国報告書提出(帰国後1週間以内)
- ⑤ 帰国報告会(2023年10月ごろ)への参加
- ⑥ 次年度留学フェアへの協力

## 選考方法

「応募動機」と「英語テスト」、「面接」を総合的に評価し、合否を決定します。

※「オンライン英語テスト」は、5/10(水)にメール案内します。

## 単位認定

学生部は報告書の提出など所定の条件を満たしたうえで、インターナショナル・スタディーズ(二)を後期に履修登録することで2単位を修得。

## 課題解決力醸成ワークショップ

未受講者は短期派遣プログラム登録フォームから同時に、今学期開催されるWSに申込み、受講して下さい。

### ●開催日

5/27(土)・6/17(土)・6/24(土)・7/8(土)  
各回 09:00~14:00

申込受付メールが届いた時点で応募完了となります。

申込受付メールが届かない場合は、応募完了していません。再度ご登録をお願いします。

## 旅行条件書(要旨) お申し込みの前に必ず旅行条件書(全文)をお読みください。

### 1. 手配旅行契約

手配旅行契約とは、当社がおお客様の依頼により、おお客様のために代理、媒介又は取次をすることなどにより、お客様が運送・宿泊機関等の提供する運送・宿泊その他のサービスの提供を受けることができるように、手配することを引き受ける契約をいいます。当社は旅行の手配にあたり、運送・宿泊機関等に支払う運賃・料金その他の費用の他、所定の旅行業務取扱料金を申し受けます。旅行契約の内容・条件は、別途お渡しする旅行条件書(全文)、当社旅行業務取扱手配旅行契約の部によります。

### 2. 旅行のお申込みと契約の成立時期

当社所定の旅行申込書に必要事項を記入のうえ、申込金を添えてお申込みいただけます。申込金は旅行代金・取消料・取消手数料その他、お客様が当社に支払うべき金銭の一部として取り扱います。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立いたします。お申込み及び申込書への記入において、氏名(スペル)はご旅行に使用されるパスポートの記載通りにお申込みください。

### 3. 旅行のお申込みと契約の成立時期

お客様は下記費用をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約の全部又は一部を解除できます。  
① お客様が既に提供を受けた旅行サービスの費用  
② お客様がまだ提供を受けていない旅行サービスに係る取消料・違約料として運送・宿泊機関等に対して既に支払い、これから支払う費用  
③ 当社所定の旅行業務取扱料金を取消手数料  
※取り消しについての規定及び取消料・取消手数料については、お申込みの旅行サービスにより異なります。別途お渡しする予約取消規定書面にてご確認ください。

### 4. お客様が出発するまでに実施する事項

- (1) ご旅行に要する旅券及び残存有効期限・査証・再入国許可及び各種証明書の取得及び出入国書類の作成等はお客様自身の責任で行っていただきます。ただし、当社は所定の料金を申し受け、別途契約として渡航手続きの一部又は全部の代行を行います。この場合は、当社はお客様ご自身に起因する事由により旅券・査証等の取得ができなくてもその責任は負いません。なお当社以外の業者に渡航手続きを依頼された場合は、渡航手続きの業務に係る契約の当事者は当該取扱業者となります。
- (2) 渡航先の衛生状況については厚生労働省「検疫感染症情報ホームページ」<http://www.forth.go.jp/>でご確認ください。
- (3) 渡航先(国又は地域)によっては外務省「海外安全情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合がありますので、外務省「海外安全ホームページ」<http://www.anzen.mofa.go.jp/>にてご確認ください。
- (4) 旅行期間中、緊急事態発生などの安全に関わる情報にメール等で受け取れる外務省のシステム「たびレジ」への登録をおすすめします。  
<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>

### 5. その他

- (1) 語学研修プログラムに関するご留意事項を表記したものををご用意しております。ご参加前に必ずご確認ください。
- (2) ご出発前に海外旅行傷害保険のご加入をお願いします。

## ●お問合せはこちら



プログラム企画  
**東京農業大学** グローバル連携センター

グローバル連携センター公式 LINE : 留学に関する最新情報配信  
〒156-8502 東京都世田谷区桜丘1-1-1  
TEL:03-5477-2560

旅行企画・実施／

**株式会社エイチ・アイ・エス** 法人営業本部  
教育旅行事業グループ 第二事業支店

☎050-1748-7062 (平日 10:00~17:00) 担当: 藤田

〒105-6904 東京都港区虎ノ門4-1-1 神谷町トラストタワー4階  
観光庁長官登録旅行業第724号 総合旅行業務取扱管理者: 藤田 啓太

**HIS**  
「心躍る」を解き放つ

