

1 学生生活のスタートにあたって

1 知っておいてほしいこと

連絡

学生に対する告示、連絡、呼び出し、休講情報など重要な情報は、すべて学生ポータルサイトに掲示しています。見落とすと学生生活に支障が生じます。毎日必ず確認するようにしてください。

1) 学生ポータルサイト

学生ポータルサイトはインターネットを利用したサービスで、PCやスマートフォン、タブレット端末等から、アクセスすることができます。機能や使用方法について説明します。

① 学生ポータルサイトでできること

授業に関する情報の閲覧や登録（Webシラバス、履修登録、成績確認、住所登録変更）ができます。個人的な呼び出しや大学からの連絡を指定したメールアドレスへ転送することもできます。

② 利用方法

まず、これらのサービスを利用するためには本学の利用者ID・パスワードを取得し、情報倫理教育を受講する必要があります。学内のパソコンを利用するときは、世田谷キャンパスは「情報教育センター」、厚木キャンパスは「農学部図書館」の頁を参照してください。

東京農大ホームページのトップ画面から「学生ポータルサイト」にアクセスできます。

東京農大ホームページのトップ画面から「学生ポータルサイト」にアクセスできます。

在学生の方 **ここから**

東京農大ホームページ

東京農大 学生生活情報

- 教務情報
- 教務掲示一覧
- 学籍関係(厚木・世田谷)
- 履修成績
- 履修登録(修正)
- あなたの履修
- あなたの成績台帳

学生生活情報

- 学生相談受付窓口
- 申請書類
- 健康相談

3 利用者ID

利用者IDは、農大のネットワークサービスを利用するときに必要な利用者を認識する符号で、8桁の学籍番号が利用者IDとなり、配付当日から卒業まで使用することができます。しかし、この利用者IDを使用するにあたり、皆さんが大学の様々なサービスを正しく安全に使うことができるように、⑥情報倫理教育を受講することが義務付けられています。この情報倫理教育を5月31日17時時点で受講していない場合は利用者IDの使用を停止します。また、利用者IDは次のような場合に必要で、利用する際はパスワードも必要になります。

- 学生ポータルサイトを利用する
- 大学のWebメールを使用する
- 授業でコンピュータ演習室のパソコンを使用する
- 図書館、コンピュータ自習室などのパソコンを使用する
- ITスタンドを利用する

4 パスワードについて

上記のサービスを利用するときに、利用者本人であるかどうかを確認するため、パスワードの入力が求められます。パスワードは銀行のキャッシュカードの暗証番号と同様にとても大切なものです。**絶対に他の人に教えないでください。**また、パスワードは上記サービスを**最初に利用するための初期パスワード**です。利用開始後すぐに変更し、その後も定期的に変更して成績などの個人情報が漏洩しないように注意してください。初期パスワードを5月31日17時時点で変更していない場合は利用者IDの使用を停止します。

5 パスワードの変更

変更方法は本学のホームページにアクセス (<https://www.nodai.ac.jp>) し、トップページにある「在学生の方」→「パスワード変更」を順にクリックし変更してください。

パスワードがわからなくなった場合は新しいパスワードを配付しますので、世田谷キャンパスは情報教育センター、厚木キャンパスは農学部図書館で手続きをしてください。

パスワードの再配付には1日から3日かかりますので、その間は上記のサービスを利用することができません。

6 情報倫理教育

情報倫理教育（ネットワークガイダンス）は、必修科目である「情報基礎（一）」の1回目の授業で実施しますので、必ず出席してください。万が一欠席した場合は、世田谷キャンパスは情報教育センター、厚木キャンパスは農学部図書館に相談してください。

授業開始までに、農大のネットワークサービスを利用する場合は、⑦ネットワーク利用上の注意を必ず読んでください。

7 ネットワーク利用上の注意

ネットワークを利用するときは、次のことに注意してください。（東京農業大学ネットワーク利用ガイドライン要約）

- ネットワークを利用したすべての行為に全責任を負うことになるので、社会の一員としての自覚に基づいて利用すること。
- 他の利用者に自分の利用者IDとパスワードを教え、Webメールや学生ポータルサイト等を使わせないこと。また、他の利用者のパスワードの解読をしないこと。
- 他の利用者のファイルやデータを勝手に削除したり、コピーしたりしないこと。
- 大量のデータを送信したりすることで、他の利用者の利用を妨げないこと。
- 大学のネットワークは教育・研究を目的としているので、営利目的、政治活動、布教活動などで使用することはできない。
- コンピュータシステムを壊したり、故障の原因となるような行為をしないこと。
- 第三者の著作物を利用するときは、著作権法の規定に従い、勝手にコピーをしないこと。
- 他の利用者のWebメールを勝手に読み、削除・コピーをしたり、偽造したりしないこと。
- いやがらせや公序良俗に反する内容、不確かな内容の情報をWebページを使って流したり、迷惑となるWebメールを送ったりしないこと。
- コンピュータウイルスを持ち込まないこと。

⑧ アクセスの方法

本学のホームページにアクセス (<https://www.nodai.ac.jp>) し、トップページにある「在学生の方」をクリックし、自分の必要とする機能を選択し、認証画面に利用者ID・パスワードを入力して使ってください。

認証画面

〈注意事項〉

- ① 学外からアクセスする場合の通信費は利用者負担です。
- ② システムメンテナンス等でサービスを休止することがあります。

2) 掲示板

世田谷キャンパス	<ul style="list-style-type: none"> ・1号館（南側入口，ヘルプカウンター〈1,2階〉前） ・サイエンスポート（1階）
厚木キャンパス	<ul style="list-style-type: none"> ・講義棟と研究棟間の通路 ・本部棟（1階入口前） ・キャリアセンター事務課前

担当部署	掲 示 内 容
㊦ 学 生 課 ㊦ 学生教務課	<ul style="list-style-type: none"> ・学生の賞罰や災害，事故等に関する告示，警告，注意，その他について ・クラブや同好会を含む課外活動やボランティアについて ・各種奨学金や特待生等について ・保健・衛生に関する事項について
㊦ 教 務 課 ㊦ 学生教務課	<ul style="list-style-type: none"> ・授業について（各種連絡事項，夏季・冬季休業中の集中授業の予定など） ・試験について（定期試験時間割，授業中の試験，レポート課題，注意事項など）
㊦ 学 務 課 ㊦ 学生教務課	<ul style="list-style-type: none"> ・学位記関係について ・転学部転学科について ・科目等履修生について ・単位互換について
㊦ キャリアセンター ㊦ キャリアセンター事務課	<ul style="list-style-type: none"> ・各種ガイダンスについて ・求人情報について ・公務員採用試験の案内 ・各種採用試験対策講座，各種テスト等の案内 ・合同企業セミナー・説明会等の案内 ・インターンシップの案内 ・就職支援プログラムについて ・就職支援サイトなどの諸情報 ・Uターン（出身地域）就職などの案内
㊦ 各学部事務室 ㊦ 学生教務課	<ul style="list-style-type: none"> ・学部学科の連絡

授業時間

1 時 限	9 : 00 ~ 10 : 30
2 時 限	10 : 40 ~ 12 : 10
3 時 限	13 : 00 ~ 14 : 30
4 時 限	14 : 40 ~ 16 : 10
5 時 限	16 : 20 ~ 17 : 50
6 時 限	18 : 00 ~ 19 : 30

窓口受付時間

世田谷キャンパス

部 課 名	所 在	業 務 時 間
入 学 セ ン タ ー	農大アカデミアセンター1階	8 : 30 ~ 17 : 00
教 務 課	農大アカデミアセンター2階	8 : 30 ~ 19 : 30 (~17 : 00) ^{※1}
学 生 課		8 : 30 ~ 17 : 00
学 務 課		
グローバル連携センター		
キャリアセンター	農大アカデミアセンター6階	8 : 30 ~ 17 : 00
情報教育センター		
健康サポートセンター	16号館1階	8 : 30 ~ 18 : 00 (~17 : 00) ^{※1}
学生相談室		11 : 00 ~ 17 : 00
各 学 部 事 務 室	農大サイエンスポート	8 : 30 ~ 17 : 00
財 務 会 計 課	農大アカデミアセンター8階	8 : 30 ~ 17 : 00 ^{※2}

厚木キャンパス

部 課 名	所 在	業 務 時 間
入 学 セ ン タ ー	研究棟1階	8 : 30 ~ 17 : 00
学 生 教 務 課		
キャリアセンター事務課		
総 務 課		
保 健 室	本部棟1階	8 : 30 ~ 17 : 00 ^{※2}
学 生 相 談 室	本部棟1階	10 : 00 ~ 17 : 00 ^{※2}

※1 () の時間は授業日、および追試験・成績相談日以外の業務時間です。

※2 窓口休務時間(11:30~12:30)があります。

- 土・日・祝日は原則休業となります。
(2020年度前学期は、土曜日に授業が実施されますので留意してください。)
- 窓口業務時間は、大学行、および学生の長期休業中に変更することがあります。
- 各種証明書発行の受付時間は多少異なりますので、ご注意ください(p.33参照)。
- 図書館の窓口業務(開館)時間はp.54を参照してください(農学部図書館についてはp.62参照)。

各門の開門時間

世田谷キャンパス

正 門	終 日
経 堂 門 桜 丘 門	6:00 ~ 23:00
用 賀 門 (12号館横)	6:00 ~ 23:00 (休業日は閉門)
千 歳 門 (常磐松道場横)	6:00 ~ 23:00 (休業日は閉門)

※時間の変更または閉鎖する場合があります。

厚木キャンパス

バスロータリー	6:00 ~ 22:20 (休業日は6:00 ~ 21:40)
正 門	7:15 ~ 20:00

※行事等により時間の変更があります。

学 生 証

学生証は「東京農業大学学生」としての身分を証明する唯一のものです。

学生証は試験を受けるとき、学割証、定期券、その他各種証明書の申込みや受け取りのときに必要であり、**常時携帯しなければなりません。また、農大サイエンスポートへの入退館にも必要です。紛失・破損しないよう十分注意してください。**万一、紛失・破損した時は、学生課（厚木キャンパスは学生教務課）で「**学生証再交付願（有料3,000円）**」を提出し、速やかに再発行してください。

改姓（名）した場合も改姓（名）届を学務課（厚木キャンパスは学生教務課）に提出した上で学生証の再発行を受けてください。この場合は無料です。

また、定期試験の時に学生証を忘れた場合は、当日のみ有効の「**仮学生証（有料500円）**」を学生課（厚木キャンパスは学生教務課）で発行します。

なお、海外渡航に際し「**外国語学生証**」が必要な場合は、大学生協で「**国際学生証（有料1,750円）**」の発行申請をしてください。

見 本



【学生証の保管方法の注意】

学生証は携帯電話、交通カード等と一緒に保管すると磁気が破損し、使用できなくなります。また、ICチップを内蔵しているため、折り曲げたり、強い衝撃を与えないように、保管してください。

学籍番号の構成

学籍番号は8桁の数字により表示され、この番号は在学中変わることはありません。授業出席時、試験を受けるとき、各種証明書の発行等に使用しますので、正確に記憶してください。

8桁について

4 0 2

学科

2 0

入学年

3 2 1

学科内番号

学生証の氏名表記について、氏名の文字に旧字体、異体字、俗字等が含まれている場合、機械処理上、その文字表記をJIS規格第一水準および第二水準の範囲内の文字に置き換えて表記します。なお、JIS規格第二水準の範囲内の文字に置き換え出来ない文字を含む場合は、姓・名ともすべて「カタカナ」で表記します（漢字圏の留学生にあっても同様の取り扱いとします）。

学生証をはじめ各種証明書、学内掲示、配布物等、すべての氏名表記も同様に置き換えます。

※置き換え文字の一例

「高」 → 高	「吉」 → 吉	「崎」 → 崎
「瀬」 → 瀬	「齋」 → 斎	「柳」 → 柳
「濱」 → 浜	「廣」 → 広	「徳」 → 徳
「隆」 → 隆	「桑」 → 桑	

など

通学方法

㊦ 世田谷キャンパス・㊧ 厚木キャンパス

事項	取扱い窓口	摘要	参照頁
公共交通機関		<通学定期の購入について> ほとんどの交通機関は学生証（裏に通学定期乗車券発行控を貼付）で購入できます。	下記参照
自転車	㊦ 学生課 ㊧ 学生教務課	自転車通学には窓口での申請が必要となります。（「自転車通学のルール」参照）	21
オートバイ		厚木キャンパスのみ、受付をしています。（「オートバイ通学について」参照）	22

通学定期券の購入

通学定期券を購入する場合は、各駅の定期券発行所で申込用紙に記入のうえ、学生証（裏面に「通学定期乗車券発行控」を貼付）を添えて提出すると購入できます。「裏面シール」の通学定期乗車券発行控欄が一杯になったときは、新しいシールを交付いたしますので、学生課（厚木キャンパスは学生教務課）に申し出てください。

※通学以外の目的（例：クラブ活動やアルバイト等）での購入や、合理的ではない経路での購入、大学や自宅の最寄り駅ではない駅を起点・終点とする経路での購入はできません。

学生証（カード）裏面シール（通学定期乗車券発行控）

現住所	20××年度 東京農業大学					
通学区間	～			～		
通学定期乗車券発行控	発行年月日	期間	発行駅	発行年月日	期間	発行駅
	20××年					

個人情報の取り扱いについて

① 電話等による呼び出し・照会について

皆さんの家族や友人などから、呼び出しを依頼する電話がかかってくるがありますが、特に緊急を要すると認められる場合以外は呼び出しには応じられません。

また、皆さんのプライバシーを守秘する立場から、在籍確認や住所、電話番号等の照会にも一切応じていません。

② 学生個人情報保護に関する本学の取り組みについて

本学では、学生の皆さんの教育研究および生活支援に必要な業務を遂行するために個人情報を扱っています。個人情報保護法施行に伴い、個人情報の保護に関する法律や政令、文部科学省が定める指針等の基準を遵守しながら、適切な取り扱いの取り組みを行っています。

2 マナーとルール

一人ひとりがマナーを心がけ、学内や公共のルールを守り、快適な学生生活をおくりましょう。

キャンパス内での電源および携帯電話等の使用について

各キャンパスにおいて節電対策を実施しています。学内施設（教室など）における携帯電話等の充電は禁止（許可された場所は除く）しています。無用な電源使用は控え節電にご協力ください。

また授業中は携帯電話等の電源をOFFにするか、マナーモードにしてください。

喫煙について

2018年7月に健康増進法の一部（受動喫煙防止）を改正する法律が成立し、2020年4月1日より全面施行されました。それに従い、本学もキャンパス内は全面禁煙です（厚木キャンパスは7月から実施予定）。

また、キャンパス外においても、世田谷区内全域の道路・公園も禁煙となっています。

喫煙ルールを守り、農大生として常に自覚をもって行動してください。

飲酒について

大学では研究室活動等の一環として学生が集団で飲酒する場合、学内・外にかかわらず「飲酒届」を**会合開催日の前日**までに学部事務室*（厚木キャンパスは学生教務課）に提出することになっています。

個別に飲酒する場合も当然のことながら未成年の飲酒は法律で固く禁じられていることを、肝に銘じていてください。

また、適量を知らず無茶な飲み方をすると急性アルコール中毒になって死に至ることもありますので、充分注意してください。

※課外活動の一環として飲酒する場合は、学生課に提出。

<飲酒の学内ルール>

1. 飲酒の時は必ず教職員が同席する
2. 飲酒時間は20時までとする
3. 20歳未満と20歳以上を区別する表示または区分をする
4. 20歳未満に飲酒を勧めることは禁止とする
5. 20歳未満は飲酒を勧められた場合、断じて断ること
6. 20歳未満が酒を注ぐことは禁止とする
7. 飲めない者に飲酒を勧めることは禁止とする
8. 一気飲みを勧めること、行うことは禁止とする
9. 後片付けをきちんと行うこと

自転車通学のルール

自転車は道路交通法により車両の一種と定められています。

人身事故も増加傾向にあります。普通の自転車でも時速40km程度までは速度が出るため死亡事故につながることもあり、被害者の遺族に約1億円の損害賠償を命じられた例もあります。

極端なスピードでの走行、二人乗り、無灯火などのほか、一時停止、信号無視、飲酒運転なども絶対にやめてください。

世田谷キャンパス

- 自転車の駐輪は登録制です。
- 農大から半径1キロを越える距離に居住しており、自宅から大学まで直接自転車で常時通学する（自宅から大学まで長距離の場合は、安全を考慮し、原則許可しない）場合に、登録申請することができます。
- 登録希望者は学生課で登録手続きを行ってください。未登録の自転車（登録シール未貼付）は、放置自転車として廃棄処分とします。
- 自転車事故対応の保険に必ず加入してください。
- 駐輪場は、第一駐輪場・第二駐輪場の2カ所です（p.196～197参照）。駐輪場以外の自転車の乗り入れ、持ち込みはできません。指定駐輪場以外に駐輪した自転車は撤去されると共に、学則に基づき大学から処分される場合がありますので、必ず指定駐輪場に駐輪してください。
- 自転車はその日のうちに帰って帰り、終夜放置をしないことがルールになっています。

事項	内容
登録申請書提出先	学生課
提出書類	自転車登録申請書 学生証のコピー
登録料	500円（証紙を購入する） 登録の有効期限は在学期間とする
配付書類	駐輪許可シール （後輪泥よけ部分に貼る）
駐輪ルール	指定の場所に駐輪する

厚木キャンパス

- 自転車の駐輪は登録制です。学生教務課で登録手続きを行ってください。未登録の自転車（登録シール未貼付）は、放置自転車として廃棄処分とします。
- 令和元年10月から、神奈川県内で自転車に乗る人は自転車賠償責任保険等の加入が義務化されました。通学だけに関わらず、神奈川県内で自転車に乗る場合は必ず加入してください。
- 体育館下、長谷門付近など数箇所に駐輪場を設置しています。駐輪場の入口付近や通路にはみ出さないように整然と駐輪し、キャンパス内は徒歩で移動してください。
- 自転車はその日のうちに帰って帰り、終夜放置をしないでください。

事項	内容
登録申請書提出先 （随時）	学生教務課
提出書類	自転車登録申請書、 学生証のコピー
登録料	100円（証紙を購入する） 登録の有効期限は在学期間とする
配付書類	駐輪許可シール （後輪泥よけ部分に貼る）
駐輪ルール	指定の場所に駐輪する

オートバイ通学について

世田谷キャンパス

オートバイ通学は、禁止しています。

厚木キャンパス

オートバイ通学希望者は次の手続きを取ってください。大学周辺の路上および路地等にオートバイ等を駐輪させることは、通行の妨げとなり事故の原因になりますので絶対にやめてください。

オートバイはその日のうちに乗って帰り、終夜放置をしないでください。

■登録について

希望者は学生教務課で申請用紙を受け取り、登録手続きを行ってください。

「オートバイ等の駐車場使用要領」(p.195参照)を遵守してください。

厚木キャンパスのオートバイ通学の手続き

事項	内容
登録申請書提出先(随時)	学生教務課
提出書類	オートバイ等登録申請書、免許証・自動車損害賠償責任保険証書・登録証または車検証・学生証の各コピー
登録料	500円(証紙を購入する) 登録の有効期間は在学期間とする
配付書類	駐輪許可シール(後輪泥よけ部分〈見える場所〉に貼る)
駐輪ルール	指定の場所に駐輪する

自動車通学について

本学では世田谷キャンパス、厚木キャンパスともに、学生の自動車通学を禁止しています。路上駐車を持ち主が判明した場合は、学則に基づき厳重なる処分を行います。

◎自転車・オートバイ・自動車等の違法駐輪、違法駐車に対する大学の対応について

違法駐車・違法駐輪は近隣住民の方々に変な迷惑をかけるばかりか、重大な事故を誘発することにもなります。万が一、違反が発覚した場合には、大学の規則と交通法規に準じ、厳重なる処分を行います。

登下校時の通学マナー

世田谷キャンパスは、住宅街の中にあります。近隣住民の方々に変な迷惑をかけることのないよう、次のことを十分に守って登下校してください。

- 道幅が狭いので横並びの歩行はやめ、近隣の方々の通行を妨げないこと。
- 早朝・夜間等の大きな話し声は控えること。

地域社会、公共でのマナー

駅前や飲食店の内外で大勢たむろして騒いだり、道路いっぱい広がって歩いたり、グループで行動すると周りの人々の迷惑を考えなくなりがちです。いかなるときも周囲の人々のことを考え、自分の行動には責任をもってください。皆さん一人ひとりがマナーを心がけ、ルールを守り、農大生としての自覚と誇りをもって行動してください。

3 ゴミの分別ルール

キャンパスが、いつも清潔で気持ちの良い環境となるように一人ひとりが行動に気をつけましょう。とくにゴミの分別廃棄は大きな社会問題であり、そのため各キャンパスにはゴミの廃棄についてルールがあります。それを守って社会的責任を果たし、キャンパスの美化につとめましょう。

廃棄物の分別について

世田谷キャンパス リサイクルシステム

H.27.4.1 改定

このリサイクルシステムは、世田谷キャンパス内でのルールです。みなさんのお住まいとなる地域の排出方法とは異なります。

— 分別ボックス用 —

～混ぜればごみ・分ければ資源～

燃えるごみ

- ☆ 紙くず (紙コップ等)
- ☆ 割り箸
- ☆ 布類 (タオル等)
- ☆ 紙パック (ジュース類等)
- ☆ 木くず (25cm以下)

燃えないごみ

- ☆ ビニール類 (ビニールテープ、ラップ等)
- ☆ 弁当容器・食品トレイ (生協トレイ以外)
- ☆ プラスティック類 (ボールペン、FD・CD、ストロー等)
- ☆ 皮革類 (靴、鞆、ベルト等)
- ☆ アルミホイール
- ☆ 金属類 (クリップ等金具類)
- ☆ ゴム類

リサイクルされる物

生ごみ ☆ 食べ残り (水分を切ること) ☆ アルミ缶 ☆ ペットボトル (キャップ・ラベルは燃えないごみへ)	スチール缶 ☆ スチール缶
古紙 ☆ 雑誌・本 ☆ お菓子箱 (紙製) ☆ プリント用紙 ☆ OA紙 (金属、フィルム・セロハンテープ等は取り除く)	☆ アルミ缶 ☆ ペットボトル
ビン ☆ ビン (キャップは燃えないごみへ) (ビールビン、一升ビン等のリターナブルビンはリサイクルステーションへ)	リサイクルレー ☆ 生協弁当容器のみ (一番飯、グリーンのみ)

大学総務課からお願い

- ☆ 分別ボックスに入らないものは排出しないでください。直接、リサイクルステーションにお持ちください。
- ☆ 危険な物・ライター・電池は、直接リサイクルステーションへお持ちください。
- ☆ タバコの吸殻は喫煙所の灰皿へ排出してください。

世田谷キャンパスは、**廃棄物の発生抑制の推進と廃棄物のリサイクル率向上に取り組んでいます！** ご協力をお願いします！

※ 世田谷キャンパスには、この「分別ボックス用」の他に「研究室・事務室・農友会等団体用1」「研究室・事務室・農友会等団体用2」「実験廃棄物用」「栽培・園芸廃棄物用」の4種類の廃棄物の分別方法があります。廃棄物の種類、発生場所によって異なります。

東京農業大学リサイクルシステムに関するお問い合わせは、大学総務課まで **リサイクルステーション受付時間 8:30～16:30**

厚木キャンパス廃棄物の出し方

(2009年10月開始)

基本事項

- (1) 所管名・研究室名を明記して出すこと
- (2) 場所・日時・ルールを厳守すること 長期休業中（夏期・冬期休業など）の取り扱いは別途連絡する
- (3) 廃棄物伝票が必要な場合は排出場所に持込む前にエコセンター事務室に連絡すること
連絡先=エコセンター事務室 内線2110
- (4) 廃棄物伝票は、研究室教員もしくは総務課から受領（教職員ポータルから出力）すること
- (5) 廃棄物伝票は、廃棄物伝票の種類欄1種類につき1枚に記入すること



	区 分	品目・種別	注意事項	廃棄物伝票・受付場所	
	可 燃 物	<ul style="list-style-type: none"> 汚れた紙 カーボン紙 印刷機のマスター 感熱紙 布 ・ 皮革 ゴム類 ・ 木屑 少量の生ゴミ 発泡スチロール 	<ul style="list-style-type: none"> 割り箸などでゴミ袋が破れないようにすること 金属やプラスチックは取り除くこと 長いもの、大きいものは40cm以下に切ること 生ゴミは水分をしぼること⇒大量の場合は総務課へ相談 	エコステーション (研究棟裏) (本部棟裏) ※入りきらない場合は持ち帰り、後日排出すること	
	実験廃棄物	<ul style="list-style-type: none"> 廃液 廃油 薬品試薬副生成物 	<ul style="list-style-type: none"> 取扱注意の物品は、薬品1種類ごとに伝票を作成すること 薬品・試薬容器（ビン・ポリなど）は実験廃液と同様にすること 運搬には十分注意すること 		持ち込む前に下記に電話をすること エコセンター事務室 (長谷門脇) 内線2110 月～金 12:30～16:00
		<ul style="list-style-type: none"> 医療系廃棄物 (感染性) [注射器・注射針・血液で汚染されたもの] 	<ul style="list-style-type: none"> メディパールに密閉すること メディパールのフタが閉まらなかつたらエコセンター事務室に連絡すること 運搬には十分注意すること 		
		<ul style="list-style-type: none"> 実験系廃棄物 	<ul style="list-style-type: none"> メディパールに密閉すること プラスチックシャーレは処理袋でオートクレーブにかけること 運搬には十分注意すること 		
	屠 体	<ul style="list-style-type: none"> 屠体 ・ へい獣 死糞卵 	<ul style="list-style-type: none"> 二重のビニール袋に入れること 		保健所報告の屠体は総務課に連絡！
<ul style="list-style-type: none"> 家畜保健衛生所報告の屠体 	<ul style="list-style-type: none"> 速やかに総務課に連絡すること 				
	産廃 不燃物 粗大ゴミ	<ul style="list-style-type: none"> 堆肥化できない糞 残渣 敷料 糞尿で汚れた新聞紙など 	<ul style="list-style-type: none"> 環境ホルモンが含まれているもの 水を切り、汚水が出ないようにビニール袋に入れること 堆肥化が可能なものは排出せず総務課に相談する 	汚物置場	
		<ul style="list-style-type: none"> 金具 電池 ガラス 陶器 その他大量、大型のもの 	<ul style="list-style-type: none"> 割れたものは紙で包み「危険」と表記すること ！不明な点は総務課またはエコセンター事務室へ 		持ち込む前に下記に電話をすること エコセンター事務室 (長谷門脇) 内線2110 月～金 12:30～16:00

		区 分	品目・種別	注意事項	廃棄物伝票・受付場所		
 リサイクルされる物	カ ン		<ul style="list-style-type: none"> ・アルミ缶 ・スチール缶 ・スプレー缶 ・缶詰・菓子の缶 	<ul style="list-style-type: none"> ・空にして洗ってつぶすこと  ・スプレー缶は穴を開けること ・缶詰の缶は空にして洗うこと 	エコステーション (研究棟裏) (本部棟裏) ※入りきらない場合は持ち帰り、後日排出すること		
	ペットボトル		<ul style="list-style-type: none"> ・PET製品 	<ul style="list-style-type: none"> ・空にして洗ってつぶすこと  ！キャップ・ラベルはプラスチックへ ！PET繊維製品は可燃へ 			
	プラスチック		<ul style="list-style-type: none"> ・容器・包装等プラスチック ・プラスチック製品 	<ul style="list-style-type: none"> ・空にして洗うこと  ・シール・テープはできるだけはがすこと 			
	ビ ン		<ul style="list-style-type: none"> ・飲料・飲食用 	<ul style="list-style-type: none"> ・空にして洗うこと ！割れたものは紙で包んで「危険」と表記して不燃物へ ！酒瓶・ビール瓶は販売店へ 			
	紙		ダンボール	<ul style="list-style-type: none"> ・ダンボール製品 	<ul style="list-style-type: none"> ・つぶして出すこと 2箱以上は紐で束ねること 	エコセンター事務室 (長谷門脇) 内線2110 月～金 12:30～16:00	
			新聞・雑誌	<ul style="list-style-type: none"> ・新聞紙 ・週刊・月刊・漫画誌 	<ul style="list-style-type: none"> ・新聞と製本雑誌は分別しそれぞれ紐で束ねること 		
			シュレッダー	<ul style="list-style-type: none"> ・シュレッダーくず  	<ul style="list-style-type: none"> ・シュレッダーくずだけを二重のビニール袋に入れること  		
			その他の紙	<ul style="list-style-type: none"> ・封筒・チラシ ・メモ ・レポート用紙 ・OA用紙 ・ボール紙 ・菓子箱 	<ul style="list-style-type: none"> ・紙袋またはダンボール箱に入れ封をすること ！ティッシュ、油汚れのものは可燃へ 		
			機密書類	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報に記載されたもの 等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ダンボール箱に入れ封をし「機密」と明示すること ！溶融炉への投入に立会いを希望する場合は総務課へ「機密」の表記がない場合「その他の紙」として取り扱います 		
	産廃 不燃物 粗大ゴミ	粗大ゴミ		<ul style="list-style-type: none"> ・什器・備品 ・電気製品 ・農業資材 	<ul style="list-style-type: none"> ・備品ラベルがあるものは備品廃棄手続きを行うこと ・パソコン、パソコン用周辺機器類を含む ・土などの汚れは取り除くこと 		持ち込む前に下記に電話をすること エコセンター事務室 (長谷門脇) 内線2110 月～金 12:30～16:00
家電5品目		<ul style="list-style-type: none"> ・テレビ・冷蔵庫 ・洗濯機 ・エアコン(室内機・室外機) ・冷凍庫 	<ul style="list-style-type: none"> ・備品ラベルがあるものは備品廃棄手続きを行うこと ・廃棄物伝票に内線番号と外線電話番号を明記すること 		エコセンター事務室 (長谷門脇) 内線2110 月～金 12:30～16:00		
 実験廃棄物		<ul style="list-style-type: none"> ・堆肥化が可能な実験廃棄物 [食品・植物・ 大量の生ゴミ] 	<ul style="list-style-type: none"> ・排出前に総務課に相談 ・堆肥化できない物(プラスチック・金属等)を除去すること ・圃場等で処理できないもの 		大量の生ゴミは総務課に相談！		
 その他		<ul style="list-style-type: none"> ・分別が不明な廃棄物 	<ul style="list-style-type: none"> ・上記事項に当てはまらない廃棄物は、総務課に相談すること 	総務課 内線5051			

4 絶対にやめよう

薬物乱用について

薬物は乱用すると、脳に悪影響を及ぼすとともに、依存を引き起こします。興味本位で1回だけなら大丈夫と思っていても、自分の意思だけでは止められなくなります。また入手のための強盗や殺人などの二次犯罪に発展し、本人はもちろん、家族をも想像を絶する不幸に陥れることになります。絶対に使用してはいけません。

覚 醒 剤・麻 薬	「集中力が高まる」「痩せられる」などの甘い言葉に誘惑されて使用してしまう若者が後を絶ちません。使用した場合はもちろん、所持だけで10年以下の懲役刑が科せられる重罪です。
大 麻	「タバコより害が無い」「外国ではみとめられている」などの噂を鵜呑みにして、気安く手を出す人がいますが、所持・譲渡・譲受した場合は5年以下の懲役となります。
危険ドラッグ（合法ドラッグ・脱法ハーブ）	多種類の薬品を化学合成等して作られたものであり、使用することは大変危険です。所持・購入・譲受・授与・使用した場合は3年以下の懲役または300万円以下の罰金刑が科せられます。

盗 撮

近年、スマートフォンによる、公共の場所や公共の乗物以外の場所における盗撮行為が多発しています。

これらの行為を規制するため、2018年7月に「公衆に著しく迷惑をかける暴力的不良行為等の防止に関する条例の一部を改正する条例」が施行されました。

盗撮行為は、人権・社会的に大きな影響を与える犯罪行為です。

本学はこの卑劣な行為には厳しく処分します。大学における処分は、学生懲戒規程に基づき、退学および懲戒処分となります。

迷惑防止条例違反 公共の場所又は公共の乗り物において、人の通常衣服で隠されている下着又は身体を撮影した者であるときは、1年以下の懲戒又は100万円以下の罰金に処する。

トラブルに役立つWebガイド

団 体 名	URL	窓口・電話番号等
国民生活センター	www.kokusen.go.jp	TEL. 03-3446-0999 ・携帯サイト www.kokusen.go.jp/mobile/
経 済 産 業 省	www.meti.go.jp	・消費者相談室 TEL. 03-3501-4657 ◇メールによる相談 shohisha-soudan@meti.go.jp ・関東経済産業局（消費者相談室） TEL. 048-601-1239（相談専用）
警 察 庁	www.npa.go.jp/cyber	・警察庁サイバー犯罪対策 TEL. 03-3431-8109（電話相談）
警 視 庁	www.keishicho.metro.tokyo.jp	
日本弁護士連合会	www.nichibenren.or.jp	・法律相談窓口／あっせん・仲裁センター
(財)日本消費者協会	jca-home.jp	・消費者相談 TEL. 03-5282-5319 ※消費者に役立つ「情報コーナー」に 悪徳商法など 豊富な情報
日本エステティック業協会	www.esthesite.com/customer	※中途解約に関する説明など
(社)日本通信販売協会	www.jadma.org	・通販関連のトラブル等は「通販110番」 TEL. 03-5651-1122

ネット関係のトラブルについて

団体名	URL
総務省電気通信消費者相談センター	www.soumu.go.jp/main_sosiki/joho_tsusin/d_syohi/syohi/syohi_soudan.htm
迷惑メール相談センター (財)日本データ通信協会	www.dekyo.or.jp/soudan •お問い合わせ TEL. 03-5974-0068
インターネットホットライン連絡協議会	www.iajapan.org/hotline
Web110 (民間団体)	www.web110.com

海外でのトラブルについて

外務省「海外安全ホームページ」	www.anzen.mofa.go.jp
-----------------	----------------------

5 注意してほしいこと

社会人経験の浅い学生を狙った悪質商法の手口はますます巧妙になっています。
「うまい話」「楽しんで儲かる話」などはありません。十分に注意してください。

悪徳商法

1) 悪徳業者の代表的手口

名称	おもな商品サービス	販売方法
マルチ・マルチまがい商法	USB, 健康食品, 化粧品, 資格教材, コンピューターソフト	商品を購入して会員となり, 新たな会員を増やすことでマージン(紹介料)がもらえる商法。
後出しマルチ	DVD, USB	「これを見て実践すれば必ず儲かる」と, サラ金やクレジットカードの利用をすすめて借金をさせて高額な投資用DVD等を購入させる。返済に困ると, 他人を紹介したらマージンが得られることを購入者に説明し, 友人等を勧誘するよう指示する商法。
キャッチセールス	化粧品, 美颜エステ, 指輪, 絵画	駅や繁華街の路上などでアンケート調査等と称して近づき, 喫茶店や営業所に連れ込み, 商品や役務の売買契約を結ばせる商法。
アポイントメントセールス	英会話教材, 会員権, ビデオソフト, パソコン	「景品が当たった」「あなたが当選した」「無料サービスします」「会ってお話したい」等と勧誘目的を隠して喫茶店や営業所に呼び出し, 長時間にわたり強引な勧誘を行い, 商品やサービスを売りつける商法。その際, 異性間の感情を利用したものを「デート商法」ともいう。

2) 悪徳商法に引っかからないための6か条

- 1 簡単にドアを開けずに名前と目的を聞く
- 2 うますぎる話に落とし穴
- 3 あいまいな返事はせず, 勇気を持って, はっきり断ること
- 4 一人で決めずに, 家族, 知人にまず相談
- 5 簡単に書くな名前・電話番号・大学名, 押すな印鑑
- 6 すぐにお金を払わない, キャンセルはクーリング・オフ(次頁参照)を利用する

クーリング・オフ

訪問販売、キャッチセールス、アポイントメント商法などで契約させられた場合、契約日を含め8日間は無条件で解約できる制度です。マルチ商法やモニター商法は20日間です。ただし、3,000円未満は対象になりません。

クーリング・オフは消費者から通知をするだけで解約できます。相手業者の意向は関係ありませんが、色々と条件があります。消費生活センターなどに相談したほうがよいでしょう。

販売業者やクレジット会社への解約通知は、簡易書留ハガキか内容証明郵便で行い、電話や口頭では成立しません。簡易書留ハガキや内容証明郵便はコピーをとり保管しておくことをお勧めします。

クーリング・オフ通知記載例 (簡易書留ハガキの場合)

※契約日 _____
 ※業者名 _____
 ※業者所在地 _____
 ※契約商品名 _____
 ※金額 _____
 上記日付の契約は解除します。
 ○年○月○日 _____
 住所 _____
 電話 _____
 氏名 _____

消費生活センター

困ったらすぐに消費生活相談へ!!

無料
秘密は守ります

世田谷区消費生活センター

TEL. 03-3410-6522

※相談時間 月曜～金曜 9時～16時30分 (来所・電話相談)
 土曜日 9時～15時30分 (電話相談のみ)

※各相談コーナーの受付時間
 9時～15時30分 (除12時～13時)

〒154-0004 世田谷区太子堂2-16-7 区役所三軒茶屋分庁舎3階
<http://www.kokusen.go.jp/map/13/center0233.html>

消費生活センターでは次の仕事も行っていきます。

- 商品テスト
- 消費者カレッジ
- 情報提供「消費生活センターだより」



厚木市消費生活センター

TEL. 046-294-5800 (相談専用)

※相談時間 月曜～金曜 9時30分～16時
 〒243-0017 厚木市栄町1-16-15 厚木商工会議所4階
<http://www.kokusen.go.jp/map/14/center1020.html>

消費生活センターでは、消費生活に関する身近な問題をテーマにした講座や情報を提供しています。是非、ご利用ください。



学生ローン・クレジットカード・架空請求

学 生 ロ ー ン	学生証だけでお金が借りられるという手軽さの反面、金利が非常に高く、利子が利子を生み学生生活を破綻させることになります。
ク レ ジ ッ ト カ ー ド	手持ちの現金がなくても高額商品がすぐ手に入りますが、支払いを先延ばしにしているだけで、あくまでも「借金」です。必ず後から支払いがやってきます。使いすぎて「カード破産」に追い込まれるケースもあるので十分に注意してください。 また、カードは絶対に人には貸さず、自分で保管しましょう。万が一紛失した場合は、直ちにクレジットカード会社に連絡するようにしてください。
架 空 請 求	実際に利用していないサービス費用を請求して、現金の振り込みを要求する詐欺の一種です。葉書や封書、メール等で請求が来ます。身に覚えのない請求には応じる必要がありません。 【対策】 ①身に覚えがなければ、毅然として無視する。 ②電話番号を知られると脅されたりするので、絶対に相手に電話をしない。 ③請求の葉書やメールは証拠として保管。 ④裁判所が差出人となっている封書が届いた場合は、すぐに消費生活センター等に相談する。 【最新の手口をチェック】「ストップ！架空請求」 http://www.shouhiseikatu.metro.tokyo.jp/torihiki/taisaku/ 【架空請求専用相談電話】 東京都消費生活総合センター 03-3235-2400 ※最寄りの消費生活センターや警察署でも相談できます。

カルト的集団の勧誘活動

マスコミ等で報道されていますが、首都圏の多くの大学で、スポーツや文科系のサークル活動をよそおったカルト集団が、キャンパス内で、アンケートをとったりコンサートやサークル活動に誘ったりしています。

このような勧誘活動で、さまざまな個人情報を提供させられ、多額の金品を請求されたり、社会と隔離されたりします。

これらに関連して困ったことや、おかしいと思うことがありましたら学生課（厚木キャンパスは学生教務課）まで相談に来てください。

アルバイトについて

大学に入学後、多くの学生がアルバイトを経験することと思います。アルバイトの目的もアルバイトをする時期も人それぞれだと思いますが、本学では次のような職種や業種は学生にふさわしくないものと考えます。

ふさわしくないアルバイト	具 体 例 な ど
危 険 を 伴 う も の	自動車やバイク等の運転や高所での作業を伴うもの
人 体 に 有 害 な も の	劇薬などの有害薬物の取扱いを伴うもの
法 令 に 違 反 す る も の	マルチやネズミ講商法
教 育 的 に 好 ま し く な い も の	風俗営業、ギャンブル、勧誘、選挙運動など
人 命 に か か わ る も の	ベビーシッター、プールの監視員など
そ の 他	①明らかに学業や生活に支障をきたす内容のもの ②労働条件など不明確なもの ③出来高制で最低賃金が保障されないもの

本学のアルバイト紹介についてはp.36を参照してください。

2

各種窓口と取扱内容

1 窓口案内

カリキュラムについて

㊤ 世田谷キャンパス ・ ㊤ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
卒業に必要な単位	㊤ 教務課 ㊤ 学生教務課	学則で定められています。このハンドブックの履修編を熟読してください。わからない点をご相談ください。	103
履 修		学科ガイダンスに出席のうえ、必ず期限内に履修の手続きをしてください。	97
試 験		時間割は各自掲示で必ず確認してください。遅刻しないように十分注意してください。	99
授業の欠席 試験の欠席		取扱い窓口で尋ねてください。	96・99
教員免許について		各時期のガイダンス・説明会等に必ず出席してください。計画的履修と自主的努力が必要です。	152～
学芸員・司書について			157～

進路について

㊤ 世田谷キャンパス ・ ㊤ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
休 学	㊤ 学務課 (㊤ 各学部事務室) ㊤ 学生教務課	3ヵ月以上修学できない場合	34
復 学		休学事由が解消した場合	
退 学 願		大学を辞める場合	
再 入 学		退学した後に再度本学への入学を希望する場合	/
転 学 部 ・ 転 学 科		学部・学科の変更を希望する場合	
大 学 院		㊤ 入学センター ㊤ 入学センター（農学部）	
国際教育プログラム	㊤ グローバル連携センター ㊤ 学生教務課	短期留学プログラム・ 長期留学プログラム・世界学生サミット・ 留学生奨学金など	69～
進路相談・就職支援	㊤ キャリアセンター ㊤ キャリアセンター事務課	キャリア、卒業後の進路、就職活動 など	39～

学費について

㊦ 世田谷キャンパス・㊧ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
授業料等通知発送先の変更	学生ポータル	送付先に変更が生じた場合は、直ちに学生ポータルから変更してください。	35
学 費 延 納	㊦ 財務会計課 ㊧ 学生教務課	本人・保証人連名で提出してください。 所定用紙が取扱い窓口にあります。	34

奨学金・事故・事件・その他のトラブル

㊦ 世田谷キャンパス・㊧ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
奨学金を受けたいときは	㊦ 学 生 課 ㊧ 学生教務課	日本学生支援機構および民間団体の奨学金など	37~38
悪徳商法・その他のトラブル		どんなことでも相談に乗ります。 プライバシーは守ります。	27~29

健康について

㊦ 世田谷キャンパス・㊧ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
定 期 健 康 診 断	㊦ 健康サポートセンター ㊧ 保 健 室	毎年4月に行います。 必ず受けてください。	48
怪我、病気になったとき		応急手当と医療機関の紹介を行います。	
健康診断証明書		自動発行機で発行 (稼働日：大学業務日) 平日8：30~17：00	
学生生活でのさまざまな問題や悩みについて	㊦ 学生相談室 ㊧ 学生相談室	皆さんの立場に立って一緒に考え、手助けします。個人のプライバシーは厳守します。	50

旅行や帰省のときは

㊦ 世田谷キャンパス・㊧ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
学 割 証 (学校学生生徒旅客運賃割引証)	㊦ 学 生 課 ㊧ 学生教務課	自動発行機で発行 (稼働日：大学業務日) 平日8：30~17：00	33
団 体 旅 行 割 引 証		課外活動や研究室等での団体旅行	

アパートの斡旋

アパートの斡旋は、大学の事務局では行っていませんが、次の所で斡旋しています。

事 項	取扱い窓口	摘 要
世 田 谷 キ ャ ン パ ス	東京農業大学 生活協同組合 (大学生協住まい紹介)	常磐松会館本館1階 ☎ 03-3427-5769 (直)
	(株)農大サポート	http://www.nodaisup.com/apartment
厚 木 キ ャ ン パ ス	厚農商事(株) (JAあつぎの不動産部門)	小田急線本厚木駅南口前 ☎ 046-228-0182 ☎ 0120-36-0182

施設の利用

世田谷キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
教 室	学 生 課	※課外活動のみ所定用紙があります。	183
百 周 年 記 念 講 堂			
桜 丘 ア リ ー ナ	桜丘アリーナ	桜丘アリーナで相談してください。	43
桜丘アリーナトレーニングルーム	トレーニングルーム	講習会受講が必要で利用料がかかります。	
常磐松会館道場ミーティングルーム	農友会体連本部	所定用紙があります。	
常磐松学生会館ミーティングルーム等	常磐松学生会館事務室	事務室予定表に書き込む。	

厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
教 室	学 生 教 務 課	所定用紙があります。	183
体 育 館			43・190
学 生 会 館	厚木キャンパス農友会 総務部		43

そ の 他

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
奥多摩演習林研修センター	研修センター	直接申し込んでください。 ☎ 0428-83-3352	85
富 士 農 場	富士農場事務室	直接申し込んでください。 ☎ 0544-52-0005	78

2 各種証明書・届出書類

各種証明書

㊤ 世田谷キャンパス・㊦ 厚木キャンパス

事項	取扱い窓口	摘要
成績証明書	㊤ 学務課 ㊦ 学生教務課	自動発行機で発行（和文のみ） （稼働日：大学業務日） 平日 8：30～17：00 発行料200円
卒業見込証明書 （卒業年次生のみ発行）		
在学証明書		窓口で発行 （業務時間）平日 8：30～17：00 発行料200円（英文証明書は300円）
栄養士資格取得見込証明書		
教員免許状授与見込証明書		
各種英文証明書		
健康診断証明書	㊤ 健康サポートセンター ㊦ 保健室	自動発行機で発行 （稼働日：大学業務日） 平日 8：30～17：00 発行料200円

※証明書自動発行機は ㊤ 農大アカデミアセンター 2F (p.198), ㊦ 研究棟 1F (p.206) にあります。

学割証（学校学生生徒旅客運賃割引証）

世田谷キャンパス

農大アカデミアセンター 2F の証明書自動発行機で発行します。

〔稼働日〕 大学業務日 〔稼働時間〕 8：30～17：00

厚木キャンパス

研究棟 1 階の証明書自動発行機で発行します。

〔稼働日〕 大学業務日 〔稼働時間〕 8：30～17：00

自動発行機が故障して使用できない場合は、学生課（厚木キャンパスは学生教務課）窓口で発行しますので申し出てください。

- 片道100kmを超える帰省、正課（外）活動等の場合に発行されます（割引率 2 割）。
- 有効期限は発行日から 3 カ月以内です（卒業年次生については当該年度の 3 月 31 日までとなります）。
- 学割証は本人以外使用出来ません（その他学割証裏面に記載されている注意事項を厳守してください）。

休学・復学・退学願

事項	手続き方法
休学願	<p>病気その他の理由で引き続き3ヵ月以上修学できないときは、所定の「休学願」に休学期間および休学理由を明記し、保証人連署・捺印のうえ、クラス担任、主事、学科長の承認を経て学務課（厚木キャンパスは学生教務課）に提出し、学長の許可を得れば休学することができます。</p> <p>注）1 休学しようとするときは、最初に各学部事務室（厚木キャンパスは学生教務課）に相談してください。</p> <p>2 休学理由が病気の場合は、医師の診断書を添えてください。</p> <p>3 休学期間は同一年度内（4月～翌年3月）で3ヵ月以上1年以内となります。年度を超えて休学する場合は、休学期間の延長手続き（休学延長願の提出）が必要となります。</p> <p>4 休学期間は学則に定める在学年数には加算されません。また休学期間は通算して4年を超えることができません。</p> <p>5 後学期終了月（3月）の時点で休学中の学生は、進級基準単位を満たしていても進級判定の対象外となりますので上級学年に進級することはできません。</p> <p>6 休学期間中であっても所定の学費を納入しなければなりません。休学期間中の学費は所属学科、学年、休学期間（休学月数）によりそれぞれ異なります。詳細は財務会計課にお問い合わせください。</p>
復学願	<p>休学の理由が解消し復学をする場合は、所定の「復学願」をクラス担任、主事、学科長の承認を経て学務課（厚木キャンパスは学生教務課）に提出しなければなりません。復学願は休学期間終了月の前月に保証人宛に送付しますので、保証人連署・捺印のうえ、所定の期日までに提出してください。</p> <p>注）復学時の学年は、休学時と同じ学年になります。</p>
退学願	<p>病気その他の事情により退学しようとするときは、所定の「退学願」に記入（保証人連署・捺印）のうえ学生証を添えて、クラス担任、主事、学科長の承認を経て学務課（厚木キャンパスは学生教務課）に提出し、学長の許可を得なければなりません。</p> <p>注）1 退学しようとするときは、最初に各学部事務室（厚木キャンパスは学生教務課）に相談してください。</p> <p>2 学生証を紛失した場合は、その旨を退学願に明記してください。</p> <p>3 退学した場合、すでに納付済みの学費は返金することができませんのであらかじめご了承ください。</p>

学費延納願

学費振込依頼書は第1回を4月上旬に、第2回を9月上旬に発送します。授業料および整備拡充費は、東京農業大学学則第36条及び第36条の2により、第1回と第2回に分けて納入することができます。

ただし、地震、風水害、干害、冷害、倒産、家計維持者の死亡等の特別な理由により、期日までに納入できない場合は、「学費延納願」に理由を明記のうえ保証人連署で、財務会計課（厚木キャンパスは学生教務課）に願い出なければなりません。

手続き等詳細は、財務会計課（厚木キャンパスは学生教務課）に相談してください。

課外活動に関する届・願出

㊤ 世田谷キャンパス・㊦ 厚木キャンパス

事 項	取扱い窓口	摘 要	参照頁
合 宿 届	㊤ 学 生 課 ㊦ 学生教務課	農友会各部・同好会は事前に提出が義務づけられています。 ㊤ 常磐松会館本館または常磐松学生会館に申請してください。 ㊦ 学生教務課に申請してください。	170
催し物開催許可願		所定用紙が取扱い窓口にあります。	
アンケート署名・勧誘・募金活動許可願			
物品販売許可願			
ポスター・立看板・垂れ幕提出許可願			
団体（同好会）結成承認願		㊤ 毎年5月頃に説明会を開催します。 ㊦ 毎年4月下旬に説明会を開催します。	

各種変更について

事 項	手続き方法
住 所 等 の 変 更	学生ポータルから変更 ※本人や保証人の住所・電話番号・携帯番号等に変更が生じた場合は速やかに変更してください。 ※通学定期乗車券発行控（学生証裏面シール）の修正については、新しいシールが学生課および学部事務室にありますので、書き直してください。
保 証 人 の 変 更	学生ポータルから変更
授業料等通知送付先	学生ポータルから変更
本 籍 地 の 変 更	学生ポータルから変更
改 姓（名）届	学務課（厚木キャンパスは学生教務課）窓口 ※所定の「改姓（名）届」と戸籍抄本（原本）を窓口に提出してください。

3 その他の取扱内容

アルバイトの紹介

アルバイト情報の紹介を、世田谷キャンパスでは常磐松会館1階の事務室（管轄は学生課）、厚木キャンパスでは学生教務課で行っています。1年生は、学生生活に慣れてから申し込んでください。

①手続き

世田谷キャンパスでは、アルバイト紹介掲示板で案内します。求人票の労働条件等を確認してから、求人先へ直接連絡をとってください。厚木キャンパスでは、学生教務課窓口備え付けの求人票ファイルで案内します。内容を確認し、求人先へ直接連絡をとってください。

②トラブルが生じた場合

就労先でトラブルが生じた場合は学生課（厚木キャンパスは学生教務課）に相談してください。

③アルバイト情報ネットワーク

学生向けのアルバイト求人情報を全学生へ効率的に広報するため、ainesを利用し学生へ提供しています。アルバイト求人への申し込みについては、アドレス<https://www.aines.net/nodai/>から検索してください。この求人企業は規定の制限職種により審査され、学生の安全を最優先としたアルバイト求人のみを取り扱います。

アルバイトの紹介は、皆さんの学業や生活が犠牲にならないように業種や職種を選択して紹介しています。アルバイトの目的は人それぞれですが、学業や生活を犠牲にしてまで行うことは、避けなければなりません。

落とし物・紛失物について

キャンパス内で所持品を紛失したり盗難にあった場合は、学生課（厚木キャンパスは学生教務課）に届け出てください。届けられた拾得物について、落とし主が判明した貴重品等は学生課（厚木キャンパスは学生教務課）から本人宛に連絡します。落とし主が分からない場合は、学生課（厚木キャンパスは学生教務課）でまとめて一定期間（遺失物及び拾得物取り扱い要領参照）保管します。近年、特に落とし物が多くなっています。貴重品等は自己管理し、盗難にあわないように充分気をつけてください。

大学への意見

学生生活を送る上で、日頃、困っていることや改善してほしいことなどの意見がある場合は、副学長宛にWebメール（g-center@nodai.ac.jp）を送ってください。

投稿の際は、学籍番号・氏名等を明記してください。記載内容について確認（説明をお願い）する場合があります。

いただいた意見は、充分検討し、業務運営の改善に役立てていきます。真摯な意見をお願いします。

なお、カリキュラム、履修、成績、各種証明書、健康や課外活動等の相談については、各種相談窓口にご相談ください。Webメールや電話での受け付けはしていません。

3 奨学制度

人材育成の為、成績や人物ともに優秀な学生や、経済的理由により修学が困難な学生に対して、各種奨学金や教育ローンの制度があります。奨学金の申し込みや貸与には成績や人物、家計基準等の付帯条件があります。以下に本学で取り扱っている奨学金制度を一覧表にして説明します。

奨学金制度の詳細や不明な点は、学生課（厚木キャンパスは学生教務課）にお問い合わせください。

学内奨学制度の概要

種類		出願資格・対象		金額		備考
特待生	減免	1年次	一般入試の合格者を対象として、一般入試における得点(成績)をもとに選考される	授業料の全額免除		<ul style="list-style-type: none"> 期間は1年間 年度毎に選考する 選考人数は入学定員(各学科の学年ごとの定員)学生数の3%以内
		2年次以上	前年度までの学業成績(秀と優の単位修得率75%以上)と人物評価等を総合して学科長から推薦を受け選考される	授業料の半額免除		
運動選手特待生	免除	運動選手として特に優れた実績と、将来における特段の活躍が期待される優秀な人材で、第一種と第二種がある		第一種	入学金・授業料・整備拡充費を免除	<ul style="list-style-type: none"> 特待生の期間は当該学生の最短の就学年数 強化指定部またはそれに準ずる部の部長から学長に申請する 入学後、運動成績を審査委員会が毎年確認する
				第二種	授業料を免除	
人物を畑に還す奨学金	減免	<ul style="list-style-type: none"> 卒業後に出身地等において農林水産及び関連産業の担い手(専業)となる者 東京都、神奈川県、埼玉県及び千葉県以外の日本の道府県に所在する高等学校等出身者 正保証人が東京都、神奈川県、埼玉県及び千葉県以外に居住する自宅外通学者 経済的修学困窮者 		農大と国立大学との学費の差額を考慮し、授業料から60万円を免除		<ul style="list-style-type: none"> 留学生を除く 期間は1年間 毎年申請し、選考
東京農業大学学生災害時授業料減免	減免	<ul style="list-style-type: none"> 学生の家計維持者若しくは学費支弁者が天災、地変その他の災害に罹災し学業の継続が困難となった者 		<ul style="list-style-type: none"> 住家等の全壊または全焼は授業料全額 住家等の大規模半壊、半壊または半焼は授業料の半額 		詳細は資料頁『東京農業大学学生災害時授業料減免規程』参照
東京農業大学／私費外国人留学生奨学金	減免	学業、人物ともに優れかつ経済的理由により修学が困難である外国人留学生		学部生：授業料から年額495,000円を減免		<ul style="list-style-type: none"> 本人の申請にもとづき委員会で審議し、学長が決定する
	支給			大学院生：年額330,000円の奨学金を支給		
東京農業大学特別留学生	減免	海外協定校学長の推薦、または、校友会海外支部長を通じた自己推薦入試を合格した、成績及び人物優秀な者		入学金・授業料・整備拡充費・実験実習演習費・諸会費の納付金の全額		
	支給			年額495,000円の奨学金を支給		
東京農業大学教育後援会特別奨学金	貸与	入学後、保証人の怪我や病氣入院または死亡、居住地域の激甚災害指定等によって経済的に著しく修学が困難になった者		学費相当額(全額または一部) ※無利子		<ul style="list-style-type: none"> 貸与期間は、入学から4年間 返還は、卒業後6ヵ月を経過後10年以内

・学費の「延納制度」を設けており、経済的援助の一助としている。

日本学生支援機構奨学金

日本学生支援機構が実施する奨学金制度には貸与型と給付型があります。

貸与型は、先輩が返還した奨学金を後輩の奨学金として利用する仕組みとなっています。卒業後は必ず返還する義務があります。

給付型は、国の高等教育における修学支援の新制度の一つとして意欲と能力のある若者が経済的理由により進学および修学の継続を断念することのないよう、原則として返還義務のない奨学金です。また、2020年4月からスタートする高等教育への修学支援制度により、併せて授業料・入学金減免*が受けられます。

*既に在学している人が過去に支払った入学金は減免対象となりません。申込年度に編入学等をし、その際に入学金が発生した場合には、減免の対象となります。

詳しくは日本学生支援機構（JASSO）公式ホームページを参照してください。

日本学生支援機構が行う奨学金制度

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html>



高校在学中に大学への進学を条件に奨学金を申し込み、奨学金予約が認められている方も、進学後新たに奨学金を申し込む方も、奨学金を受けるには、入学後、奨学金の説明会に出席することが必須です。進学後の申し込み手続きについては、学生ポータル・掲示板等でお知らせします。不明な点は、学生課（厚木は学生教務課）に問い合わせてください。

その他の奨学制度・教育支援制度

1) 地方自治体・地方公共団体・民間育英奨学事業団体

大学・短大の新入生を対象にした募集は、毎年4月から6月頃に多くあります。

大学に募集要項を送ってくる自治体や団体については、学生ポータルサイトで募集をお知らせします。

大学に募集要項を送ってこない自治体や団体については、該当する自治体や団体に直接問い合わせてください。

なお、日本学生支援機構のウェブサイトでは出身地や居住地などの条件を指定して奨学制度を検索できます。

自治体や団体の募集条件を満たせば応募できますので、参照してください。

大学・地方公共団体等が行う奨学金制度

http://www.jasso.go.jp/about/statistics/shogaku_dantaiseido/index.html

奨学制度の中には、日本学生支援機構の奨学金との併用ができないものがありますので注意してください。



2) 日本政策金融公庫教育ローン

新入生のみならず在校生も利用することができます。

融資額は学生一人につき350万円以内で、返済期間は15年以内です。詳しくは最寄りの日本政策金融公庫各支店または各相談センターに問い合わせてください。

「国の教育ローン」コールセンター／0570-008656（ナビダイヤル）または03-5321-8656

4 進路相談・就職支援

1 目標をもった学生生活

就職は人生の大きな節目です。大学生活は、社会に第一歩を踏み出すための最後の準備段階ともいえます。一生を左右する非常に大切な大学生活を漫然と過ごすことなく、目標を持って有意義なものとするのが重要です。

また、就職活動とは、社会における自分のポジションを探すことでもあります。自分にとってのベストポジションを見つけるには、自分がどのような人間であり、何を求めているのかを分かっている必要があります。

一方、企業は採用にあたって、学力、知識、専門力、技術力の習熟度だけで選ぶわけではありません。社会人としての基礎的能力がしっかり備わっているかを重視します。それは積極性や忍耐力、協調性やコミュニケーション力、礼節、責任感、思いやり等です。

みなさんは日常から勉学に励み、知識、教養、専門性を身につけるのはもちろんのこと、課外活動に積極的に参加し、ボランティア活動やアルバイトに携わることで、責任ある行動を積み重ね、様々な出会いを通して、人間性を磨いていく必要があります。そのためには学生生活において、将来に向けての目標に加えて、今の自分を向上させ成長させるための目標を自ら作り出していくことが大切です。

2 就職支援を行う「キャリアセンター」(豊)と「キャリアセンター事務課」(厚木)

本学では学年に応じた講座やガイダンスなどを実施しています。また、それぞれの進路に応じた、公務員、教員などの試験対策講座も用意しています。

キャリアセンターでは、学年を問わずキャリア（自分の人生においてどのような職業に就き、どのような職歴を重ねて生きていくか）に関する質問や相談を随時受け付けています。

スケジュール (2019年度参考)

プログラム・講座など	1年次		2年次		3年次		4年次	
	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
1. フレッシュマンセミナー								
2. インターンシップ								
3. キャリアデザイン								
4. ビジネスマナー								
5. 就職支援プログラム*								
6. 公務員講座								
7. 教員採用試験対策講座								
8. 国際インターンシップ								
9. 企業セミナー*								

※1, 2年次の参加可能なプログラム、セミナーもあります。

支援内容

1. フレッシュマンセミナー	<ul style="list-style-type: none"> 充実した大学生活と学業のために学科に合わせて実施する大学1年次の必修科目です。キャリア教育も項目に含まれます。
2. インターンシップ	<ul style="list-style-type: none"> 社会とは何か、仕事とは何かを体験し、社会人としての自分を知る就職体験制度です。
3. キャリアデザイン	<ul style="list-style-type: none"> 大学2年次の選択科目。実践的な講座を中心に、自己探求、自分づくり、自分磨きを行いキャリア形成にアプローチします。
4. ビジネスマナー	<ul style="list-style-type: none"> 大学2年次の選択科目。社会人としての基礎マナーを実践的に学び、身につけます。
5. 就職支援プログラム	<ul style="list-style-type: none"> 大学3年次に実施する就職支援のためのガイダンスおよびセミナーです。主な内容は下記の通りです。 <ul style="list-style-type: none"> ①インターシップ インターシップの探し方、参加に向けた準備について説明します。 ②自己分析・自己PR 自分の特徴や長所・短所、価値観を把握・分析することを自己分析といい、就職活動のための自己分析の手法、自己PRの考え方、書き方についてレクチャーします。 ③エントリーシート 学生が企業の採用試験を受けたいと意思表示することをエントリーといい、多くの企業が独自のシートを作成しています。その書き方について、実践的に指導します。 ④筆記試験対策 企業が採用試験に課すことの多い一般常識問題の解説と模擬テストや、論理的思考力と数量的処理能力を問う適性検査の対策と模擬テストを実施します。 ⑤面接対策 個人面接や集団面接、グループディスカッションなどの種類に合わせた心構えや実際の動作を指導します。 ⑥Uターン・Iターン 居住地または出身地以外の地域への就職を希望する学生に向けたガイダンスです。また、各県から担当の方を招き、相談会を開催します。 ⑦業界研究会 業界（農業団体、食品、医薬品、種苗、金融、鉄道等）ごとに企業を招き、業界ならではの特徴、企業にとって魅力がある学生像などについてレクチャーしていただきます。
6. 公務員講座	<ul style="list-style-type: none"> 国家公務員、地方公務員等のレベルと時期に応じた対策講座を開講します。現職公務員を招いたガイダンス、模擬試験なども実施します。
7. 教員採用試験対策講座（教務課）	<ul style="list-style-type: none"> 大学の教職課程を履修している学生を対象に、教員採用試験の突破をめざして、面接指導、論作文指導、模擬授業、教育法規などを中心に実践的な内容で実施します。
8. 国際インターンシップ	<ul style="list-style-type: none"> グローバルな人材が求められる中、海外でのインターンシップに参加することによって世界とのつながりを最前線で体感できます。また、海外で働く現役社会人による講演や職務研修を通し、今後のキャリア形成のヒントを掴みます。
9. 企業セミナー	<ul style="list-style-type: none"> 企業の採用担当の方を招き、企業セミナー（説明会）を開催します。例年、本学学生を積極的に採用したいという多数の企業が参加しています。

以上の支援内容のほかにも、就職活動や資格取得に向けて役立つ講座を各種用意しています。自分の希望に沿って選択し、レベルアップを図ることができます。

その他の支援体制

進路希望登録	<ul style="list-style-type: none"> 卒業年次の前年（大学院M1・学部3年）に進路希望登録を行います。就職、進学に関わらず全学生が登録します。就職を希望する方は「職業安定法」による義務となります。未登録者は大学から就職斡旋や推薦書等の発行を受けることができません。この登録は進路指導の重要な資料となります。
農大キャリアナビ	<ul style="list-style-type: none"> 本学に寄せられた企業からの求人データを、学生がインターネットで自由に検索、閲覧できるシステムです。求人票はもちろんのこと、他にも最新トピックス、セミナー情報、卒業生情報、就職活動体験記などの役立つ情報を豊富に掲載しています。 また、マイスケジュール管理やインターンシップ情報の入手もできます。学生ポータルよりログインできるので、定期的に確認して活用してください。
資料コーナー	<ul style="list-style-type: none"> キャリアセンターでは就職活動に有用な資料を多数備え、新聞、会社案内、参考書、情報誌などを自由に閲覧することができます。また、パソコンも設置し、学生の利用に充分対応できるよう努めています。
個別進路相談	<ul style="list-style-type: none"> 進路や就職活動についてわからないこと、不安なことがあれば、どんな些細なことでもかまいませんので、キャリアセンターに来てください。提出書類の書き方のアドバイスや添削なども随時行っています。 また、外国人留学生の日本国内での就職支援や、障がいをもつ学生へのサポートも個別に行っています。
面接練習	<ul style="list-style-type: none"> 就職支援プログラムで面接対策について取り上げるほかに、予約制で個人面接の練習をすることができます。 予約はキャリアセンター窓口で受け付けます。
進路報告登録	<ul style="list-style-type: none"> 進路が決定した際は農大キャリアナビに進路登録を行います。就職活動の体験記もあわせて登録してください。これらの内容は、後輩の就職活動に大変参考になります。

5 課外活動

学生生活において、勉強・学問研究が一番重要なことですが、課外活動もまた大切な意義を持っています。

本学では、農友会（文化団体連合会・体育団体連合会）、全学応援団、同好会など数多くの団体が、幅広い分野で課外活動を展開しています。

みなさんにも、次のことに十分留意した上で、積極的に課外活動に参加してほしいと思います。

- 1 学業とのバランスを考え、課外活動に参加すること。
- 2 各団体の活動内容・目的などをよく把握し、自分の趣味、適性、健康状態や時間的余裕などを考慮した上で参加すること（入学式で配付される「農友会誌」を参考にしてください）。

1 学生団体について

本学では、学生団体として、「農友会」「全学応援団」があり、大学公認の団体として活動しています。この団体はいずれも全学組織で、本学学生は入学と同時に各団体のメンバーになります。

この団体に加えて同好会組織もあり、活発な活動をしています。以下に、それぞれの団体について簡単に紹介します。くわしくは入学後に行われるガイダンスで説明されます。また、世田谷・厚木両キャンパスの農友会が発行している「農友会誌」（厚木は「厚木キャンパス農友会誌」）も参照してください。

世田谷キャンパス

農友会	<ul style="list-style-type: none">• 全学生と教職員で組織され、総務部、文化団体連合会、体育団体連合会からなっており、現在合わせて56部が活躍しています。各部の部長（本学教職員）についてはp.45の一覧表を参照してください。
全学応援団	<ul style="list-style-type: none">• 全学生が全学応援団の一員ですが、中心となるのがリーダー部、吹奏楽部、チアリーダー部です。農友会各部の応援、収穫祭、または地域社会の要請を受け、農業まつり等のイベントに参加し学内外から好評を博しています。
同好会	<ul style="list-style-type: none">• 農友会の56部以外に、もっと個性的で、いろいろな分野の活動を課外活動として行いたい学生が、同好会として団体を組織しています。同好会は「学生生活についての基準」（p.170参照）に基づき毎年更新手続きが必要で、大学が一部を助成する傷害保険に加入することが義務づけられています。• なお、農友会の部長および同好会の顧問は教職員があたり、重複は認めず教育的指導の徹底を図っています。

厚木キャンパス

厚木キャンパス農友会	<ul style="list-style-type: none">• 農学部の全学生と教職員で組織され、総務部および文化系9部、体育系4部が活動しています。各部の部長（農学部教職員）についてはp.47の一覧表を参照してください。
全学応援団	<ul style="list-style-type: none">• 全学生が全学応援団の一員ですが、中心となるのがリーダー部、吹奏楽部、チアリーダー部です。農友会各部の応援、収穫祭、または地域社会の要請を受け、農業まつり等のイベントに参加し学内外から好評を博しています。
同好会	<ul style="list-style-type: none">• 厚木キャンパス農友会の13部以外に、いろいろな分野で活動する学生が同好会として団体を組織しています。厚木キャンパスでは26団体の同好会（p.47参照）が活発に活動しています。農学部の新1年生もそれらの団体に加入できます。また新規に同好会を結成することもできます。同好会の結成については年1回（4月）に説明会を行います。

2 課外活動に関する諸手続き

課外活動に伴う諸手続きについては「学生生活についての基準」(p.170参照)に従ってください。

また、教室使用については「課外活動における教室使用要領」(p.183参照)に従ってください。世田谷キャンパス百周年記念講堂の使用については「17号館(百周年記念講堂)課外活動使用要領」(p.183参照)に従ってください。

3 課外活動の施設

世田谷キャンパス

学生のみなさんの課外活動の場として、世田谷キャンパスには常磐松会館本館・道場、常磐松学生会館、桜丘アリーナ・トレーニングルームがあります。その管理・運営や使用上の注意事項等については、使用要領を参照してください。

常 磐 松 会 館	<ul style="list-style-type: none"> 2階～5階は農友会、全学応援団等の部室と各学科室になっており、使用時間は8時30分から22時までとなっています。また、1階は大学生協同組合で書籍・文具・生活用品等を販売しています。
常 磐 松 会 館 道 場	<ul style="list-style-type: none"> 農友会体育団体連合会10部(剣道部、少林寺拳法部、空手部、合気道部、柔道部、フェンシング部、卓球部、ボクシング部、ボディビル・パワーリフティング部、レスリング部)の練習場がある他、多目的に使用できるミーティングルーム3室があります。 ミーティングルームの使用は農友会体育団体連合会本部に申し込んでください。
常 磐 松 学 生 会 館	<ul style="list-style-type: none"> 学生会館には1階に学生の憩いの場としての多目的ホールとミーティングルームがあります。2～5階には、同好会の活動の場として、会室、集会室、音楽練習室、合宿室等があります。 開館時間は8時30分から22時までです。授業期間外の開館時間は別途掲示します。日曜日、祝日および大学が定めた休業日は休館となります。なお、音楽サークルの音出しは20時までになっています。
東 京 農 業 大 学 桜 丘 ア リ ー ナ (体育館、トレーニングルーム)	<ul style="list-style-type: none"> 世田谷キャンパスの東京農業大学桜丘アリーナは、いわゆる体育館の部分、トレーニングルームおよび弓道場があります。アリーナ、トレーニングルームの使用についてはアリーナ内に掲示します。不明の点は学生課に問い合わせてください。

厚木キャンパス

厚木キャンパスには、学生会館・体育館等があり、課外活動での利用についても世田谷キャンパス同様に行っています。不明な点は学生教務課に直接問い合わせてください。

厚 木 学 生 会 館	<ul style="list-style-type: none"> 学生会館には1階に憩いの場としてのアグリラウンジとアグリキッチンがあります。2～4階にも憩いの場として交流スペースやアグリ広場があり、部室、会室、ミーティングルーム、宿泊施設等があります。地下1階には防音仕様の音楽練習室、倉庫、シャワー室があります。 開館時間は8時から22時までです。 大学が定めた休日は閉館となります。
体 育 館	<ul style="list-style-type: none"> 体育館アリーナ、多目的室、トレーニングルームは、授業時間中を除きクラブ等の課外活動に利用できます。 開放時間は8時30分から21時までです。土・日曜日・祝日および大学が定めた休業日の使用は学生教務課で相談してください。

■各キャンパスの宿泊施設

本学の3キャンパスの相互交流のため学生、教職員の短期宿泊施設として、世田谷は常磐松学生会館、厚木は学生会館、オホーツクはオホーツク学生会館があります。この宿泊施設を活用し、キャンパスを越えて、クラブ活動、学生交流等をはかることができます。

申し込みは、世田谷は学生課、厚木、オホーツクは学生教務課で受け付けています。なお、授業・実習・演習等による利用が優先されますので、使用状況を確認してください。

4 ボランティア活動について

本学では、自治体やボランティア団体等から送られてきたポスターの掲示やチラシ・パンフレットの配布を通じて情報を提供していますが、ボランティアへの参加は個人の責任での参加となります。

ボランティア活動はリスクも大きく、社会的責任も伴います。参加する場合は保護者の方や関係諸団体とも相談の上、充分考慮した上で行動してください。

5 農友会・同好会一覧

農友会一覧

2020年4月現在

文化団体連合会

団体名	部長氏名
講演部	金田 憲和
文芸部	熊澤 恵里子
社交ダンス研究部	阿部 尚樹
写真部	池田 昌代
海外移住研究部	篠原 卓
茶道部	服部 勉
演劇研究部	矢嶋 俊介
華道部	木村 李花子
農村調査部	野口 敬夫
書道部	水庭 千鶴子
美術部	阿久澤 さゆり
視聴覚部	佐々木 隆人
詩吟部	國井 洋一
村の会部	五條 満義
マンドリン部	西嶋 優
ローバークルー部	内野 昌孝
探検部	桃井 尊央
囲碁部	赤羽 聡
邦楽部	田中 尚人
英語部	大林 宏也
混声合唱部	松崎 広志
管弦楽部	川上 昭太郎
日本民踊部	合田 豊二
将棋部	鈴木 聡志
ギター部	岩永 弘人

体育団体連合会

団体名	部長氏名
相撲部	前田 良之
馬術部	竹内 将俊
陸上競技部	矢口 行雄
山岳部	下嶋 聖
空手部	大久保 研治
ラグビー部	門倉 利守
ホッケー部	渡邊 文雄
サッカー部	岡澤 洋
硬式野球部	上原 万里子
準硬式野球部	竹内 康
バレーボール部	小畑 幹夫
硬式庭球部	大島 宏行
卓球部	矢部 和弘
ボクシング部	穂坂 賢
柔道部	鈴木 伸一
剣道部	志和地 弘信
自動車部	藤本 尚志
バスケットボール部	菅沼 圭輔
合気道部	内田 均
スキー部	高橋 新平
レスリング部	本間 和宏
体操部	上岡 洋晴
少林寺拳法部	大西 章博
弓道部	佐藤 孝吉
ゴルフ部	山崎 元也
洋弓部	江口 文陽
ボディビル・パワーリフティング部	山本 祐司
フェンシング部	数岡 孝幸
アメリカンフットボール部	野口 智弘
バドミントン部	勝亦 陽一
ラクロス部	大石 祐一

文化系同好会

団体名	顧問氏名
I L B	浅井俊光
アカペラサークル	大島宏行
アジア・アフリカ研究会	入江憲治
アニメーション研究会	小野瀬 淳一
アメリカ民謡研究会	霜鳥 巧
いそべや	田中裕人
競技かるたサークル	町田怜子
C O O K D O ?	山根拓実
軽音楽同好会	谷岡由梨
工場見学サークル	勝田 亮
コッペパン	田村倫子
作詞作曲同好会	サフィルラマドナ
茶道研究会	井上博文
サニーサイドジャズオーケストラ	石川森夫
ジビエ同好会	今井伸夫
しゅわべり同好会	高橋信之
植物愛好会	鈴木利昭
世界無銭旅行研究会	伊藤 かな
生物飼育同好会	本橋慶一
庭道部	栗野 隆
天文同好会	佐々木 康幸
T F T × n o d a i	服部 一夫
東京農大ポケモンサークル	今 富 裕 樹
東京農大ボランティアサークル	松本隆之
陶芸趣味の会	飯森文平
東農らぁめん	原 珠 里
農大TRPGサークル	田中 恵
農大社会探検隊	藤巻貴宏
農大復耕支援隊	足達太郎
発酵食品サークル「和醸会」	前橋健二
ハンドメイド同好会	尾畑 やよい
マクロ&ミクロ写真同好会	佐藤和憲
漫画研究会	島本雄一郎
マンガローブ研究会	中西康博
ミツバチ研究会	吉野馨子
緑の家	田島 淳
野外教育研究会	五十嵐大造
野生動物研究会	山崎晃司
野鳥の会	島田沢彦
YOSAKOIソーラン同好会	上岡美保
落語研究会	荒井 歩
旅行友の会	藤川智紀
若草歌の会	樋口恭子

体育系同好会

団体名	顧問氏名
アウトドアフィッシングサークル	鈴木 司
アカシヤの会	原 温 久
歩けの会	松島芳隆
インラインホッケー同好会	山田崇裕
A C コ ル ト ー レ	江上親宏
格闘技マーシャルアーツサークル	橘 隆 一
基礎スキー同好会 RUBBISH	徳田宏晴
剣道同好会	副島大試
水泳同好会	田中康弘
スカッシュ同好会	中山俊一
走好会	鈴木貢次郎
総合球技サークル	亀山慶晃
ソフトテニス同好会	川名 太
ソフトボール同好会	竹内重吉
大道芸サークル JugAgri	須惠雅之
ダイビングクラブ	山形 一
卓球同好会	武田高明
農大自転車サークル	千葉櫻拓
ハイキング同好会樺の木会	太治輝昭
バスケットボール同好会	学 生 課
バレーボール同好会	金澤弓子
ハンドボール同好会	川崎信治
ファンスキー同好会	吉川 潤
フットサルビイバー	木原高治
フレームショット硬式テニス同好会	本間裕人
ボルダリングサークル	矢島 新
山の会	額田恭郎
ラケットサークル バドワイザー	坂田洋一
Rhythmic Groove	望月洋孝

厚木キャンパス農友会一覧

2020年4月現在

文化系団体

団体名	部長氏名
ウィンドオーケストラ部	篠原 弘 亮
園芸グリーン栽培部	高畑 健
演劇部	小島 弘 昭
軽音楽部	平野 貴
写真部	櫻井 健 志
動物研究部	松林 尚 志
美術部	野村 こう
ボランティア部	平野 繁
YOSAKOIソーラン部	馬場 正

体育系団体

団体名	部長氏名
乗馬部	米澤 隆 弘
卓球部	黒澤 亮
バスケットボール部	桑山 岳 人
弓道部	御手洗 洋 蔵

厚木キャンパス同好会一覧

2020年4月現在

文化系同好会

団体名	顧問氏名
愛豚会	高橋 幸 水
厚木植物研究会	和久井 健 司
厚木ミツバチ研究会	倪 斯 然
アニマルボランティアサークル	佐々木 剛
魚釣会	岩田 尚 孝
牛極會	増田 宏 司
自然教育研究会ネイチャーズクラブ	峯 洋 子
大道芸同好会	土田 あさみ
ダンスサークル	木本 直 希
天文学研究同好会	野口 治 子
農家愛好会	庫本 高 志
マルチアミューズ同好会	入澤 友 啓
和太鼓同好会	川嶋 舟

体育系同好会

団体名	顧問氏名
アウトドアサークル	林田 ま き
厚木走好会	雨木 若 慶
インディアカサークル	土橋 豊
剣道同好会	風見 真千子
硬式テニスサークル	平野 繁
サッカーサークル	白砂 孔 明
ソフトテニスサークル	小泉 亮 輔
ダイビングサークル	森元 真 理
軟式野球サークル	西尾 善 太
バドミントンサークル	丹羽 克 昌
バレーボールサークル	小林 朋 子
ハンドボールサークル	藤澤 弘 幸
フットサルサークル	内山 秀 彦

6 健康管理

1 健康サポートセンターと保健室

世田谷キャンパスには16号館1階に健康サポートセンターがあり、厚木キャンパスには本部棟1階に保健室があります。キャンパス内でのケガや急病などの場合に応急手当や、医療機関の紹介を行っています。

皆さんが健康でより充実した学生生活の支援のために、学校医や看護師、カウンセラーが、相談に応じています。不調や心配ごとはひとりで抱えず気軽に立ち寄ってください。

定期健康診断

定期健康診断は、疾病の早期発見と治療により、安心して勉学やクラブ活動に専念できるように、学校保健安全法の定めにより必ず受けなければなりません。

診断の結果、異常がある場合は再検査を行い、状態によっては医療機関の紹介や、保健指導を行います。

やむを得ない理由により、この健康診断を受けることができなかった場合は、㊤健康サポートセンター・㊦保健室に相談に来てください。

健康診断証明書

就職活動、実習、進学、奨学金申請などで健康診断結果の証明が必要な場合は自動発行機で発行可能です。

なお、定期健康診断を受けていない学生や再検査が終了していない学生は発行できません。

事故等で自分または他人がケガ等をしたら

(正課授業中、学校行事中、課外活動中、通学中)

本学では、学生の万が一の事故に備え、次の制度で補償しています。

病気は対象となりません。事故発生時は速やかに担当教員と㊤健康サポートセンター・㊦保健室に報告してください。事故発生から30日以内に報告がない場合、対応できないこともありますので、注意してください。

1) 学生教育研究災害傷害保険(略称:「学研災」) <通学特約> [保険料大学全額負担]

保険の対象となる事故の範囲	(1) 正課授業中に指導教員の指示に基づき研究活動を行っている間の傷害事故 (2) 入学式、オリエンテーション等の教育活動の一環としての各種学校行事参加中の傷害事故 (3) 上記以外で学校施設内にいる間の傷害事故(大学が禁じた行為を行っている間は除く) (4) 課外活動中の傷害事故(大学で認めた団体での活動中) (5) 通学往復中の傷害事故(合理的な経路及び方法) (6) 学校施設等相互間の移動中(課外活動の目的場所への移動を含む)
医療保険金の適応条件	治療日数(入院及び実通院日数)が次の条件に該当する場合に支払われます。 <ul style="list-style-type: none">・正課中、学校行事中……………1日以上・上記以外で学校施設内にいる間の傷害事故……………4日以上・課外活動中……………14日以上・通学中、学校施設等相互間の移動中……………4日以上

2) 学研災付帯賠償責任保険（略称：「学研賠」）【保険料大学全額負担】

保険の対象となる事故範囲の例	(1) 正課授業中に誤って他人に傷害を負わせてしまった場合 (2) 収穫祭で食品を提供し、客が食中毒になった場合 (3) インターンシップ活動中に誤って施設、機器を破損してしまった場合 (4) 通学中に誤って他人に傷害を負わせてしまった場合
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

※注意：クラブ活動場所への往復間は対象となりますが、実際に行っている活動中内の事故は補償の対象となりません。

3) スポーツ共済【大学が掛金の5割～9割を助成】

農友会各部、全学応援団、大学公認の同好会に所属する学生に加入の義務があります。

対象となる事故の範囲	団体の活動中及びその往復時の傷害事故
共済金の適応条件	治療日数（入院及び実通院日数）…1日～13日 治療日数14日以上は学研災を併用して適用

●補償適応条件に当てはまる制度ごとに手続き、相談窓口が次のとおり異なります。

	世田谷キャンパス	厚木キャンパス
1. 学生教育研究災害傷害保険	学生課	学生教務課
2. 学研災付帯賠償責任保険	学生課	学生教務課
3. スポーツ共済	校友会（グリーンアカデミー2階）	学生教務課

一人暮らしと学生生活の準備

●健康保険証

思わぬ病気やケガに備えて健康保険証を携帯しましょう。親元を離れて一人暮らしを始める学生で、個人専用でない場合には、遠隔地被保険者証の交付を受けてください。自動発行機で在学証明書を発行し、家族が加入する保険機関に提出すると交付されます。

●体温計・常備薬の用意

急な体調不良などに備え、体温計・解熱鎮痛剤・総合感冒薬・胃腸薬・救急絆創膏・使い捨てマスク・冷却シート・爪切りなど常備しましょう。健康サポートセンター、保健室では、基本的に薬を渡すことはできません。例外的に学校医在室時に必要に応じて薬を処方します。しかし、学校医が不在のこともありますので、必要な薬は常に携帯しておきましょう。友人間での薬の授受は副作用の危険があるためやめましょう。

●持病がある学生は今後の方針を決めましょう

一人暮らしを始める学生は、今までどおり地元で治療を続けるか、大学近隣の医療機関に移るかを主治医と相談して決めましょう。医療機関を移る場合は、主治医に希望を伝えた上で「診療情報提供書（紹介状）」を書いていただくと良いでしょう。地元で治療を続ける学生は、大学近隣にもかかりつけ医を持ち、不調時に備えましょう。治療上、学内で自己注射等を行う学生は、㊤健康サポートセンター・㊤保健室を利用してください。また、身体の病気だけでなく、心の不調や発達障がいについても相談してください。

医師より大学生活において生活制限が必要と指示されている場合には、病状や生活制限の内容を記した医師からの「診断書」を㊤健康サポートセンター・㊤保健室に提出してください。

障がいのある学生へ

身体障がい、発達障がい、精神障がい、その他の心身の機能の障がいや慢性的な内部疾患などの理由により、修学や学生生活を送る上で支障を感じたり、困っていること、相談したいことがありましたら申し出てください。障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・療育手帳などを交付されている学生は㊤健康サポートセンター・㊦保健室に報告してください。また障害者手帳の有無にかかわらず障がいや病気により支援が必要な学生も、相談してください。

2 学生相談室

世田谷キャンパスの健康サポートセンターには**学生相談室**があり、厚木キャンパスには本部棟1階に**学生相談室**があります。

これから始まる学生生活の中では、さまざまな問題や悩みに直面することがあると思います。

例えば、

- 学校が面白くない
- 夜眠れない
- 勉強が思うようにいかない
- クラブをやめたい
- 先輩との人間関係で悩んでいる
- 最近どうも気持ちが落ち込んで…
- なんとなくモヤモヤする
- 自分の将来や生き方について考えたい

などがあります。

修学上の諸問題をはじめ、対人関係、課外活動、心理的な悩み、経済的なこと、職業の選択、卒業後の進路、健康上の問題、発達障がい、デートDV（恋人同士の間での暴力）等々について、カウンセラーがあなたと共に考え、手助けします。こんなことで相談してもよいのだろうか…と思わずに、早めに対応することが大切です。気軽に話しに来てください。個人のプライバシーは守ります。

学生に関して心配や不安なことがある保護者の方もご利用ください。電話による相談やお問い合わせにも応じています。

世田谷キャンパス 健康サポートセンター
電話 03-5477-2231（平日8：30～18：00）

厚木キャンパス 学生相談室
電話 046-270-6674（平日10：00～17：00）

3 ハラスメント防止について

本学ではセクシュアル・ハラスメントに代表されるハラスメント防止に取り組んでいます。それぞれのキャンパスに相談員を配置していますので被害を受けた場合は遠慮なく申し出てください。

ハラスメントは次のように分けることができます。

ハラスメントの種類

ハラスメントの種類	内 容	具体例
セクシュアル・ハラスメント	ア 学生または教職員が意図すると否にかかわらず、性差別的または性的な言動によって、相手を不快にさせる行為 イ 学生または教職員が利益若しくは不利益を与えることを利用して、または利益を与えることを代償として、相手に性的な誘いまたは要求をする行為	①個人的な性体験を聞く ②異性にカラオケのデュエットを強要する ③身体に触れたり抱きついたりする ④異性のいるところで卑猥な話をする (男性から女性への言動とは限りません。同性からの発言も含みます。)等
アカデミック・ハラスメント	教育・研究の場において、教員またはこれに準ずるものが、その地位または職務権限を利用し、これに抗し難い地位にある者に対して、相手方の勉学・研究意欲や学習・研究環境を害する言動または行為	①相手によって差別する ②人格を否定する ③必要以上に厳しく指導する ④指導を放棄する 等
パワー・ハラスメント	職場において、教職員またはこれに準ずるものが、その地位または職務権限を利用し、これに抗し難い地位にある者に対して、相手方の就労意欲や就労環境を害する言動または行為	①相手によって差別する ②人格を否定する ③必要以上に厳しく指導する ④指導を放棄する 等

ハラスメントを防ぐために

- 加害者にならないためには

個人によって感じ方が異なるため、判断が難しい場合もありますが、自分の恋人、家族（親・兄弟・姉妹）が対象になった場合、不快に感じられるような言動はしないことが大切です。

- 被害を受けたら

一人で悩まず、すぐ相談員に相談してください。個人のプライバシーは守ります。被害にあった状況は、できるだけ詳しく記録しておくことで客観的に判断できたり、事態解決に役立ちます。ただし、故意に虚偽の言動をとったことが判明した場合は、学則に基づき処分の対象となります。

- 相談員が対応します

各キャンパスに複数の相談員を置いています。相談員の氏名、学内連絡先は毎学年度初めに公表します。世田谷キャンパスは学生課や健康サポートセンター、厚木キャンパスは学生教務課で確認してください。（資料編の「学校法人東京農業大学ハラスメント防止規程」を参照）

4 大学に連絡が必要な感染症について

大学は、集団生活の場であり感染症などが流行しやすい環境です。学校保健安全法で定められた感染症があり、これらの感染症と診断された学生は速やかに大学に連絡し、医師の許可がおりるまで、または出席停止期間が経過するまで自宅療養をしてください（出席停止）。

感染症の種類と出席停止期間

	対象疾病	出席停止の期間
第 1 種 まれだが 重大な感染症	<ul style="list-style-type: none"> ・エボラ出血熱 ・クリミア・コンゴ出血熱 ・痘そう ・南米出血熱 ・ペスト ・ラッサ熱 ・マールブルグ病 ・急性灰白髄炎（ポリオ） ・ジフテリア ・重症急性呼吸器症候群（SARS [サーズ]） ・中東呼吸器症候群 ・特定鳥インフルエンザ 	治癒するまで
第 2 種 学校において 流行を広げる 可能性が高い 感染症	<ul style="list-style-type: none"> ・インフルエンザ（特定鳥インフルエンザを除く） 	発症した後 5 日を経過し、かつ、解熱した後 2 日を経過するまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・百日咳 	特有の咳が消失するまで、または、5 日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・麻疹（はしか） 	発疹に伴う発熱が解熱した後 3 日間を経過するまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・流行性耳下腺炎（おたふくかぜ・ムンプス） 	耳下腺・顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後 5 日を経過し、かつ、全身状態が良好になるまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・風疹（三日ばしか） 	発疹が消失するまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・水痘（水ぼうそう） 	すべての発疹が痂皮化するまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・咽頭結膜熱（プール熱） 	主要症状が消退した後 2 日を経過するまで
	<ul style="list-style-type: none"> ・結核 ・髄膜炎菌性髄膜炎 	病状により医師が感染の恐れがないと認めるまで
第 3 種 学校において 流行を広げる 可能性がある 感染症	<ul style="list-style-type: none"> ・コレラ ・細菌性赤痢 ・腸管出血性大腸菌感染症（O-157） ・腸チフス ・パラチフス ・流行性角結膜炎 ・急性出血性結膜炎 その他の感染症 ・ウイルス性肝炎 ・マイコプラズマ感染症 ・感染性胃腸炎（ウイルス性・細菌性） 	病状により医師が感染の恐れがないと認めるまで

※新型コロナウイルス感染症（COVID-19）は、出席停止の対象となります。診断された場合には、直ちに大学に連絡してください。

大学への連絡方法

キャンパス	連絡先	電話番号	連絡内容
世田谷キャンパス	健康サポートセンター	電話番号 03-5477-2231 利用時間 授業・追試験日 平日8:30~18:00 上記以外 平日8:30~17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 学科・学年 学籍番号・氏名 • 感染症の診断名 医師の診断日 • 欠席期間
厚木キャンパス	保健室 ※保健室不在時は 学生教務課	電話番号 ①046-270-6622 (保健室) ②046-270-6225 (学生教務課) 利用時間 平日8:30~17:00	

感染症が治ったら

病院の医師により登校の許可がおりたら、証明となるもの（登校許可書または治癒証明書・診断書のいずれか1つ）※と学生証を持って㊤健康サポートセンター、㊦保健室に来てください。欠席の取り扱いについて説明をします。

当該期間における授業（試験）の欠席については、試験等の受験資格認定の際に配慮します。

※インフルエンザに関しては、診断されたとわかる検査結果または薬の説明書と自宅療養中の毎日の体温の記録を持参することで証明となり、医師の証明書は不要です。

予防接種について

本学では感染症予防対策のため、4月の健康診断時に、学校で流行しやすい感染症について、以下のような既往歴、予防接種歴の調査をします。また、農業実習に伴い、破傷風の予防接種歴についても調査します。

母子手帳等を元に家族の方に確認してください。

医療機関の紹介等も行っています。

疾病名	既往の有無	予防接種歴	下に該当する学生の予防接種について
麻疹（はしか）	有 or 無	2回の接種 有 or 無	過去にかかったことがなく、MR（麻疹・風疹混合）ワクチンの予防接種（2回）を受けていない学生は、医療機関と相談の上、予防接種を受けることをお勧めします。母子手帳の記録があると確実です。
風疹（三日ばしか）	有 or 無		
流行性耳下腺炎（おたふく風邪）	有 or 無	5年以内の接種 有 or 無	かかったことのない学生は、医療機関と相談の上、予防接種を受けることをお勧めします。
水痘（水疱瘡）	有 or 無	5年以内の接種 有 or 無	
破傷風	—	5年以内の接種 有 or 無	破傷風が含まれる3種混合ワクチンと2種混合ワクチンを受けている22歳未満の学生の追加接種は不要です。 ただし農業実習などのある農学部／地域環境科学部／国際食料情報学部の学部では十分な免疫を得るために追加接種（1回のみ）をお勧めします。 追加接種については、入学後も相談のうえ受けることが可能です。

5 海外派遣・受入学生弔慰見舞金

本学では、海外派遣学生プログラムの参加学生および海外協定校から受入れた学生に対して、派遣・受入れの期間に発生した傷害または疾病により死亡または後遺障害が生じたときは、学生の保護者に弔慰見舞金を贈る制度があります。詳しくはグローバル連携センター（厚木キャンパスは学生教務課）に問い合わせてください（資料編の「海外派遣・受入学生弔慰見舞金要領」を参照）。

7 図書館

1 図書館（世田谷）

図書館では、授業や研究、あるいは学生生活に役立つ資料をたくさん揃えています。

場所と開館時間

（場 所）

農大アカデミアセンター	3階～7階	※p.57～61参照
-------------	-------	------------

（開館時間）

	平 日	土曜日	日曜日・祝日
授 業 期 間 中	9：00～21：00	9：00～17：00	閉 館
定 期 試 験 対 応 期 間	8：45～21：00	9：00～17：00	9：00～17：00
そ の 他 の 期 間	9：00～17：00	閉 館	閉 館

- 大学の休業日や行事等で開館日・開館時間に変更になる場合があります。
図書館内の掲示やホームページを確認してください。
- 7月と1月を除き、第3木曜日の午前中は館内整理のため、11時30分から開館します。

入退館

- 3階と6階に出入口があります（土曜日と日曜日の出入口は3階のみです）。
- 入退館には、学生証が必要です。必ず学生証を携帯してください。
- 返却期限を過ぎた利用者は、入館できません。

利用者の注意事項

- 飲食は禁止です。ただし、4、5、7階の1号館側EVホールの携帯エリアでは飲むことのみできます。飲食物を図書館内に持ち込むときは鞆や袋にしまい、飲料の持ち込みについてはペットボトル等ふたのできるものに限りです。
- 静粛に利用することが原則です。4階グループ室、学習室、6階コミュニケーションフロアでは談話が可能ですが、大きな音・声を出すことは控えてください。
- モバイル機器での通話は禁止です。ただし、4、5、7階の1号館側EVホールの携帯エリアでは通話可能です。
- 館内で利用した資料は、必ず元の場所に戻してください。場所がわからなくなった場合は、返却台に置るか、図書館スタッフに尋ねてください。
- 濡れた傘を持ち込む場合は、しずくをよく払い、備え付けの袋に入れてください。資料やパソコンを濡らさないように注意してください。
- 閲覧席に荷物を置いたまま長時間にわたり離席しないでください。荷物をカウンターで預かる場合があります。
- 館内は、全フロア撮影禁止です。

資料検索

- 蔵書検索（OPAC）端末を使って調べてください。
3, 4, 5, 7階にOPAC専用端末があります。また、図書館内設置のパソコンや自宅のパソコン、あるいはモバイル機器からも調べることができます。所蔵館が世田谷キャンパス図書館であることを確認し、請求記号を手元に控えてください。請求票の印刷もできます。配置場所が教員研究室、自動書庫、厚木キャンパス・オホーツクキャンパスのものは、カウンターに問い合わせてください。資料は請求記号順に並んでいます。図書館内掲示の配架マップを参考に、探している資料の請求記号をたどってください。
- 本学に所蔵のない資料は、購入希望を申し込むことができます。ただし、雑誌資料は対象外で、学習・研究に相応しい資料であるかを図書館で判断します。

貸出

- 借りたい資料と学生証を持って、カウンターあるいは自動貸出機で手続きしてください。

資料	期間	冊数
図書	2週間	10冊
雑誌	館内での閲覧のみ	
ノートパソコン	館内での利用のみ	

- 定期試験対応期間は、図書の貸出期間が3日間になり、資料予約はできません。
- 長期休暇時には、次期の授業開始日を返却期限として、貸出冊数は10冊になります。
- 貸出中の資料予約は、カウンターで申し込みができます。
- 厚木キャンパス・オホーツクキャンパスの資料を取り寄せることができます。カウンターに申し込んでください。

返却

- 貸出資料は、3階、4階、6階カウンターへ返却してください。
- 閉館時は、3階の返却ポストに投函してください。
- 貸出中の資料を紛失・汚損した場合は弁償となります。カウンターに申し出てください。
- 返却期限を過ぎた利用者は、入館できません。3階インフォメーションに申し出てください。

他の大学図書館などの資料を利用する時

本学図書館に所蔵がない場合、他の大学図書館などの資料を利用することができます。

（利用方法）

紹介状発行：他の大学図書館などへ直接訪問して資料を閲覧する場合は、事前に訪問先と調整し「紹介状」を発行します。

文献複写：主に学術雑誌に掲載された論文の複写を取り寄せることができます。複写料と送料の実費が利用者負担となります。

現物貸借：図書資料を取り寄せることができます。ただし、図書館内のみでの閲覧利用となります。往路の送料が利用者負担となります。

世田谷6大学コンソーシアム（国土館大学、駒澤大学、昭和女子大学（男子学生は要紹介状）、成城大学、東京都市大学）

：加盟校の間では、「紹介状」なしで訪問利用できます。学生証持参のうえ訪問してください。図書資料の貸出も可能です。詳細はカウンターもしくはホームページにて確認してください。

パソコンを使ってできること

図書館内に設置されたパソコンは、インターネット利用のほか、農大アカデミアセンター6階コンピュータ自習室のパソコンとほぼ同じアプリケーションが提供されています。また、ノート型パソコンを6階PCカウンターで貸し出ししています。図書館内は全域に無線LANが付設されているので、自由に持ち運んで利用できます。利用の際は、「利用者ID」が必要です。必ずネットワークガイダンスを受講し、ルールを守って利用してください。

パソコンから印刷する場合には、ご自身で用紙を持参してください。

また、図書館の主なサービスに下表のものが 있습니다。これらのうち、○印のサービスを研究室や自宅のパソコンから利用する場合は、大学内ネットワークに接続する必要があります。

最初に1度リモートアクセスの設定をしてご利用ください。設定の詳細は、カウンターに問い合わせてください。

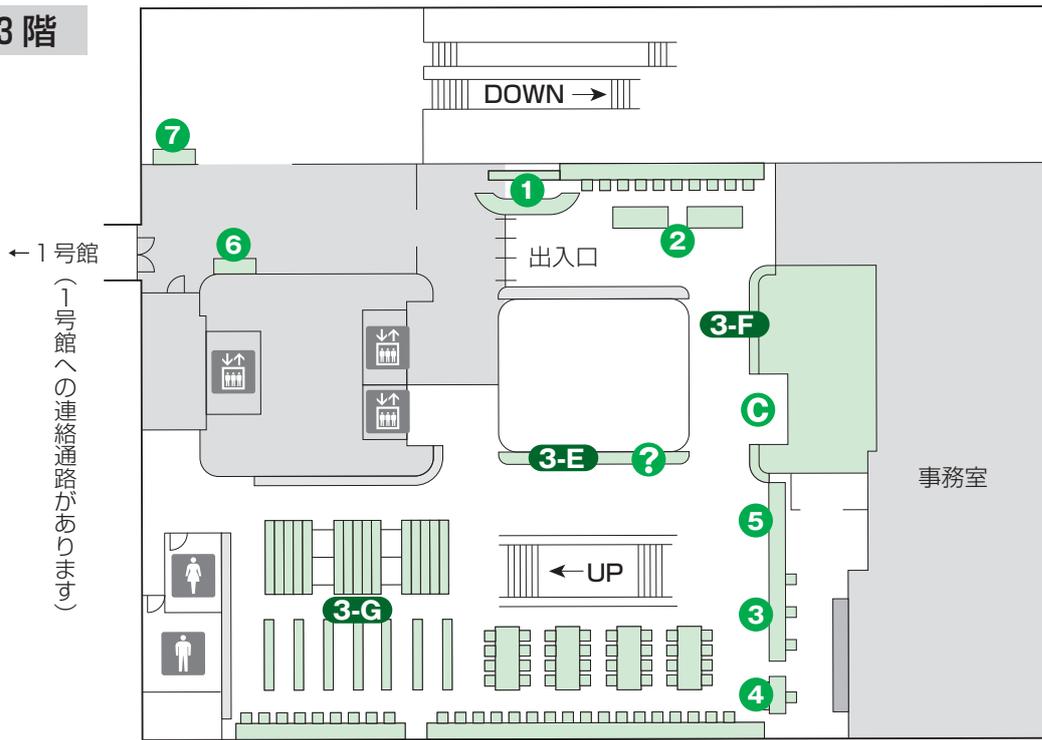
(図書館内に設置されたパソコンで受けることができるサービス)

	サービスの内容	大学内のネットワークに接続して利用
図書館ホームページ	開館日時の変更や、各種サービス保守停止などのお知らせを掲載しますので、こまめに確認してください。	
蔵書検索 (OPAC)	図書館が所蔵する資料を調べることができます。	
文献複写・現物貸借・購入希望の申し込み	オンラインで申し込みができます。用紙での申し込みもできます。	
電子ジャーナル	洋雑誌の大部分、和雑誌と図書の一部を電子媒体で提供しています。	○
電子ブック		○
文献検索データベース	学術雑誌に掲載された論文などの、文献情報を検索できるデータベースです。	○

それぞれの詳細な使い方については、カウンターへ問い合わせるか、講習会を開催しますので参加してください。

設備と資料の案内

3階

**1** インフォメーション

総合案内です。

2 ブラウジングコーナー

新聞と一般雑誌が並んでいます。図書館内のみで利用できます。

3 メインカウンター

サービスの総合窓口です。自動書庫の資料はこちらに請求してください。

4 レファレンスカウンター

資料の探し方についての相談を受け付けています。

5 新着図書ならびに自動貸出機

新規に購入した図書を分野別に並べています。自動貸出機はスタッフの手を借りず、自分で貸出処理を行えます。

6 利用者の声 投函ポスト

より良いサービスのために皆さんからのご意見・質問を受け付けています。

7 返却ポスト

閉館時には、こちらへ返却してください。

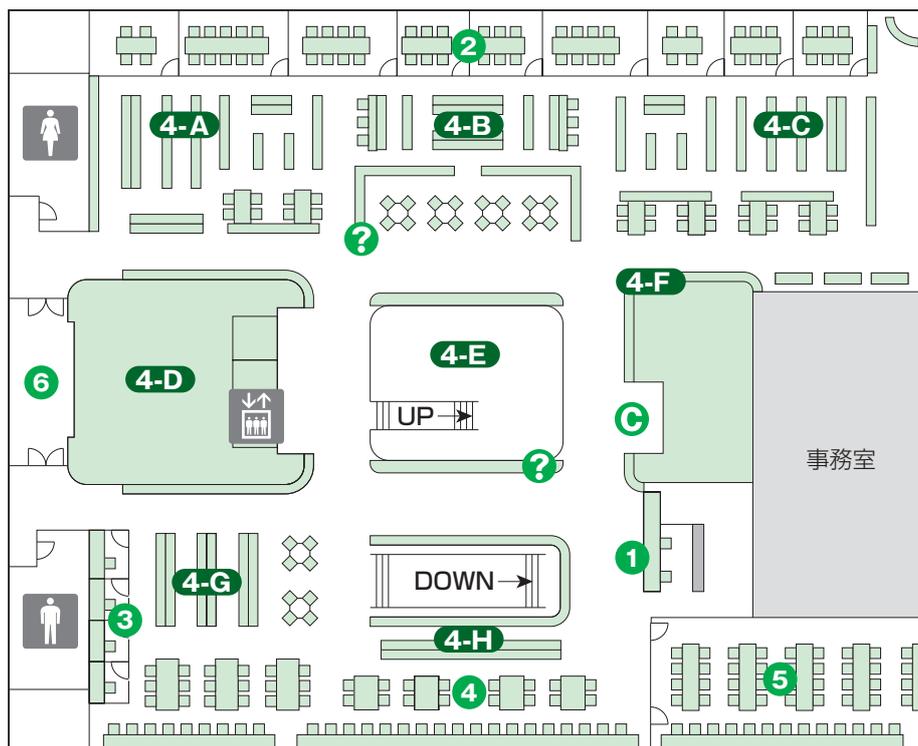
? 蔵書検索 (OPAC) 端末**C** コピー機 (コイン式)**3-E** 大型図書**3-F** 雑誌**3-G** 参考図書 (和)

辞書・事典・図鑑など。図書館内のみで利用できます。

3-G 統計資料 (和)

官公庁の発行する年次統計や白書など。図書館内のみで利用できます。

4階



① サブカウンター・自動貸出機

② グループ室

2～10名（試験期は4名～）のグループで利用でき、談話が可能です。4階サブカウンターに申し込んでください。

③ 視聴覚ブース

図書館で所蔵している視聴覚資料の視聴ができるブースです。持ち込みの資料は利用できません。4階サブカウンターに申し込んでください。

④ PCコーナー

デスクトップパソコン16台とプリンタがあります。

⑤ 学習室

グループ学習ができます。談話が可能で申し込みは不要です。

⑥ 携帯エリア

携帯端末の利用と飲み物はこちらをご利用ください。

? 蔵書検索（OPAC）端末

C コピー機（プリペイドカード式）

プリペイドカード自動販売機

4-A 和書－自然科学分野

4-B 指定図書

教員が授業に役立つ資料を指定しています。学科ごとに並んでいます。

4-C 和書－自然科学分野

4-D 教員著書

本学教員の著作した資料が並んでいます。館内閲覧のみですが、同じ資料が請求記号順の別の場所に並んでいるので、貸し出しはこちらの資料を利用してください。

4-D 視聴覚資料

DVDやCDの資料です。視聴覚ブースのほか図書館内のパソコンでも利用できます。

4-E 大型図書

4-F 超大型図書

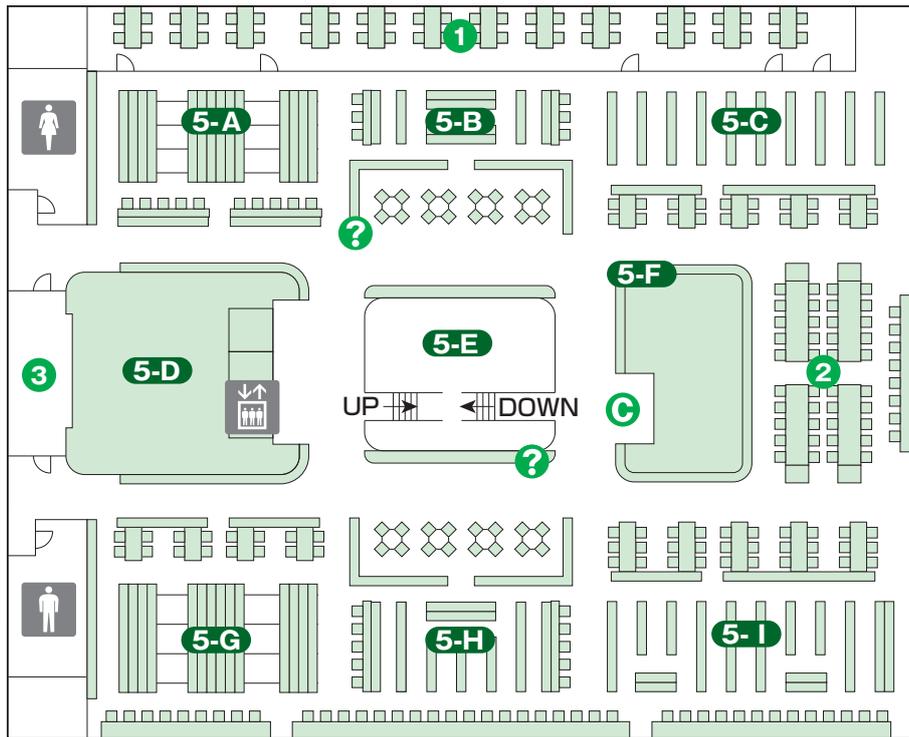
新書
岩波新書、中公新書、ブルーバックス、サイエンス・アイ新書が番号順に並んでいます。

4-G 和・洋雑誌

製本する前の学術雑誌がタイトル順に並んでいます。図書館内のみ利用できます。

4-H 紀要・研究報告

5階



① 静寂エリア

静かに資料の閲覧や学習を行う場所です。パソコン・電卓など音の出る機器は利用できません。

② PCコーナー

デスクトップパソコン40台とプリンタがあります。

③ 携帯エリア

携帯端末の利用と飲み物はこちらをご利用ください。

④ 蔵書検索 (OPAC) 端末

⑤ コピー機 (プリペイドカード式)

5-A 製本雑誌 (和)

1980年以前の製本雑誌は地下の自動書庫にあります。

5-B 和書-総記・哲学

5-C 和書-社会科学

5-D 和書-言語

5-E 大型図書

5-F 和書-地理

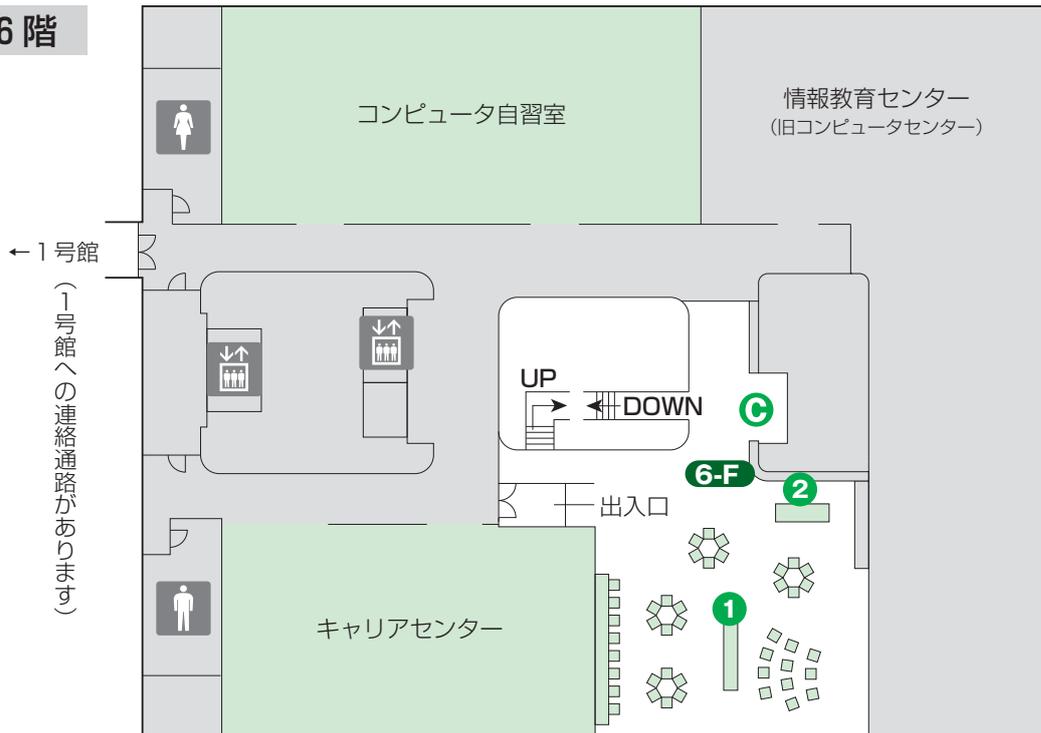
5-G 製本雑誌 (和)

1980年以前の製本雑誌は地下の自動書庫にあります。

5-H 和書-技術・工学

5-I 和書-産業

6階



① コミュニケーションフロア

デスクトップパソコン20台とプリンタがあります。可動式の机と椅子があるフロアでは、壁面へのプロジェクタ投影も可能です。グループ学習やプレゼンテーション活動に利用できます。

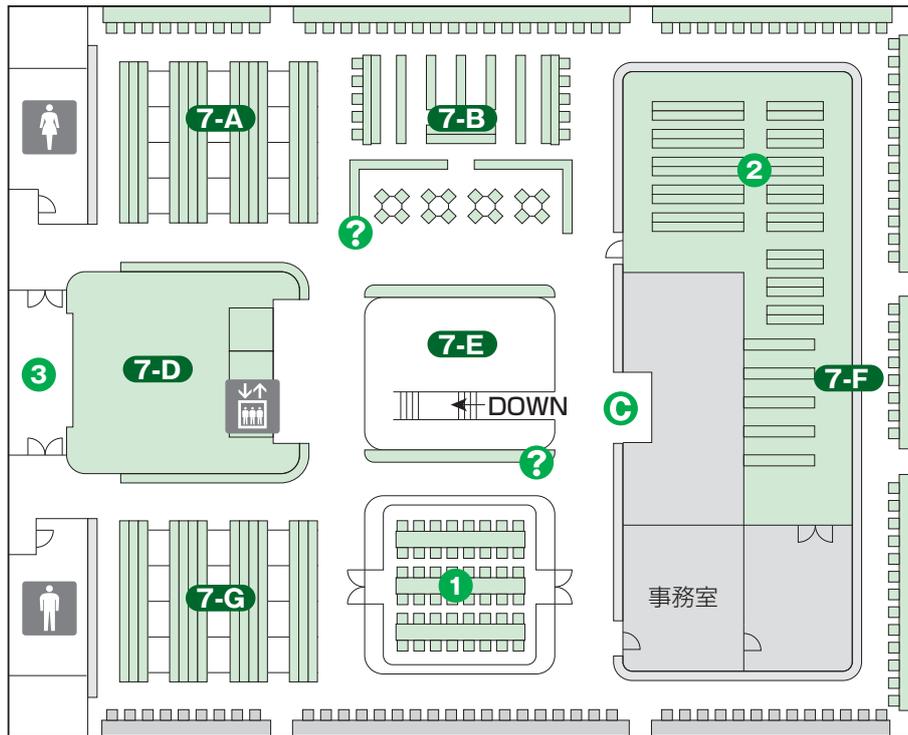
② PCカウンター

図書館内で利用できるノート型パソコンを貸し出します。その他、プロジェクタやビデオカメラなどの機材を貸し出します。

Ⓒ コピー機 (プリペイドカード式)

6-F 就職関連

7階



① プレゼンテーションルーム

図書館や大学の主催行事に使用します。
部屋の貸し出しは教職員に限ります。

② 大学史資料室・貴重書室

本学の歴史にまつわる資料や、貴重な古い資料を
保管しています。直接の入室はできませんが、
蔵書検索（OPAC）の結果が該当資料の場合は、
3階メインカウンターへ問い合わせてください。

③ 携帯エリア

携帯端末の利用と飲み物はこちらをご利用ください。

② 蔵書検索（OPAC）端末

③ コピー機（プリペイドカード式）・
プリペイドカード自動販売機

7-A 製本雑誌（洋）

1980年以前の製本雑誌は地下の自動書庫にあります。

7-B 和書－芸術・美術・文学

7-D 統計資料（洋）

7-E 大型図書

7-F 和書－歴史

7-G 製本雑誌（洋）・洋書・参考図書（洋）

2 農学部図書館

農学部図書館は、図書館としての機能と、学内LAN等情報基盤設備の管理・運営部署としての機能の両方があります。1998年4月に世田谷キャンパス図書館の分室として設置されましたが、2004年4月から「厚木学術情報センター」としてスタートし、2020年4月より「農学部図書館」に名称変更しました。

場所は本部棟の3階、明るい閲覧室からは眼下に広がる厚木市街を見渡すことができます。

当館では、多様化・高度化していく農学分野の専門知識を学ぶための最新の図書資料や情報を中心に収集し教育・研究のサポートを行っています。3キャンパスの図書館間はオンラインで結ばれ、資料の相互貸借ができるようになっています。2001年6月からは厚木市と相互利用協定を結び、市立図書館の蔵書65万冊の貸出も受けられることになりました。DVD・ビデオ教材の視聴も可能です。

これからも、利用者の声を反映した図書館づくりを継続していきますので、利用者みなさんもカウンタースタッフに気軽に声をかけてみてください。

利用について

1 利用案内

開館時間（平常授業期間中）

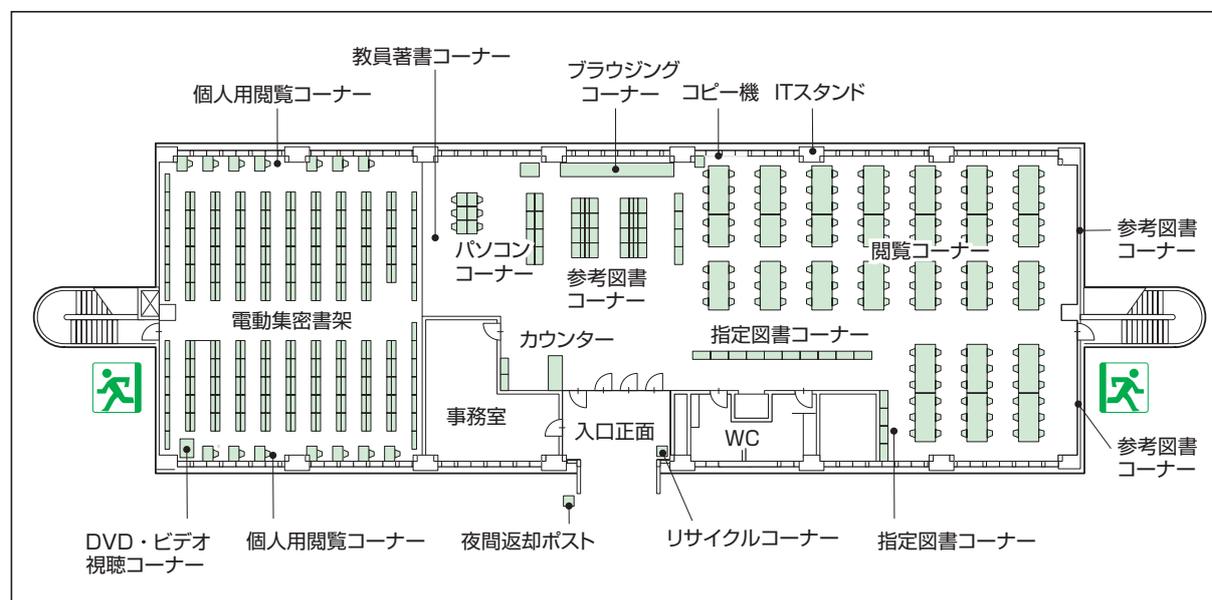
月曜日～金曜日	9:00～18:00
土曜日	9:00～16:30

休館日

- ・日曜日および国民の祝日
- ・大学が定めた一斉休暇
- ・法人記念日（3月6日）
- ・その他臨時に休館が必要な場合

開館時間の変更と休館日については掲示、ホームページでお知らせします。

2 配置図



3 利用方法

- 図書と雑誌はすべて、利用者みなさんが自由に手にとって読むことのできる「開架（電動集密書架）」形式です。利用後は返却台に戻し、持ち帰って読みたい場合はカウンターで貸出手続きをしてください。その際、学生証が必要です。なお、返却は期限日までにカウンターへ戻してください。閉館時は夜間返却ポストへ。また「検索端末」で見つけた世田谷キャンパス図書館の資料や文献複写の取り寄せ、世田谷キャンパス図書館に直接行って借りた図書を、農学部図書館で返却することも可能になっています。
- 学術論文・記事や図書などを調べるための目録や索引誌・抄録誌などの二次文献検索も行っています。

4 その他のサービスについて

学外文献複写サービス：他大学図書館・研究機関の資料室などから、雑誌記事や図書の部分複写を取り寄せる（複写代・郵送料などは利用者負担）。

学外図書の取り寄せ：館内閲覧（送料の半額を利用者負担）。

紹介状の発行：他大学図書館などへの利用依頼と紹介状の発行。

所蔵館調査：国立情報学研究所とのオンラインによる所蔵館調査。

5 ラベルでわかる本の種類

オレンジまたは紫 	オレンジ 	参考図書（事典類）	図書館内での閲覧のみ
		一般・学術図書	合計10冊 2週間の貸出 (試験期間・一斉休暇中に変更あり)
グレー 		指定図書（先生が授業のサブテキストとして指定したもの）	
赤 		上記のうち禁帯出ラベルの貼ってある本はすべて図書館内での閲覧のみ	

6 ルールとマナーを守ってお互いに心地よい利用環境を作りましょう

- 資料は大切に取り扱い、返却期限日を守りましょう。夜間返却ポストに入らない資料は、直接カウンターに返却してください。
- 館内では静粛に。携帯電話の通話禁止。館内ではマナーモードに。飲食と喫煙の禁止（飲食物は机の上に置かない）。

情報システム（コンピュータ）の利用について

1 利用者ID、パスワードについては情報教育センターのホームページを参照してください。

パスワードの再発行は、本部棟3階の農学部図書館で受け付けています。

2 パソコンを利用する

名称	場所	利用時間等
コンピュータ自習室 (56台)	本部棟2階	月曜日～土曜日の8:00～19:50
図書館内 パソコンコーナー (9台) ノートパソコン (10台)	本部棟3階 図書館内	図書館開館時間内のみ利用可
コンピュータ演習室	第二講義棟2階 2201	授業のための施設ですが、臨時に開放する場合があります。
無線LANを利用する	①講義棟M2 ホワイエ ②第二講義棟1階ラウンジ ③本部棟3階 農学部図書館内 ④研究棟共有スペース1階～7階 ⑤学生会館	
ITスタンド (4席)	本部棟3階 図書館内	図書館開館時間内のみ利用可

利用方法については、世田谷キャンパス、情報教育センターの利用方法と同じです。

ノートパソコンは図書カウンターで学生証と引き換えに貸し出します。館内のみでの利用となります。

3 アクティブラーニングスペース

研究棟2～6階の共有スペースに設置したプロジェクターや、電子黒板を使って、自由にプレゼンテーションやグループディスカッションができます。

※各施設はメンテナンス等のため、臨時に利用できない場合があります。掲示や学生ポータル「各キャンパスからのお知らせ」で確認してください。

8

「食と農」の博物館／バイオリウム（展示温室）

1 「食と農」の博物館

東京農業大学「食と農」の博物館は、東京農業大学110周年記念事業の一環として2004（平成16）年に開館しました。120年を超える本学の研究実績や教育実績を、広く社会に発信する情報基地としての役割を担い、文字通り「食」と「農」に関わる様々なコンセプトによる展示や講演会、講座、体験学習などを展開しています。この活動によって、博物館が建つ地域の方々のみならず、大げさでなくワールド・ワイドに受け入れられ今日に至っています。本学学生の皆さんや教職員、また卒業生の方々にとっては、改めて「東京農業大学」に対する理解を深める場となっているとともに、食と農に関わることの面白さや大切さを再確認し、母校に対する誇りを呼び覚まされていることでしょう。また、博物館相当施設に指定されており、本学の学芸員課程履修者には博物館実習の場として活用され、毎年多くの学生が博物館の実際を体験し、学んでいます。

博物館は世田谷キャンパス内ではなく、世田谷通りを挟んで馬事公苑の正門近くに位置しており、世田谷百景にも選ばれた「けやき広場」に面し、那須高原産の芦野石とガラスを調和させたモダンな4階建ての建物は、世界的建築家・隈研吾氏によるものです。

〈1階〉 創立者榎本武揚や初代学長横井時敬をはじめ、東京農業大学の歴史・沿革を紹介するパネルやゆかりの品々を展示しています。

また、屋久杉や秋田杉の巨大な材鑑標本や、トラクターなど、本学の研究・教育に一役も二役もかかってきた貴重な資料が展示されています。一番奥には企画展示室があり、本学の各学部や学科、課程、研究室などからの

2020年度 東京農業大学「食と農」の博物館「企画展示」および「特別展示」等の日程

		2020年		5月		6月		7月		8月	
		4月									
博物館 1階	催事		①			②			③		
	常設展示	<ul style="list-style-type: none"> CM-BOX 榎本・横井「二人の学祖」解説パネルと関連資料（榎本：愛用のテーブル／横井：弔旗と感謝状） 東京農業大学建学以来の「歴史と沿革」解説パネル クリオネ トラクタ3台（コマツ、フィアット、フォード） 二母性マウス「かぐや」 									
	企画展示	<p>（特別展示）2020オリンピック・パラリンピック馬術競技記念企画展 両極の馬具 ―日本人の馬あしらい（仮称） 会 期：2020年4月24日（金）～2020年9月6日（日） 企 画：東京農業大学「食と農」の博物館 共 催：東京農業大学術情報課程および履修学生 特別協賛：公益財団法人 馬事文化財団（馬の博物館） 協 力：予定 伊藤益郎・菅野茂雄（日本甲冑武具研究保存会）・奥州市牛の博物館・高浜市立郷土資料館・十和田市称徳館 後 援：予定 世田谷区・馬事公苑 展 示 室：A・B</p>									
博物館 2階	常設展示	<ul style="list-style-type: none"> 鶏の剥製学術標本コレクション121体（付属展示：ウイングレス無翼鶏の剥製・骨格標本・幼体標本、タマゴを比べてみよう） 東京農業大学卒業生の蔵元紹介 ―酒瓶のオブジェー 									
(館外活動) 三会堂ビル		<ul style="list-style-type: none"> 東京農業大学創立125周年記念特別企画 三会堂ビル「食と農」の博物館展示コーナーの開設 博物館所蔵資料「古農具」の展示 ※2020年度の継続については未定 									

企画を展示という形にして公開しています。

本学には、世田谷キャンパス・厚木キャンパスの他にもオホーツクキャンパスがあることから流水の天使クリオネの生体も展示しており、円筒形の大きな水槽で可愛い姿を披露してくれています。同時に進化生物学研究所の魚類コレクションの一部を見ることができます。

〈2階〉 常設展示室になっていて、41品種121体のニワトリの剥製学術標本コレクションがあります。その中には天然記念物の指定を受けている日本鶏17品種の貴重な姿も観ることができます。

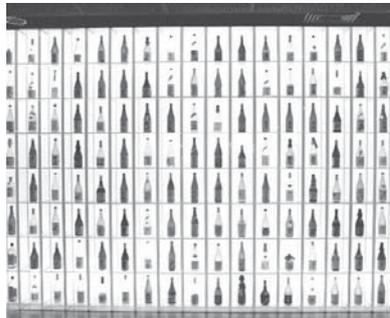
約230点もの酒器や酒の風俗にまつわる錦絵、本学卒業生の蔵元の造る酒の銘柄280本を紹介する展示もあります。日本産業考古学会の「日本の産業遺産300選」にも選ばれている、当博物館が誇る約3,600点の貴重な古農具コレクションから約30点を、日本の古民家を再現したジオラマと共に展示をしています。

これらの展示を含めて、その展示活動の質の高さから学外からも高い評価を得ています。

〈3階・4階〉 (一財) 進化生物学研究所が入り、研究所が運営する隣接の熱帯動植物園のバイオリウムとともにまさに食と農に関する様々な「知」を提供する施設となっています。



「村の古民家」囲炉裏と鉄瓶



卒業生の蔵元紹介コーナー



学芸員実習風景 (企画展示準備)

9月	10月	11月	12月	2021年 1月	2月	3月
		④	⑤			
<ul style="list-style-type: none"> 鈴木梅太郎の「オリザニン」 屋久スギ・魚梁瀬スギ・木曾ヒノキを初め大型の「材鑑標本」7点 南禮蔵・麻生昇平リン鉱石コレクション 触れる地球 (ミラノ万博日本館出品・全国農業協同組合中央会提供) 進化研コレクションと解説パネル 						
<p>(企画展示) 企画展「自然の中の数学」(仮称) 会 期：2020年9月17日(休)～2021年4月中旬 企画・共催：東京農業大学「食と農」の博物館 企画展示担当：森林総合科学科 上原 巖</p> <p>(企画展示) 企画展「みて、さわって、学ぶ化石展」 —この歯、だれの歯?— (仮題) 会 期：2020年9月17日(休)～2021年4月中旬 企画・共催：東京農業大学「食と農」の博物館・(一財) 進化生物学研究所・東京農業大学学術情報課程 企画展示担当：(一財) 進化生物学研究所 今木 明・蒲生 泰重 展示室：A・B</p>						
<ul style="list-style-type: none"> 色々な酒器コレクション (住江金之コレクション) 古民家の再現ジオラマと古農具の展示 						

催事

- ①「サクラソウ」展～マスダセンセイからの贈り物～
 主催：(財)進化生物学研究所 (榎田 信彌)
 期間：2020年4月下旬～5月上旬
- ② 第3回農大蔵元試飲フェア
 主催：「食と農」の博物館
 協力：醸造科学科・農大卒業生の蔵元・学内関連所管・朝日屋酒店
 期間：2020年6月20日(土)
- ③ 第2回農大併設小・中・高展
 主催：「食と農」の博物館 総学校長室
 期間：2020年7月21日(火)～8月9日(日)
- ④ 東京農業大学「食と農」の博物館の収穫祭
 主催：秋田県合田農場、茨城県大嶋農場、富士宮フードバレー、長野県JA中野市、同伊那市、青木村
 期間：2020年10月30日(金)～11月1日(日)
- ⑤ 第8回 木曾川源流の里 木祖村物産展「山からの贈り物」
 主催：長野県木祖村商工会
 期間：2020年11月21日(土)・22日(日)

その他の催事

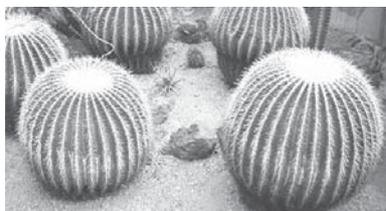
- 富士宮フードバレー
 主催：静岡県富士宮市、東京農業大学「食と農」の博物館
- 大嶋農場 (茨城県)
- その他
 東京オリンピック開催：2020年7月24日(金)～8月8日(土)
 パラリンピック開催：2020年8月25日(火)～9月6日(日)

2 バイオリウム（展示温室）

「食と農」の博物館に隣接して、2005年8月に展示温室バイオリウム（BIORIUM）が博物館と一体の施設としてオープンしました。BIORIUMとは、生命・生物を表すBIOと、空間を表すRIUMとの造語で、「生き物の空間（施設）」を意味しています。マダガスカルを中心に、世界各地の熱帯域から調査・研究のために集められた（一財）進化生物学研究所の貴重な動植物を見ることができます。入館無料です。



ワオレムール



キンシャチ（メキシコ原産のサボテン）



ケヅメリクガメ

バイオリウム・ツアー（有料）

進化生物学研究所研究員案内で、バイオリウム・博物館内を30～60分ほどかけて見学するツアーです。

開催日：当日受付の少人数ツアーは火曜日および木曜日 ①14：00～ ②15：00～ のみ

料金：大人500円

子供250円

※ただし団体の場合は、1週間前までにお申込みください。

上記以外の日時でも、事前にご相談いただければお受けできる場合もあります。

※お申込み・ご相談は、進化生物学研究所（電話03-3420-7449）に直接お願いいたします。

※休館日は博物館に準じます。

「食と農」の博物館／展示温室バイオリウム

住所 〒158-0098 東京都世田谷区上用賀2-4-28

休館日 毎週の月曜日、毎月最終の火曜日・大学の定めた休業日

※月曜日が法定休日の場合は開館日となり、翌日の火曜日が休館日になります。

※臨時休館日もあります。詳しくは当博物館ホームページで確認してください。

開館時間 4月～11月／10：00～17：00

12月～3月／10：00～16：30

URL <http://www.nodai.ac.jp/syokutonou/>

<http://www.nodai.ac.jp/rieb/biorium/index.html>



9 情報教育センター（旧コンピュータセンター）

情報教育センターは、コンピュータ演習室・自習室、ITスタンド（無線LAN（アクセスポイント）、有線LAN（情報コンセント））を始めとした最新のコンピュータ・ネットワークシステムを設置し、学生の情報処理教育および研究者への支援、ならびに大学のネットワークを利用するために必要な「利用者ID」の管理を行っています。

パソコンを使いたいとき

1) コンピュータ自習室

学生ポータルの利用、授業の課題作成等でパソコンが必要なとき、自由にパソコンが利用できる場所です。印刷用紙やUSBメモリなど、個人で使用するものは各自で用意してください。



〈ホームページのアクセス方法〉

情報教育センター HP：東京農業大学HP → キャンパスライフ → 施設紹介 → 情報教育センター

世田谷キャンパス	場 所 農大アカデミアセンター6階（パソコン81台、スキャナ5台、プリンタ7台） 開室時間 月曜日～金曜日（祝日・大学休業日を除く） 9：00～18：00（季節により時間短縮あり） 開室日時の詳細は自習室入口のカレンダーか、情報教育センターHPを確認してください。
厚木キャンパス	農学部図書館（p.62～63）をご覧ください。

2) ITスタンド（世田谷キャンパス）

家から持ってきたノートパソコンをつないで、インターネットが使用できます。建物の入口が開いていればいつでも使えます。接続方法等は、設置場所にあるマニュアルをご覧ください。

無線LAN （アクセスポイント）	1号館（全域） 図書館（農大アカデミアセンター3～7階） 常磐松学生会館 コンピュータ自習室（農大アカデミアセンター6階）
有線LAN （情報コンセント）	1号館（全域） 18号館（1, 2階） 常磐松学生会館（1階） 図書館（農大アカデミアセンター3～7階） コンピュータ自習室（農大アカデミアセンター6階）

ネットワークを利用するにあたって

大学のネットワークを利用するためには、東京農業大学情報セキュリティポリシーに基づき、情報倫理教育を受講する必要があります。情報倫理教育は、情報基礎（一）の初回授業で実施しています。

学内のコンピュータシステムおよびネットワーク施設は、入学時に配付される「農大ネットワーク利用ガイド」もしくは情報教育センターのHPに掲載されているネットワーク利用ガイドラインをよく読み、ルールを守って利用してください。

各種問い合わせ

ネットワークサービスおよび施設の利用方法は情報教育センター HPをご覧ください。

〈問い合わせ例〉

- 利用者IDについて
- パスワード／紛失・再発行について
- Webメールの使い方について
- 自習室、ITスタンドの利用について
- Mydisk, SSL-VPN, Microsoft Officeダウンロードサービス, AutoCAD等々

不明な点がある場合は、世田谷キャンパスの学生は情報教育センター、厚木キャンパスの学生は農学部図書館に問い合わせてください。

Microsoft Office Specialist について

情報教育センターでは、学生の就職支援およびWord, Excel, PowerPointなどのスキルアップの一環として、IT資格の1つであるMicrosoft Office Specialistの対策講座を開講しています。

就職活動だけでなく卒業論文にも活かすことができますので、興味のある人は是非受講してください。

10 国際教育プログラム

グローバル連携センター事務部は世界30カ国・地域に点在する海外協定校や関連機関との間で語学や農業に関する研修や異文化理解、異国民間交流を通じて国際社会に貢献できる専門知識や技術のみならず幅広い知識をもつ人材を育成するための各種の国際教育プログラムを展開させ、多くの学生へ参加を推進しています。

一方、外国人留学生を受入れ、有意義な学生生活を送れるよう様々な支援を行っています。

1 国際教育プログラム

1) インターナショナル・スタディーズ（一）（二）

本学では国際感覚を養い世界の人々の一員として活躍できる人材を養成する目的でインターナショナル・スタディーズ（一）（二）を全学共通科目として設置しています。インターナショナル・スタディーズ（一）は講義を行い、さらに演習として本学で実施している多種多様な国際協力活動の事例を通じて、海外協定校のある国々を中心に、それらの国や地域の問題点と可能性を理解し、自国と世界の国々との協調のあり方を探ります。

また、インターナショナル・スタディーズ（二）では、本学の海外協定校への短期留学プログラムに参加することにより世界人として不可欠な多様な人々・社会・政治経済・文化に関する理解を深化させます。

2) 短期留学プログラム

短期留学プログラムは、原則として夏期休業中もしくは春期休業中の2週間で実施します。海外協定校の施設に寄宿し海外協定校の学生との交流を行い、農村や農業関連企業など大学を視察し派遣国の食農環境を学びます。

2019年度はカセサート大学（タイ）、国立中興大学（台湾）、ミシガン州立大学（アメリカ）、フィリピン大学ロスバニオス校（フィリピン）、ソコイネ農業大学（タンザニア）、中国農業大学（中国）、国立江原大学（韓国）、ハリヤナ農業大学（インド）、ハイランズ・アンド・アイランズ大学（スコットランド）、サンパウロ大学とアマゾン農業大学（ブラジル）、チャピンゴ自治大学（メキシコ）、ラモリーナ国立農業大学（ペルー）でのプログラムを実施しました。この他に、プリティッシュコロンビア大学（カナダ）、西オーストラリア大学（オーストラリア）での、3週間ホームステイをしながら語学を学ぶプログラムを実施しました。

この短期留学プログラムに参加し、所定の手続きを行った場合はインターナショナル・スタディーズ（二）の単位を修得することができます。各プログラムの詳細については、グローバル連携センター事務部もしくは学生教務課にお問い合わせください。

3) 長期留学プログラム

海外協定校に本学の学生が半年または1年間留学するためのプログラムです。派遣学生には奨学金として渡航準備金が支給され、留学期間中は本学の授業料が免除されます。

募集は毎年秋（派遣時は夏）および毎年夏（派遣時は春）に、学部1年次以降の者（派遣時は学部2年次以降）を対象に行います。選考は学内成績、作文、語学力、面接を総合的に評価し派遣学生を決定します。本学からの派遣学生は海外協定校において正規交換留学生として籍を置き、正規の授業を受講し単位を修得することができます。

海外協定校で修得した単位は帰国後所定の手続きにより学部生は他学科・他学部聴講修得単位合計30単位を超えない範囲で、卒業に必要な単位に加えることができます。ただし、認定される単位数は、学年・学科により異なります。また、履修登録をせず、研究室に所属し各自の研究テーマに沿った研究活動を行う研究型留学もあります。

- **応募方法**：TOEFL、IELTS等の語学検定スコアが必要です。事前に必ず受験しておいてください。申込みから結果を得るまで1カ月ほど要するので余裕をもって受験してください。
 - **派遣期間**：後学期～翌年度前学期 または、前学期～後学期
 - **応募資格**：学部1年次以降の者（特別留学生は応募できません）
- ※派遣期間と応募資格は、協定校により異なります。

4) 長期海外学修活動

海外において農業および農学分野に関連した体験的学修を行うことを促進するための制度です。

海外学修活動を希望する学生からの申請を学内で審査し、選考された場合には、従来の海外農業実習に対する減免措置が適応されます。海外学修活動期間中は休学となります。

また、活動内容が農学分野の学生に関しては、復学後に所定の手続きを行うことにより、所定の単位を卒業要件として加えることができます。

募集および選考については、学生ポータル「各キャンパスからのお知らせ」をご覧ください。

※語学留学は対象外です。体験的学修とは学びの延長線上にある活動のことで、活動場所は農場以外でも申請可能です。

5) 世界学生サミットと世界学生フォーラム

世界学生サミットは2001年11月に「新世紀の食と農と環境を考える世界学生サミット」をテーマとして本学学生（外国人留学生を含む）と海外協定校学生が世田谷キャンパスに参集して2日間にわたり、人類が直面する深刻な諸問題に関する意見・情報交換および彼ら自身の役割について討論する国際会議として発足しました。

翌年2002年には世界をつなぐ学生間のネットワーク化を進める宣言の下、本学と海外協定校学生で構成された組織である世界学生フォーラム（ISF）を立ち上げ、日頃より各国の食・農・環境について情報交換・討議をしながら次回の世界学生サミットに向けての活発な活動を行っています。

第20回を迎える世界学生サミットは“Linking Actions, Research and Education in Agriculture Value Chains to Achieve Environmental, Social and Economic Sustainability.”をサブ・テーマとしてボゴール農科大学（インドネシア）で開催する予定です。また、座長と発表者には2単位が与えられます。

6) 国際教育プログラム（CIEP）

CIEPでは本学海外協定校の参加者ととともに英語で日本および世界の農業について学びます。このプログラムは講義、フィールドトリップおよびグループワークから構成されており、体験的な学修を通じて、学生が多角的な視点から日本と世界の農業を理解できるようになっています。また、1週間のプログラムを終了すると2科目4単位を修得することができます。

7) 日本学生支援機構（JASSO）奨学金

文部科学省の外郭団体である（独）日本学生支援機構（JASSO）が行なう外国政府等奨学金留学生の募集があります。募集については農大の学生ポータルやグローバル連携センター事務部、学生教務課の掲示で確認してください。

8) TOEFL講座

留学に向け英語力を向上したい方向けの、TOEFL ITPオンライン講座とTOEFL iBT講座を開講しています。

TOEFL ITPオンライン講座は、TOEFL ITPテストに必要な2技能（Listening, Writing）をオンラインで自分のペースで学ぶことができます。

TOEFL iBT講座は、TOEFL iBTテストに必要な4技能（Listening, Reading, Writing, Speaking）のうちWritingスキルを集中的に伸ばす講義です。長期留学を希望する学生は、是非ご参加ください。

9) オンライン英会話 Native Camp

オンラインで、24時間365日、いつでもどこでも英会話レッスンをすることができます。

プライベートレッスンなので、自分のレベル・ペースに合わせて進めることができます。Speakingスキルを向上させたい方は是非お申し込みください。申込窓口は、各キャンパス生協です。

10) 毎日学べる実践英会話

キャンパス内で、毎日40分、週5回（月～金）、年間100回、授業の合間に英会話レッスンが受講できます。ネイティブスピーカー講師の指導の下、最大12名のグループレッスンで楽しみながら実践的な英会話力を身につけましょう。

海外協定校一覧

大学名	国名	協定締結年月日
①ミシガン州立大学	アメリカ合衆国	1966(昭和41)年1月12日
②カセサート大学	タイ	1988(昭和63)年6月9日
③ブリティッシュコロンビア大学	カナダ	1988(昭和63)年7月20日
④中国農業大学	中華人民共和国	1998(昭和63)年8月22日
⑤国立中興大学	台湾	1992(平成4)年6月1日
⑥ボゴール農科大学	インドネシア	1996(平成8)年8月2日
⑦ラモリーナ国立農業大学	ペルー	1996(平成8)年8月2日
⑧モンゴル生命科学大学	モンゴル	1996(平成8)年8月12日
⑨フィリピン大学ロスバニオス校	フィリピン	1996(平成8)年9月11日
⑩国立慶北大学	大韓民国	1998(平成10)年4月28日
⑪ヘブライ大学	イスラエル	1998(平成10)年9月28日
⑫ベトナム国立農業大学	ベトナム	1998(平成10)年11月19日
⑬サンパウロ大学	ブラジル	2001(平成13)年2月22日
⑭チャピngo自治大学	メキシコ	2001(平成13)年7月16日
⑮ウクライナ国立生命環境科学大学	ウクライナ	2003(平成15)年9月19日
⑯マレーシアプトラ大学	マレーシア	2004(平成16)年3月16日
⑰リアル農業高等学院	フランス	2004(平成16)年6月16日
⑱アンジェ農業高等学院	フランス	2004(平成16)年6月23日
⑲ローヌ・アルプ農業栄養高等学院	フランス	2007(平成19)年8月27日
⑳ブルバン技術学院	フランス	2009(平成21)年4月6日
㉑ワーヘニンゲン大学	オランダ	2011(平成23)年4月2日
㉒ボーベ・ラサル・ポリテクニク学院	フランス	2013(平成25)年3月7日
㉓ソコイネ農業大学	タンザニア	2013(平成25)年5月1日
㉔王立農業大学	カンボジア	2013(平成25)年6月1日
㉕アマゾニア農業大学	ブラジル	2013(平成25)年3月7日
㉖レディング大学	グレートブリテン及び北アイルランド	2013(平成25)年5月1日
㉗ジブチ大学	ジブチ	2013(平成25)年6月1日
㉘ラオス国立大学	ラオス	2014(平成26)年3月13日
㉙ペラデニア大学	スリランカ	2014(平成26)年7月22日
㉚イエジン農科大学	ミャンマー	2015(平成27)年2月20日
㉛上海交通大学	中華人民共和国	2015(平成27)年7月21日
㉜西オーストラリア大学	オーストラリア	2015(平成27)年9月10日
㉝タマサート大学	タイ	2016(平成28)年9月21日
㉞国立江原大学	大韓民国	2016(平成28)年12月1日
㉟ハイランズ・アンド・アイランズ大学	グレートブリテン及び北アイルランド	2017(平成29)年6月1日
㊱ハリヤナ農業大学	インド	2017(平成29)年6月5日
㊲極東連邦大学	ロシア連邦	2017(平成29)年8月30日
㊳カリフォルニア大学デイビス校	アメリカ合衆国	2018(平成30)年4月24日
㊴オンドクズ・マユス大学	トルコ	2018(平成30)年10月1日
㊵ネパール農林業大学	ネパール	2019(令和元)年5月22日
㊶西シドニー大学	オーストラリア	2019(令和元)年8月5日

(2020年3月31日現在)

現在、本学の海外協定校は世界30カ国・地域に広がり、年間150名以上の本学学生を各自の興味や目的に合わせて各海外協定校や関連機関に派遣しています。



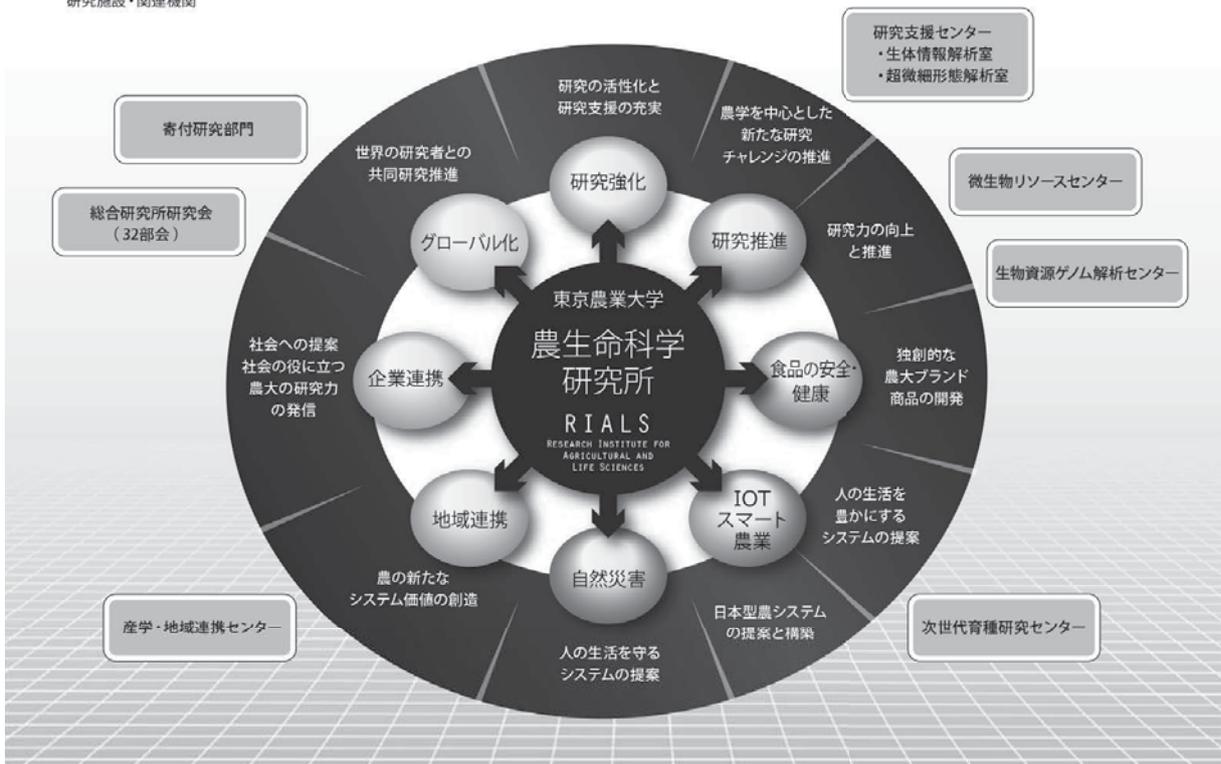
1 農生命科学研究所

■所在地：世田谷キャンパス15号館2階

農生命科学研究所は、本学の3キャンパスにわたる研究の活性化を推進し、その研究成果を社会に積極的に還元することにより大学の社会貢献を果たすことを目的に、研究活動全般の受発信窓口として設置された機関です。本学の戦略的研究を企画し各種プロジェクトを推進するとともに、研究上求められる様々な保安体制の維持管理の普及に関する活

研究活動

8つのキーワードと研究目標・成果目標
研究施設・関連機関



組織機能 研究目標達成のための3つの機能

基礎研究の支援

科研費申請に必要な基礎データ収集・基礎研究の支援
外部資金に関する情報収集と企業・地域連携の推進
寄付研究部門のサポート

外部資金の獲得

大学のブランド力を発信し、外部資金獲得に繋げる
(基礎研究ブランドの確立)

成果の外部発信

一般的発信：農大ブランド製品化
専門的発信：新たな農業システムの開発

動を行っています。また、共同研究や受託研究を通じて、国内外の研究機関や産業界との連携における本学の研究センター的な役割を担っています。

主な活動は、本学が重点課題として掲げる「生命」、「食料」、「環境」、「健康」、「バイオマスエネルギー」、「地域創成」の各分野において長期的な研究戦略を立案するとともに、これらを実現するためのプロジェクト研究の企画と実施、社会的ニーズのある研究テーマの発掘、研究成果をもとにした知的財産権の確立、民間企業への技術移転などを目指しています。

また、産官学を柱とした共同研究の支援や科学研究費をはじめとする各種研究費獲得のための情報提供および事務支援、国内産業界と連携した総合研究所研究会の運営、研究成果を発信するための学術雑誌の刊行や特別講演会・シンポジウムの開催など、本学の研究力向上のための総合的な活動を行っています。

なお、農生命科学研究所が開催する特別講演会やシンポジウムは、学生も無料で参加することができますので、奮ってご参加ください。

2 生物資源ゲノム解析センター

■所在地：世田谷キャンパス12号館6階

生物資源ゲノム解析センターは、農学研究分野を中心とするゲノム解析の研究を推進しています。動物・植物から微生物まで多岐にわたる生物種を研究対象としており、全学的に広く研究支援を行っています。本センターでは、研究員、技術員、事務員などのスタッフにより「次世代シーケンサー」と呼ばれるゲノム解析機器のオペレーション、情報解析など研究の進捗をスムーズに進めるための体制を整えています。

最先端技術を用いた研究は一般に医学分野や理学分野を中心に発展していると思われがちですが、本センターは多様な生物を扱う農学分野における国内唯一の農学ゲノム解析拠点として、本学の研究基盤形成を支援するとともに、学外研究者との共同研究にも貢献しています。

現在、本センターではショートリード型の次世代シーケンサー4台と、大規模解析サーバー10台を運用しています。このように充実した次世代シーケンサーの使用環境と稼働実績を有する施設は、特に農学分野においては国内トップの施設といえるでしょう。



3 農場の概要

大学には伊勢原農場・富士農場・網走寒冷地農場・宮古亜熱帯農場の4農場が設置されていますが、伊勢原農場・富士農場は農学部、網走寒冷地農場は生物産業学部、宮古亜熱帯農場は国際食料情報学部それぞれ所属しています。

農場を使用して農業実習や演習・実験を実施している学科は、農学部全学科、生命科学部分子生命化学科、地域環境科学部生産環境工学科および地域創成科学科、国際食料情報学部国際農業開発学科および国際食農科学科、生物産業学部全学科であり、教職課程の「栽培」実習などでの使用もあります。実習は、各学科の教育的効果を配慮しながら学科教員や農場教職員等が指導にあたっています。

農場	所属する学部
伊勢原農場	農学部
棚沢圃場	
富士農場	
宮古亜熱帯農場	国際食料情報学部
網走寒冷地農場	生物産業学部



4 伊勢原農場・棚沢圃場

- 所在地 伊勢原農場：神奈川県伊勢原市三ノ宮1499-1
 棚沢圃場：神奈川県厚木市下川入1416-1

伊勢原農場は、棚沢圃場を含む農場からなっています。伊勢原農場は、小田急線の北側、丹沢大山山系南東麓の神奈川県伊勢原市三ノ宮に位置し、南に相模湾を臨む南向き緩斜面にあります。

気候は比較的温暖で、柑橘栽培の北限に位置します。農場の用地は約3haで、ほぼ平坦な地形にあることから、集約された農場として、効率的な運用が見込める農場であり、主に園芸（果樹・野菜・花卉）に特化した実習教育の場として、実践教育に対応しています。

農場は、平成22年度に圃場整備が行われ、平成23年度は、土壌改良を実施した露地野菜、造園および農業機械の3部門で実習が開始され、果樹部門においては果樹棚が完成しました。

平成24年度は、花卉および野菜のガラス室や造園の雨除けハウスが完成し、果樹部門においては果樹苗を定植しました。また、冬季から翌春に花卉および野菜の施設移転が完了し、土壌消毒施設や堆肥置き場、農機具舎などの付帯施設の完成を受けて、平成25年4月から全部門の実習教育と研究が行われています。平成27年度には穀物調整機を厚木キャンパスから移設し、実習教材に活用しています。

棚沢圃場は、伊勢原農場から北方約15kmに位置した中津川水系の厚木市棚沢地区に面積2.9haを有し、水稻栽培を専門に行う圃場です。平成24年度には、農機具舎・加工室が完成し、圃場の一部を工芸作物で使用するための整備を行いました。平成25年度からは、工芸作物と集結し実習教育と研究が行われています。



伊勢原農場 配置図 (総面積 33,693,22㎡)



伊勢原農場へのアクセス

●伊勢原農場行バス乗り場 (小田急伊勢原駅)



●バス時刻表

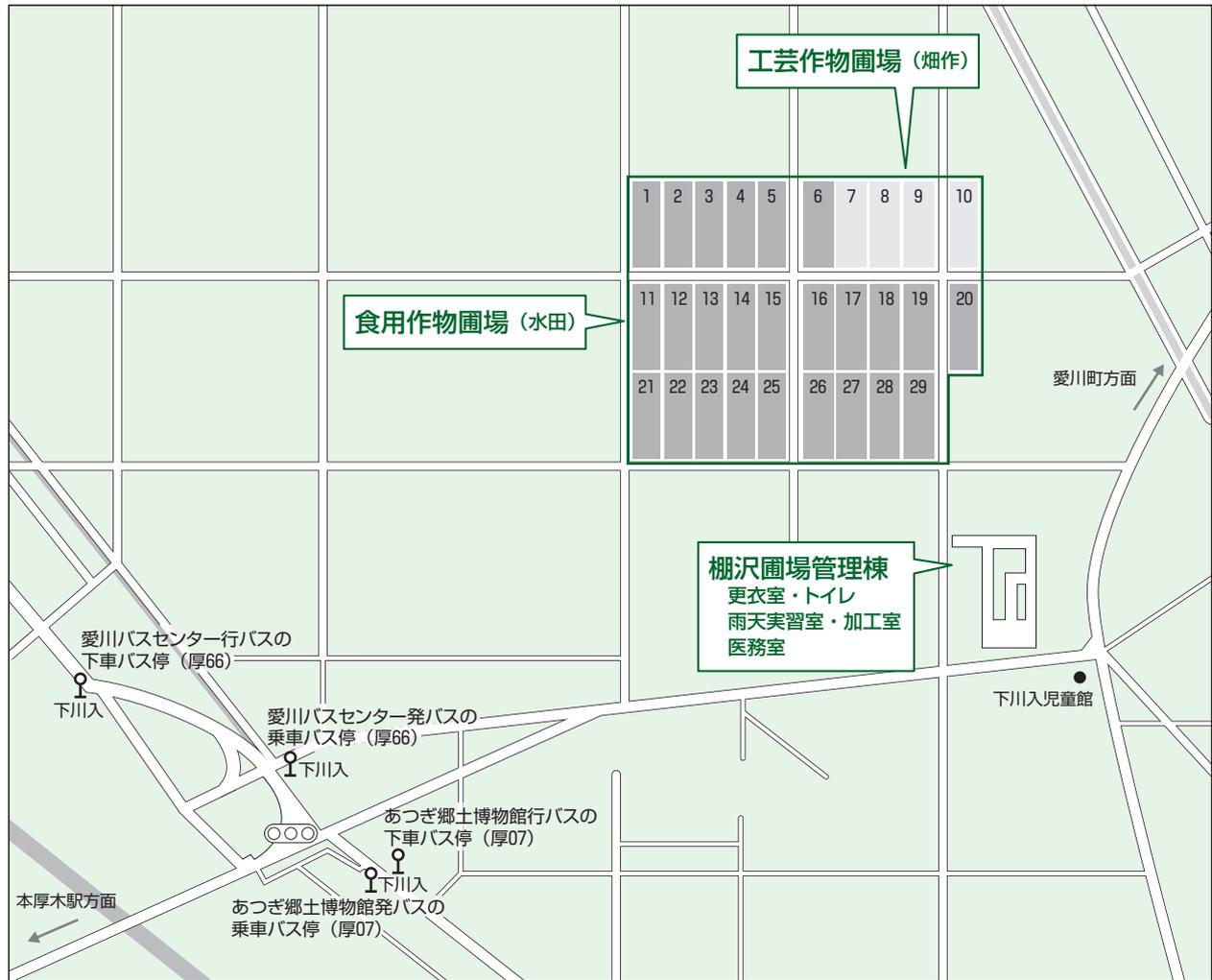
伊勢原駅発 → 伊勢原農場行

伊勢原駅北口 (出発時刻)	東京農大 伊勢原農場前 (到着予定時刻)
8 : 40	8 : 56
9 : 35	9 : 51

伊勢原農場発 → 伊勢原駅行

東京農大 伊勢原農場前 (出発時刻)	伊勢原駅北口 (到着予定時刻)
15 : 05	15 : 23
16 : 05	16 : 23
17 : 05	17 : 26

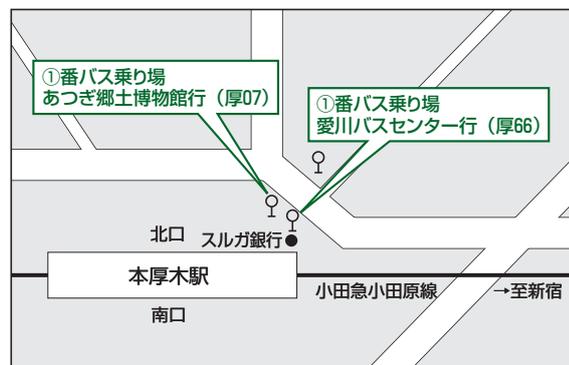
棚沢圃場 配置図 (総面積 30,279.00㎡)



「下川入」バス停は4カ所あります。「厚07」系統と「厚66」系統とでバス停の位置が異なるのでご注意ください。

棚沢圃場へのアクセス

● 棚沢圃場行バス乗り場 (小田急本厚木駅)



● バス時刻表

本厚木駅発
→ 棚沢圃場 (下川入バス停) 行

本厚木駅 (出発時刻)	下川入 (到着予定時刻)	系統
7:42	8:12	厚07
8:02	8:32	厚07
8:07	8:34	厚66
8:40	9:07	厚07
8:47	9:11	厚66
9:07	9:34	厚07
9:22	9:46	厚66
9:40	10:07	厚07

厚07: あつぎ郷土博物館行
厚66: 愛川バスセンター行

棚沢圃場 (下川入バス停) 発
→ 本厚木駅行

下川入 (出発時刻)	本厚木駅 (到着予定時刻)	系統
12:26	12:53	厚07
12:55	13:24	厚66
13:11	13:38	厚07
13:55	14:24	厚66
14:01	14:28	厚07
14:55	15:24	厚66
15:01	15:28	厚07
15:55	16:27	厚66
16:01	16:34	厚07
16:40	17:13	厚66
16:56	17:29	厚07
17:25	17:58	厚66
17:51	18:24	厚07

厚07: あつぎ郷土博物館発
厚66: 愛川バスセンター発

注) 路線バスはダイヤ改正する場合がありますため、最新のバス時刻表を確認してください。

5 富士農場

■所在地：静岡県富士宮市麓422

富士農場は、静岡県富士宮市朝霧高原に位置し（海拔816m）、霊峰富士のパノラマが広がる富士箱根伊豆国立公園の一角を構成しています。

本農場は、昭和16年本学の富士修練農場として開設され、昭和40年代から畜産実習の充実を図るために整備が進み、昭和59年から平成2年度にかけて当時の厚木農場（現在の農学部厚木キャンパス）の牛部門、養豚部門、家禽部門が全面的に移設・統合されました。総面積は33haを有し、研究・教育施設3haと牧草地12ha、森林原野18haで構成されています。

現在、酪農部門ではホルスタイン種をメインに、ジャージー種、ブラウンスイス種、エアシャー種、肉牛部門では黒毛和種をメインに褐毛和種を、養豚部門では欧米改良種の大ヨークシャー種、中ヨークシャー種、パークシャー種、デュロック種の他これらの交雑種を、家禽部門では採卵鶏、ホロホロチョウの他、天然記念物の日本鶏等を飼養しています。

教育関係では本学学生の実習や卒論研究も受け入れています。また、小、中、高校生の体験学習や、本学が開催している東京農大オープンカレッジ講座の体験学習、国際協力機構（JICA）の研修生の受け入れ、青年海外協力隊の派遣前研修、教育後援会、本学海外協定校の農場見学等にも活用されています。さらに、当周辺地域は西富士開拓酪農地帯であり地元農業関係者と密接に連携を取っています。

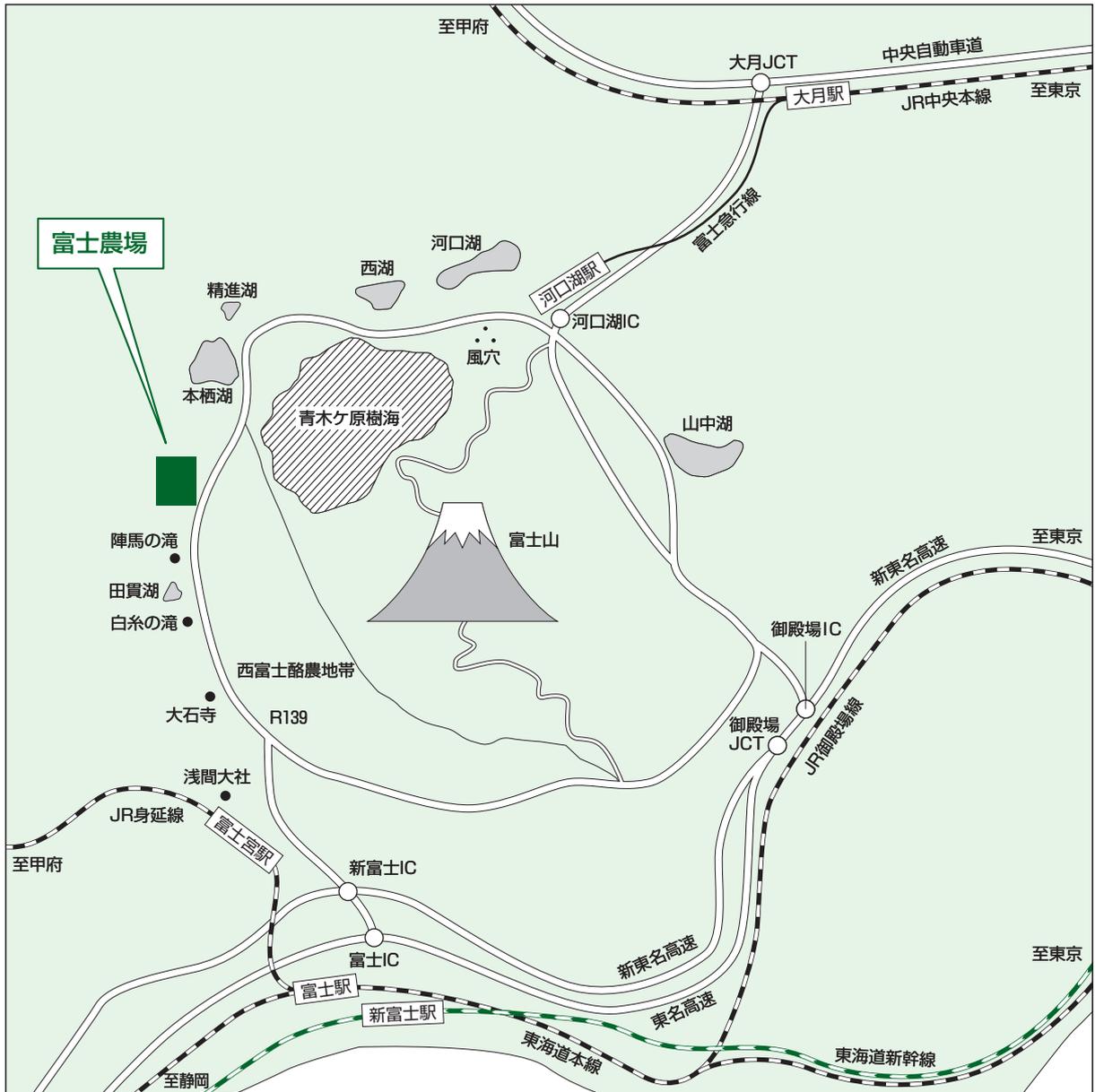


富士農場研修センター

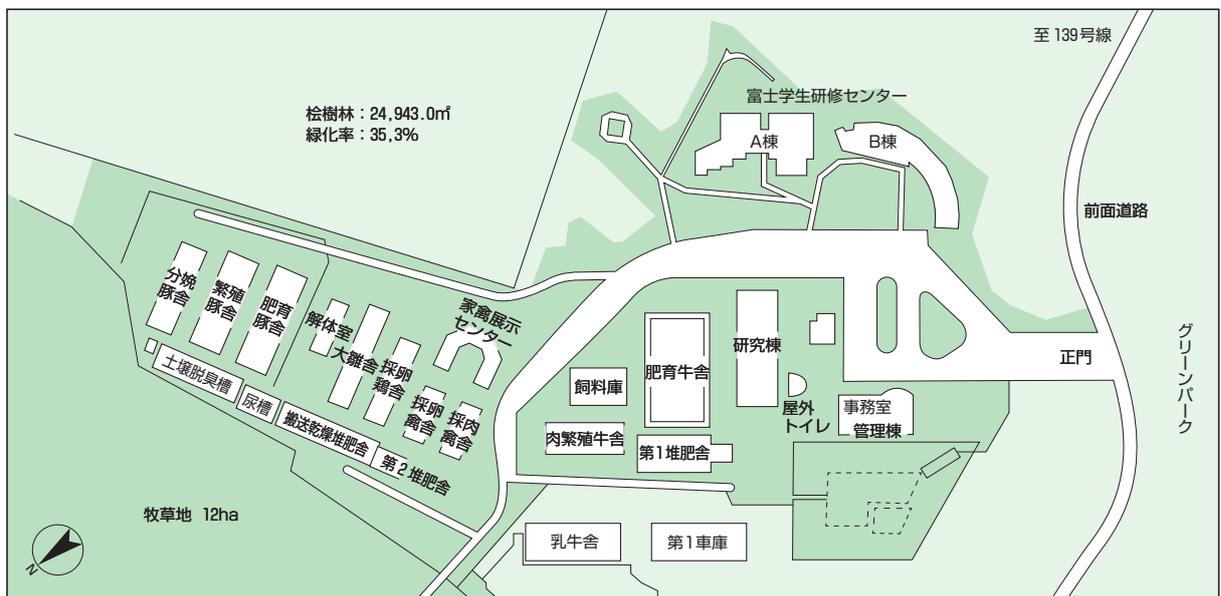


学生による放牧地への牛追い

富士農場 周辺地図



富士農場 建物配置図 (総面積 33.0ha)



6 宮古亜熱帯農場

■所在地：沖縄県宮古島市城辺字福里72-2

本農場のある沖縄県宮古島は、北緯24度から25度、東経124度から125度の間に位置し、沖縄本島と台湾のほぼ中間にあります。年平均気温は23℃、平均湿度80%と亜熱帯海洋性気候に属し、島は年間を通して緑に包まれ、色とりどりのサンゴ礁にかこまれています。このように豊かな自然に恵まれた宮古島は、観光地としてはもちろんのこと、全日本トリアスロン大会などが開催されるスポーツアイランドとして知られています。また、近年では風力発電、太陽光発電（メガソーラー発電）、さとうきび残渣を利用したバイオエタノールプラントの研究施設を有するなどエコアイランドとしても注目されています。

宮古島では、農地の基盤整備事業をはじめ、世界的にも珍しい地下ダムの建設、無料で渡れる橋では日本一の伊良部大橋（3,540m）、下地島空港の開港（2019年完成）、総合室内体育施設など各種公共施設の整備が進められてきました。島の基幹産業は農業で、地下ダムの水を利用した灌漑施設の整備により、基幹作物であるサトウキビや葉タバコ、施設園芸（マンゴーや野菜類）が盛んです。

宮古亜熱帯農場はこのような環境下で、熱帯農学に基づく熱帯・亜熱帯農業の実習教育と試験研究を行うことを目的として設置されました。本農場は、宮古島の地域・自治体等との協力により、地域農業の発展や農業生産環境の保全とともに考え、これらの活動を通じ地域と共に歩むことを基本姿勢のひとつとしています。農場の面積は約9.5haで、現在、農場施設として管理研究棟、学生宿泊棟（72名収容）、研究者宿泊棟、農機具収納舎、大型冷蔵庫、職員住宅および育苗ハウスが設置されています。農地は、防風林に囲まれ、圃場ではヤムイモやサトウキビなどの熱帯作物、温室内ではマンゴーなどの熱帯果樹が栽培され、実習や研究に利用されています。また、ヤムイモやタロイモなどは日本でも最大規模の遺伝資源を有し、その他にコーヒー（アラビカ種）の主要品種も栽培しています。教育面では、国際農業開発学科の学生が農家の協力のもとで毎年1週間の実習を行うほか、国際食農科学科の実習も実施しています。教員や大学院生の研究、学部学生の卒業論文研究、また、青年海外協力隊を志望する農大卒業生向けの農業研修（3-6カ月）なども行っています。

本農場における熱帯農業や熱帯の食料生産環境に関する幅広い研究教育の実施は、わが国が世界から期待されている開発途上国との国際協力活動においても、とりわけ熱帯地域の農業開発協力に携わる人材育成にも大きく貢献し得るものとなっています。

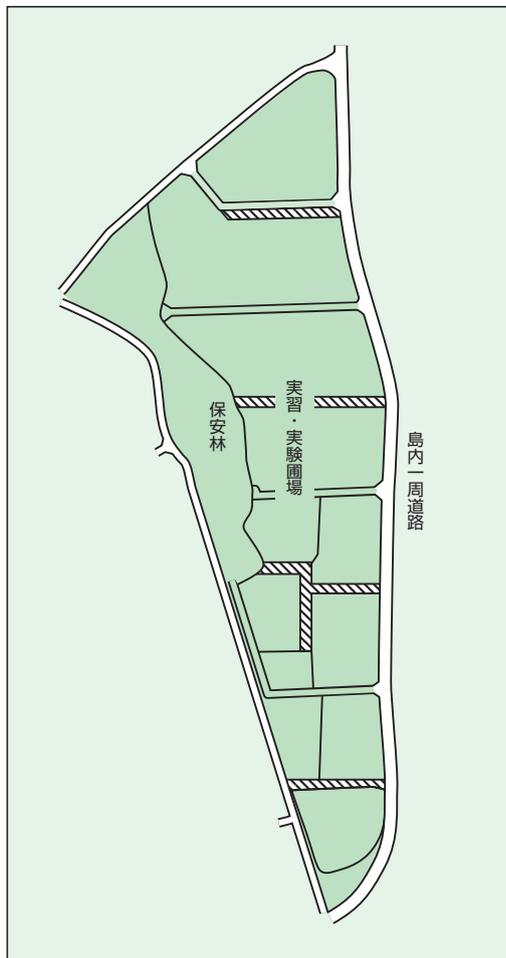


管理研究棟と学生宿泊棟

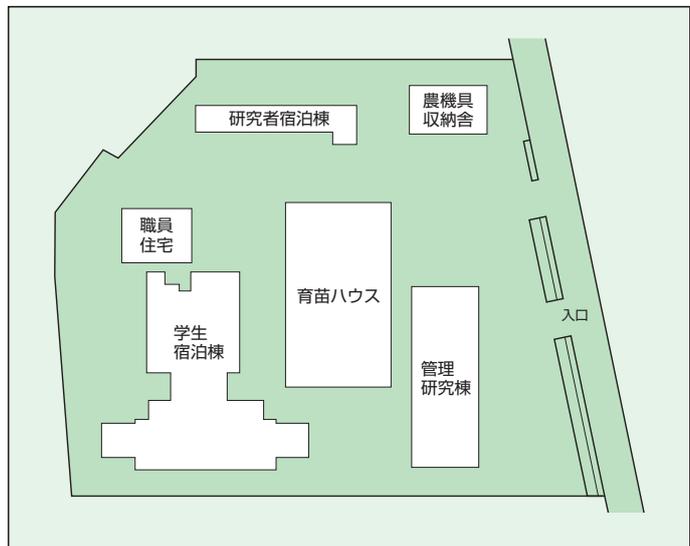
宮古亜熱帯農場 周辺地図



宮古亜熱帯農場 配置図 (総面積 約9.5ha)



宮古亜熱帯農場 施設配置略図



7 網走寒冷地農場

■所在地：北海道網走市音根内59-8

国定公園小清水原生花園「トウフツ湖」南畔にひらける、日本有数の大規模畑作農業が展開する網走市に位置する網走寒冷地農場は1982（昭和57）年、生物産業学部の開設（1989（平成元）年）に先駆け、寒冷地大規模畑作の実習と産・官・学が一体となった教育と研究を推進し、地域と共に歩む大学農場を目指して開設されました。

約21haの圃場には、北海道を代表する畑作物（秋播き小麦・ビール大麦・馬鈴薯・てん菜）の他に根菜類（ナガイモ・ゴボウなど）が栽培され、当農場職員が農家資格を有し、地域営農集団組織の一員となって地域農家と共に組織的な運営を行っています。同時に、試験圃場による試験・研究が行われ、地域農業の発展にも大きく寄与しています。

この農場はリアリティのある地域農業問題の解明を通してこれからの新しい農業の構築をめざすことを基本理念として掲げ、営農・教育・研究が三位一体となりながら、本学の「実学主義」を具現化できるユニークな大学農場です。

知床の山々や波静かなオホーツク海など豊かな自然環境に恵まれた北海道の網走市では、オホーツクブルーの空の下、日本有数の先端的な大規模機械化農業が営まれています。機械や施設は集団で所有して利用と作業は共同で行い、また、共同で生産資材を購入、生産物を販売しています。当地の畑作農業の経営はこのような営農集団方式を取り入れ、高生産農業として注目されています。



学生の実習風景（大麦の調査）

網走寒冷地農場 周辺地図



網走寒冷地農場 全景写真 (総面積 42.70ha)



営農部圃場19.01ha 教育研究部圃場2.20ha 湿生林・原野21.49ha

8 付属施設

農学部付属施設

名 称	概 要
電 子 顕 微 鏡 室	<ul style="list-style-type: none"> ●走査型プローブ顕微鏡（SPM）・透過型電子顕微鏡（TEM）・走査型電子顕微鏡（SEM）、さらには元素分析X線マイクロアナライザー等を用いて、生物や生物由来物質のナノ構造観察や機能解析をおこない、生物資源の多面的利用の研究や教育に活用しています。
植 物 園	<ul style="list-style-type: none"> ●本園は農学部の主目的である生産農学と新領域である環境農学および福祉農学の教育理念に基づき設置されています。温室にはショウガ科植物などの資源植物や熱帯果樹、圃場にはホシクサ科およびイグサ科をはじめとする国内希少植物、また日本古来より親しまれてきたギボウシ、ウメ、サクラ、ツバキ、サクラソウなどの伝統園芸植物およびこれらの野生種の栽培、保護管理が行われ、教育、研究資料として提供されています。 ●またキャンパス内には418種類の自生植物が生育しており、カタクリやニリンソウ群落が残る雑木林も保全されており、これらの環境は人の心の癒しの場としても利用されています。また本園は博物館相当施設として学内外の学芸員資格取得希望者の博物館実習の場および農業実習に利用されています。
生 き 物 連 携 セ ン タ ー	<ul style="list-style-type: none"> ●当センターは、住みよい暮らしと社会との連携を目的に、人が動植物を利活用するための知識や技術を習得する場として、学生教育や研究に活用しています。犬舎を備えた管理棟、厩舎、馬場等を付置した動物を飼養するエリアと、ガーデニングなど生活に身近な植物栽培を行うエリアが設置されています。

応用生物科学部付属施設

名 称	概 要
食 品 加 工 技 術 セ ン タ ー	<ul style="list-style-type: none"> ●小工場規模の設備を整え、食品関連産業と連携し食品の製造に関する教育と研究を行っています。ジャム、ソーセージ、乳酸菌飲料、パンなどの製造実習を通じ、学生が実践力を身につける場として使われる等、東京農大のモットーである「実学」を継承した施設です。

生命科学部付属施設

名 称	概 要
高次生命機能解析センター	<ul style="list-style-type: none"> ●国際水準に適合した実験動物の無菌（SPF）飼育施設です。遺伝子組換え個体を含む実験動物を管理し、生理、遺伝、発生、行動、栄養など生命科学分野の研究を支援しています。

地域環境科学部付属施設

名 称	概 要
奥多摩演習林	<ul style="list-style-type: none"> ●本学の演習林は昭和53年に私有地を購入し、東京都奥多摩町に奥多摩演習林として設置されました。 ●平成10年4月からの新学部体制に伴い、地域環境科学部附属奥多摩演習林となりました。 ●奥多摩演習林は、面積約155haで秩父多摩甲斐国立公園に含まれています。標高は630m～1,452mにわたり動植物相の豊かなところです。また、南側には東京都の水瓶である奥多摩湖を控え重要な水源地帯になっています。演習林開設以来、調査・研究については、地質、土壌、水文、動物相、植物相を中心に森林生態学や森林環境学など林学の基礎的な研究と、育林技術、林業経営、伐採システム、環境保全およびレクリエーション利用など造林学・森林利用学・森林経営学および木材の成分、木材組織などの林産学的な研究をはじめ、環境モニタリング、野外教育などに関する森林環境の総合的な研究が進められています。また演習林では主に地域環境科学部森林総合科学科の学生の実習をはじめ、本学の学生および教職員の試験研究のために利用されています。 ●平成2年に完成した奥多摩演習林研修センターは、純木造建築の70名収容可能な宿泊棟、管理棟など6棟からなっています。研修センターまでは、JR奥多摩駅から約6kmで徒歩では約1時間30分を要します。  <p>奥多摩演習林研修センター</p>

農生命科学研究所付属施設

名 称	概 要
微生物リソースセンター	<ul style="list-style-type: none"> ●研究・応用利用に関わる重要な微生物株を保存・管理すると共に、有用微生物の探索、保存・利用に関する教育研究を行っています。学内外の研究者や利用者の要望に応じて分譲し、微生物の応用に関する研究を支援しています。現在、保有している微生物は、細菌・酵母・糸状菌で、合わせて約7,700株におよびます。
産学・地域連携センター	<ul style="list-style-type: none"> ●産学・地域連携センターは、東京農業大学の特色である食料、環境、健康、エネルギーなどの教育・研究資源を活用して、企業、大学、地域産業、および自治体との連携を構築・推進するための全学組織です。2020年3月現在の連携先は、自治体50件、JA・協同組合・連合会等13件、企業35件、研究機関5件、大学・専修学校10件、産官学10件、計123件となっています。
研究支援センター	<p>生体情報解析室</p> <ul style="list-style-type: none"> ●放射性同位元素を用いて、微生物や動植物のトレーサー実験、生化学実験、組換えDNAを含む遺伝子工学的実験等、ライフサイエンスの広い分野に対応する基礎研究・応用研究を支援しています。 <p>超微細形態解析室</p> <ul style="list-style-type: none"> ●放射性同位元素を用いて、動植物・微生物のトレーサー実験、組換えDNA実験など、ライフサイエンスの広い分野に対応する基礎研究・応用研究を支援しています。

火災・地震が発生したら

万が一に備えて
知っておきたいこと

充実した学校活動の基本は、安全・安心です。火災、地震、事故など、私たちの身の回りにはいつ起こるか
わからない危険要因が多様に潜んでいます。決められた学内ルールをきちんと守り、災害に強い安全で安心な
キャンパスで勉強やクラブ活動ができるようにしましょう。

火災が起きたら

① 発生直後の行動

- ① 「火災」を早く知らせるため、周りの人たちに大声で「火事だ〜！」と叫んで、他の人の協力を呼びかけてください（大きな声を出すということは、周りの人に火災を教えると同時に自分を落ち着かせる効果があります）。
- ② 近くの火災報知機（非常ベル）を押して、警報音を鳴動させてください。非常ベルは屋内消火栓の箱の上部にあります。警報を鳴らすと直ぐに警備員や設備担当者が駆けつけます。
- ③ 非常ベルを鳴らした後は、119番に通報してください。ケガ人、逃げ遅れた人がいる場合は消防にすぐに知らせてください。

■ 119番通報の例

消 防 庁	通 報 者
「東京消防庁です。火事ですか？ 救急ですか？」	「火事です」
「消防車が向かう住所を 教えてください」	「世田谷区桜丘1丁目1番1号 東京農業大学〇号館〇階です」
「何が燃えていますか？」	「実験室が燃えています」
「ケガ人はいますか？」	「ケガ人はいません」
「逃げ遅れた人はいますか？」	「全員避難しました」
「わかりました。 消防車がすぐに向かいます」	

- ④ 119番通報後は下記へ通報してください。

世田谷キャンパス	警備本部	内線 5555	外線 03-3426-6087
厚木キャンパス	中央監視室	内線 3100	外線 046-270-6221

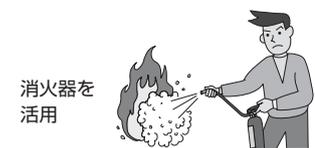
- ⑤ 研究室活動・課外活動中は担当教員、部長、顧問に通報してください。学生課（厚木：学生教務課）への通報も必要です。
- ⑥ 初期消火には消火器が有効な場合があります。近くにある消火器や屋内消火栓を活用し、周りの人たちと協力して消火してください（「消火器の使い方」は次頁参照）。ただし炎が大きくなるなど、危険を感じた場合はすぐに避難してください。
※消火器等の取扱いは、各キャンパスの消防訓練等で指導します。

- ⑦ 残存者の確認後、扉を閉めて避難してください。

火災が発生したら



119番に通報後は



② 避難方法

- ① サイレンが鳴ったら部屋から出て非常放送を聞き、教職員の指示に従って避難してください。
- ② 室内の火災の勢いが強く、身の危険を感じたら扉は閉め、ハンカチや濡れたタオルなどで口や鼻を覆い低い姿勢で避難してください。
- ③ 化学薬品は容器の蓋を閉め、裸火は消し、ガスの元栓、電気器具の電源は切ってから避難してください。また、高圧ガスボンベはバルブを閉鎖してから避難してください。
- ④ 避難する場合はエレベーターは使用せず、一度避難したら二度と現場に戻らないでください。

③ 火災を起こさないために

喫煙

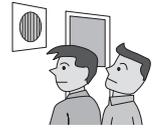
- ① キャンパス内は全面喫煙です。

研究室

- ① 電気・ガス・灯油ストーブなどの持ち込みや使用を禁止しています。
- ② 危険物や化学物質を使用する場合は、担当教員の指導のもと決められた方法・手順を守り、取扱いには十分注意してください。
- ③ 薬品類は指定された場所に保管し、毒劇物は必ず施錠して保管してください。
- ④ 高圧ボンベの搬送や交換は原則として専門業者が行い、やむを得ず自分たちで行う場合は、必ず担当教員の確認を得てください。

安全に避難するために

非常放送や
教職員の指示に
従って避難する



煙の中では
姿勢を低く



一旦避難したら
現場には
戻らない



火災を起こさないための注意

化学薬品の
保管に注意



高圧ガスボンベの
搬送・交換は
専門業者に



火災発生時の 消火器の使い方

- ① 消火器を障害物にぶつかけたりしないよう注意しながら、火災の起きている場所近くの消火に安全な場所まで運ぶ。

- ② 安全ピンに指をかけ、上に引き抜く。



- ③ ホースをはずしノズルの先をもって火元に向ける。



- ④ レバーを強く握って噴射する。



- ⑤ 火の根元をねらい、手前からほうきで掃くように薬剤を放射する。

気をつけよう！トラッキング現象 コンセントに溜まったほこりと湿気で発火する現象

〈原理〉

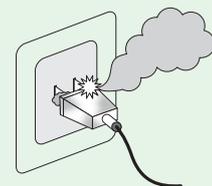
- ① コンセントとプラグの隙間にほこりがたまります。
- ② ほこりが水分を含むことで、プラグの間で放電が起き、微電流が流れます。
- ③ 金属板の間に熱が発生し、樹脂部分を焦がし炭化させます。
- ④ 炭化した部分（導電路〈トラック〉）に電流が流れ、さらに発熱し、発火します。

〈起こりやすい時期〉

ほこりと湿気があれば、いつでも起こりうる可能性があります。特に6月～8月の梅雨時期は発生しやすくなります。

〈予防方法〉

- ① 電源プラグを定期的に掃除し、ほこりをとりましょう。
- ② コンセントとプラグの間に隙間を作らないようにしましょう。



地震が起きたら

大学にいるとき

① 発生直後の行動

自分の身を守る

- ① 窓際や棚から離れてください。
- ② 机の下にもぐるか、バッグ・衣類などで頭を覆うなどして、落下物から身を守り、揺れが激しい場合は、閉じこめられないようにドアや窓を開け、逃げる出口を確保してください。
- ③ 実験は直ちに中止し、薬品の容器の蓋は閉め、都市ガスのコック、電気器具のブレーカーは閉鎖してください。また、使用中の高圧ガスボンベは、バルブを閉鎖してください。
- ④ エレベーターの中で揺れを感じたら、全階のボタンを押して最寄りの階から屋外へ避難してください。途中で止まった場合は非常ボタンを押し、エレベーター管制室へ連絡するか、通話が可能であれば携帯電話で以下に連絡してください。
 - 世田谷キャンパス：警備本部（03-3426-6087）
 - 厚木キャンパス：中央監視室（046-270-6221）
- ⑤ 広場やグラウンドにいる場合はその場で待機、揺れが収まるのを待ちましょう。

② 揺れがおさまったからの行動

その場所を動かない

- ① まずは落ち着きましょう。
- ② 天井板の落下や壁にヒビがないか確認してください。
- ③ 火災を発見したら「火事だ〜」と大きな声で周りの人へ知らせ、安全を確認し、協力して初期消火をしてください（p.86参照）。
- ④ 出入口を開け、いつでも避難できるようにしてください。
- ⑤ 余震があることを想定しておきましょう。

周りの人の安否を確認する

- ① 負傷者がいれば、協力して応急手当をしましょう。
- ② 建物内から避難してきたら、逃げ遅れがないか協力して確認してください。
- ③ 逃げ遅れの人がいた場合は、教職員へ連絡してください。
- ④ 逃げ遅れがないことを確認してから、指定する避難場所へ移動しましょう。

避難場所へ避難

- ① 天井からの落下物、ロッカー類の転倒、内壁の亀裂があった場合は避難してください。
- ② 高圧ガスボンベの転倒や薬品類の転落により、ガス液体などが流出した場合は避難してください。
- ③ 火災により煙が充満した場合は煙を吸わないようタオルなどで口と鼻を覆い、扉を閉めて避難してください。
- ④ 揺れが収まってから、非常放送、教職員の指示により避難を開始してください。避難する場合はエレベーターは使用せず、避難口までの最短かつ安全なルートで避難してください。一度避難したら二度と元の場所には戻らないでください。

自分の身を守るために



揺れがおさまってから



■大学構内の避難場所

世田谷キャンパス	グラウンド ただし、1号館と農大サイエンスポート、農大アカデミアセンター内にいる学生等は、身の安全を図り、指示があるまでそのまま待機してください。
厚木キャンパス	学生会館・講義棟前広場

③ 帰宅するか、学校に残るか判断する

余震が収まり、落ち着いてから学内外の被害状況や交通状況等を踏まえ、本学で学内に留まらせるかどうか判断し、連絡します。

帰宅する場合は、自宅の安全や交通機関の状況により判断してください。

帰宅する場合

自宅に歩いて帰る場合は、以下を参考にしてください。

- ① テレビ、ラジオなどの正確な情報を得て判断しましょう。
- ② 帰宅する場合は必ず学校に連絡してください。家族の安否を確認し、連絡の取れない人は学校に連絡してください。
- ③ 災害時の避難歩行は10kmで4時間*と遅くなるので、歩行は20kmを目安とし無理をしないように判断してください。
*通常の歩行速度は10kmの場合、2時間半くらいといわれていますから2倍の時間がかかることになります。
- ④ 駅周辺は大混雑となる恐れがあります。そうしたパニックに巻き込まれないよう冷静な行動をとるようにしてください。
- ⑤ 日没後の行動は危険です。夜間は犯罪に巻き込まれないよう単独行動は避けてください。

学校に残る場合

- ① 学校に残る場合は、学校の指示に従い行動してください。
- ② 家族の安否を確認し、連絡の取れない人は学校に連絡してください。
- ③ 長時間に及ぶ場合は、非常用飲料水、食料などを配布します。
- ④ 就寝する場合は就寝場所を指定し、寝具類を配布します。
*本学は、学生の障害とならないよう、帰宅困難者をキャンパス内に受け入れますので協力願います。

帰宅する場合



学校に残る場合



学外にいるとき

① 発生直後の行動

- ① 周辺の状況を確認し、身の安全確保を最優先しましょう。
- ② 堀、電柱、自動販売機などから離れ、落下物にも注意してください。



② 揺れがおさまったからの行動

その場所を動かない

- ① 被害状況を正しく把握しましょう。
- ② 学外にいる場合は、必ず各学科の指導教員へ自分の安否を報告してください。
- ③ 公共交通機関に乗車中は、乗務員の指示に従ってください。



避難場所へ避難

- ① 最も近い公園などの一時避難場所に避難してください。
- ② 避難中は、警察や消防の指示に従ってください。
- ③ 被災状況によっては広域避難場所へ移動してください。



やっておきたい地震対策

① 学内では

- ① 避難口や避難場所を事前に確認しておいてください。
- ② 避難通路や非常口となる出入口、非常扉、屋内消火栓の周辺には、障害となる物品等は置かないでください。
- ③ 書棚、薬品庫などは転倒や落下を防ぐため、転倒防止金具などで固定してください。
- ④ 冷蔵庫やコピー機などは暴走を防ぐため、暴走防止器具などで固定してください。
- ⑤ 学内には、消火器、屋内消火栓、避難器具を消防法に基づき配置しています。普段から位置を把握し使用方法を習得してください。
- ⑥ 携帯電話が使用できないことを想定し、家族との連絡方法を決めておいてください。
- ⑦ 研究室、クラブ部室等には、停電に備えてランタン、懐中電灯や携帯ラジオを用意しておいてください。



② 自宅や寮では

- ① 飛散ガラスから身を守るため、ヘルメット、軍手、スニーカーなどを用意しておいてください。
- ② 非常用持出品を決めておき、非常時は持ち出せるようにしておいてください。

非常用持出品の参考例は下記へ

https://www.fdma.go.jp/relocation/bousai_manual/too/tool.html



③ 通学時の備え

- ① 歩きやすい履物で登校しましょう（サンダルやハイヒールは避難時に危険）。
- ② 通学途上から自宅までの徒歩経路を確認しておいてください。
- ③ 身の危険を知らせるための警笛を携行しましょう（水、菓子、飴、常備薬、懐中電灯、携帯電話の予備電源なども）。
- ④ 事前に家族と相談して避難場所などを決めておいてください。



④ 防災訓練

- ① 本学では毎年、春は地震避難訓練、収穫祭前には初期消火訓練を行います。積極的に参加してください。
- ② 実験研究室などにある薬品や高圧ガスボンベなど、危険物の安全な取扱いについて説明会を定期的開催しますので積極的に参加してください。
- ③ 毎年行う普通救命講習会は、救急隊到着までの救命処置やAEDの操作を習得できます。取得した「救命技能認定証」は、就職先でも求められます。学生ポータル等でお知らせしますので積極的に参加してください。



自然災害による休講と休校時の課外活動について

- 気象警報（大雨、洪水、暴風、大雪等）の発令により、公共交通機関に影響を及ぼす場合は、通学・帰宅の安全性を考慮して、休講・休校の措置を取ることがあります。学生ポータル、大学ホームページを確認してください。
- 大学が休講・休校時は、課外活動、研究室活動も原則、中止になります。
- 安全確保のため諸活動を中止し、活動指導の立場にある教職員の指示に従ってください。