

# 購入希望図書申込書

申込日： 年 月 日

※太枠内の項目について、わかる範囲で記入して下さい。

※農大蔵書検索(OPAC)で検索を行い、図書館に所蔵がないことを確認して下さい。

※希望図書の選定結果については1F 掲示板に掲示いたしますので、随時、確認して下さい。

氏名		所属		学年	
購入希望書名 シリーズ名				ISBN	
著者名					
出版社		出版年		金額	円
希望理由	1.授業・ゼミ・卒論で必要 2.農大図書館においてほしいから 3.高価なので個人では購入できないので 4.その他(具体的に記入して下さい)				
この図書を何で知りましたか？(具体的に記入して下さい)					

## 【図書館記入欄】

受付日		受付者		室長補佐 確認印	
情報管理部 提出日			資料到着日		

(切り取り線)

## 購入希望図書選定結果

書名					
1. 購入しました。(開架・閉架・参考図書) _____月_____日まで取り置きしておきます。購入希望をされた方はこの用紙を持って2Fカウンターまでお越し下さい。期日を過ぎた場合は所定の棚に配架します。					
請求番号		配架場所			
2. 購入できませんでした。 理由:					