

## 13 授業について

本学では授業に関するさまざまな情報を学生ポータルサイトにて開示している。授業を受講するにあたっては、次の事項について把握すること。

### (1) 授業の内容を知るには・・・

Webシラバスを活用すること。Webシラバスには教育目的・各回の内容・受講上の注意事項などが記載してある。

### (2) 授業の開講に関する情報は・・・

- ◇ 授業が休講になる場合は、休講掲示及び学生ポータルサイトの「休講情報」にて伝達する。
- ◇ スマートフォンからも確認することができる。

[http://kyuko2.nodai.ac.jp/portalv3\\_p/kyuko.do](http://kyuko2.nodai.ac.jp/portalv3_p/kyuko.do)

- ◇ 休講となった授業の補講については、授業中における担当教員からの指示または掲示板において周知するので確認すること。
- ◇ 授業の教室を変更する(した)場合は、学生ポータルサイト及び掲示板に掲載する。

### (3) 先生方に質問や相談をしたい・・・

授業に関する質問や相談は授業中に行うのが原則であるが、次の方法で行うことも可能。

- ◇ オフィスアワーを確認して研究室などを訪ねる。  
オフィスアワーとは、教員が学生の相談を受け付ける時間を設定すること。各教員のオフィスアワーは学生ポータルで確認することができる。

### (4) より良い授業にするために・・・

本学では、学生に対して質の高い授業を保証するために、前学期と後学期に「学生による授業評価および学修時間アンケート」を実施している。

実施の方法については、学期毎に学生ポータルサイトに掲示する。

### (5) 授業のことで困ったら・・・

- ◇ 授業に対して意見がある場合は、教務課窓口(厚木キャンパスは第二講義棟1階ラウンジ)に置いてある「授業に意見」という用紙を用いて提出することができる。これは日ごろ授業を受けていて感じることを、改善してほしいと願っていることを発言するためのものである。
- ◇ 履修登録および評価に関する質問・相談等は、教務課(厚木キャンパスは学生教務課)窓口で受け付ける。  
**※電話・メールでは受け付けていないので注意すること。**
- ◇ 大学への要望・提案および授業・研究室、学生生活上の悩み等は、メールで受け付ける。  
**※情報管理は十分配慮する。所属学科名と学籍番号を必ず記載すること。**

取扱い責任者： 東京農業大学・同短期大学部 副学長      E-mail [g-center@nodai.ac.jp](mailto:g-center@nodai.ac.jp)