

プレゼンテーション法 (2単位)

担当者氏名 農業経済学専攻指導教授

◆学習・教育目標 (到達目標を記載)

《授業の達成目標及びテーマ》研究成果を正確に、かつ、効果的に伝える方法について学習する。
 《授業の概要》具体的には、学会における学術研究報告の方法として、ポスターセッションおよび個別報告の方法について実践的にトレーニングする。
 到達目標は、学会などでプレゼンテーションできる技術と自信を身につけることである。

◆取り扱う領域 (キーワードで記載)

ポスターセッション 口頭報告

◆授業の進行等について

	テーマ	内容	準備学習(予習復習)等の内容と分量
1	ガイダンス	プレゼンテーション方法を学習する意義	その都度、各教員から指示する。 (毎回の準備・復習はそれぞれ 1~2 時間程度が目安である)
2	プレゼン手法の概要	TP0に応じたプレゼンテーションの諸手法を紹介	
3	ポスター作成の方法①	ポスター報告用のポスター作成の方法を紹介	
4	ポスター作成の方法②	ポスター報告用のポスター作成の方法を紹介	
5	ポスター作成の方法③	ポスター報告用のポスター作成の方法を紹介	
6	ポスター報告の方法	ポスター報告でのスピーチなど実践方法を紹介	
7	実践練習①	課題にしたがって、ポスターを作製	
8	実践練習②	課題にしたがって、ポスターを作製	
9	実践練習③	課題にしたがって、ポスターを作製	
10	実践練習④	課題にしたがって、ポスターを作製	
11	実践練習⑤	課題にしたがって、ポスターを作製	
12	実践練習⑥	課題にしたがって、ポスターを作製	
13	実践練習⑦	課題にしたがって、ポスターを作製	
14	実践練習⑧	課題にしたがって、ポスターを作製	
15	総括	総括 (作製を踏まえて改善点をまとめる)	

◆教科書及び資料 (授業前に読んでおくべき本・資料)

書名／著者／発行所 (発行年)

なし

◆授業をより良く理解するために便利な参考書・資料等

書名／著者／発行所 (発行年)

なし

◆評価の方法 (レポート・小テスト・試験・課題等のウェイト)

講義を通じて作成したプレゼンテーション課題の内容を評価。

◆オフィスアワー

各自の指導教員に問い合わせること

◆その他受講上の注意事項

実践練習①~⑧は、大学院総合演習時に集中開講とする。